



**Decreto Presidenziale N. 60 del 6 aprile 2016**

OGGETTO: Conferimento nuovi incarichi dirigenziali.

PROPONENTE: Segretario Generale

L'anno duemilasedici, il giorno sei del mese di aprile in Matera e nella sede del Palazzo della Provincia, il Presidente Dott. Francesco DE GIACOMO, con i poteri allo stesso conferiti dalle disposizioni di cui alla Legge 7 aprile 2014, n. 56 e successive modifiche ed integrazioni, adotta il presente decreto in ordine all'argomento in oggetto.

**IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA**

Richiamato il precedente decreto n. 35 del 14/03/2016 con il quale si è provveduto, sulla base degli indirizzi espressi al riguardo dal Presidente ampiamente condivisi dai Sigg. Consiglieri delegati di ad approvare la nuova macrostruttura dell'Ente, adattandola alle esigenze del momento, nonché a conferire temporaneamente gli incarichi ai dirigenti dell'Ente, in ragione sia degli sviluppi normativi in corso, che di maggiore funzionalità e stabilità della struttura amministrativa, con decorrenza 4/04/2016;

Tenuto conto che l'iter di riordino delle Province non risulta ancora completato per cui alcune funzioni restano in capo alla Provincia di Matera in attesa di una definitiva collocazione;

Ritenuto, quindi necessario, per le ragioni sopra evidenziate, assegnare gli incarichi dirigenziali secondo quanto stabilito con il proprio precedente decreto n. 35/2016;

Acquisiti i pareri ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs n.267/2000;

Con i poteri conferitigli dalle disposizioni di cui alla Legge 7 aprile 2014, n. 56 e s.m.i.;

**DECRETA**

1. di conferire, sulla base delle motivazioni indicate nel presente decreto, e sulla scorta del nuovo organigramma dell'ente Provincia con decorrenza dal 6 aprile 2016 gli incarichi dirigenziali, così come di seguito riportato:

Segretario Generale Dr. Alfonso MARRAZZO: Area 1

**Servizio 1.** Risorse Umane, trattamento giuridico ed economico - Assistenza Amministrativa agli Enti locali;

**Servizio 2.** Bilancio;

**Servizio 3.** Ragioneria - Controllo di gestione;

**Servizio 4.** Economato – Provveditorato ( Gestione utenze del patrimonio Provinciale);

**Servizio 5.** Programmazione strategica – P.T.C. (Piano Territoriale di Coordinamento).

Dr. Enrico DE CAPUA: **Area 2**

- Servizio 1.** Controllo strategico, Controllo organismi esterni, Controllo amministrativi, trasparenza - anticorruzione - Assistenza Amministrativa agli Enti locali;
- Ufficio Statistico Provinciale;
  - Ufficio Forestazione tutela e valorizzazione aree naturalistiche protette - Politiche ittico venatorie (in attesa di conferma dell'assegnazione della delega).

Dr. Vito VALENTINO: **Area 3**

- Servizio 1.** Affari Generali – Organi Istituzionali - Protocollo Archivio, Albo Informatico - Sicurezza negli ambienti di lavoro e sorveglianza sanitaria - Sistemi Informativi - Controllo dei fenomeni discriminatori in ambito occupazionale e promozione pari opportunità sul territorio di competenza provinciale;
- Servizio 2.** Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente – Ciclo dei Rifiuti - Pianificazione Trasporti (circolazione, percorribilità, traffico della rete stradale Provinciale) – Autorizzazione e controllo in materia di trasporto privato - Appalti dei servizi e/o forniture di competenza dell'area -
- Ufficio Assistenza Amministrativa agli Enti locali.

Dr. Ing. Domenico PIETROCOLA: **Area 4**

- Servizio 1.** Progettazione e realizzazione nuove opere – gestione giuridica del Patrimonio immobiliare provinciale;
- Servizio 2.** Urbanistica – Piano territoriale di coordinamento (in acronimo PTCP, è un piano urbanistico che pianifica il territorio. Si può definire come il primo livello di pianificazione territoriale. La pianificazione territoriale adoperata in questo strumento urbanistico è quella delle grandi scelte, delle scelte strategiche riguardanti infrastrutture viarie, aree di interesse ambientale da salvaguardare e le ipotesi di sviluppo urbano) - Energia;
- Servizio 3.** Manutenzione ordinaria e straordinaria del Patrimonio Scolastico e degli immobili Provinciali - Programmazione della rete scolastica (fabbisogno);
- Servizio 4.** Manutenzione ordinaria e straordinaria ed delle Strade Provinciali, incluso il controllo e la sorveglianza della rete viaria (sono da intendersi escluse la funzioni che la legge e il contratto collettivo assegnano alla Polizia Provinciale);
- Servizio 5.** S.U.A - Espropri e concessioni – Appalti di competenza dell'area.
- Ufficio Assistenza tecnico/Amministrativa agli Enti locali

Avv. Rosina D'ONOFRIO: **Area 5**

**Servizio 1**

Il servizio Legale della Provincia è struttura di staff che supporta le funzioni trasversali e comuni a tutta l'organizzazione provinciale, cura il Contenzioso garantisce la consulenza legale agli uffici Provinciali ed ai Comuni della Provincia di Matera.

Resta fatta salva la possibilità di attribuire incarichi dirigenziali diversi, qualora in relazione ad eventuali interventi normativi o a riassetto organizzativi della struttura, si rendesse necessario, per la funzionalità dell'Ente, provvedere alla rimodulazione o rotazione degli incarichi stessi;

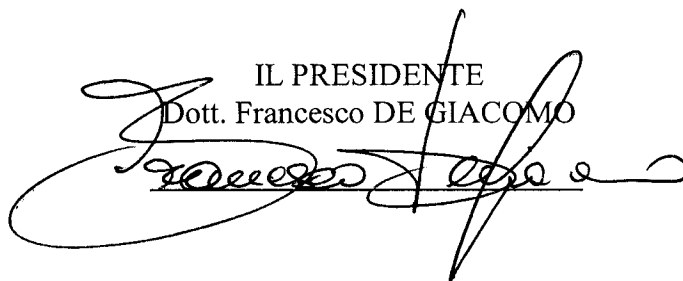
2. di mantenere ai Dirigenti nominati il trattamento economico in godimento;
3. di dare atto che il presente Decreto non comporta ulteriori aggravii a carico del Bilancio dell'Ente;
4. di individuare il Dirigente dell'area seconda quale "Datore di Lavoro" per l'Amministrazione Provinciale di Matera, ai sensi del D.Lgs. 81/08 e ss.mm.;



5. in caso di assenza o impedimento dei sig. Dirigenti per la sostituzione si provvederà con successivo Decreto Presidenziale ad individuare il dirigente supplente e la durata della sostituzione;
6. ai sensi dell'art. 7 dell'accordo per la gestione delle funzioni e del rapporto di lavoro dei dipendenti provenienti dalle Province, giusta Deliberazione di Giunta Regionale n. 280 del 29/03/2016, il personale trasferito alla Regione e già attestato alle funzioni oggetto di delega è distaccato presso questo Ente con decorrenza 1/04/2016; il suddetto personale, nelle more delle operazioni di regolamentazione del loro utilizzo, resta in ogni caso nella disponibilità dei Dirigenti dell'Ente Provinciale;
7. di notificare il presente Decreto ai Dirigenti interessati;
8. di dichiarare il presente Decreto immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;
9. di trasmettere il presente Decreto al Segretario Generale;
10. di trasmettere, altresì, il presente atto in copia all'Albo Pretorio online, per la pubblicazione anche nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale, secondo le modalità previste nel Programma triennale per la trasparenza e l'integrità;
11. il presente Decreto viene pubblicato all'Albo Pretorio online della Provincia di Matera, affinché chiunque ne possa prendere conoscenza.

IL PRESIDENTE

Dott. Francesco DE GIACOMO







# PROVINCIA DI MATERA

PARERI sulla PROPOSTA di Decreto Presidenziale N. 61 del - 5 APR. 2016

OGGETTO: Conferimento nuovi incarichi dirigenziali.

PROPONENTE: SEGRETARIO GENERALE

- Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ed alla correttezza amministrativa.

Matera, li - 6 APR. 2016  
Il Dirigente dell'Area I Amministrativa  
Dott. Enrico De Capua

La presente proposta non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente o sul suo patrimonio.

Matera, li - 6 APR. 2016  
Il Dirigente dell'Area II Finanziaria

Parere favorevole/sfavorevole in ordine alla regolarità contabile.

Matera, li \_\_\_\_\_  
Il Dirigente dell'Area II Finanziaria



ALLEGATO AL DECRETO PRESIDENZIALE N. 60 DEL - 6 APR. 2016

Il dipendente incaricato dal Segretario Generale attesta che il presente decreto presidenziale è stato pubblicato all'Albo Pretorio on-line il giorno 7 APR. 2016 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Matera, li 7 APR. 2016

Il dipendente incaricato

A. Merzi