

Prot. n. 0010523

27 MAG. 2025



## PROVINCIA DI MATERA

**OGGETTO:** Avviso di selezione pubblica per l'assunzione, con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e determinato di n.2 Istruttore Contabile – Area degli istruttori (ex categoria giuridica C) del CCNL del comparto funzioni locali, a valere sulla quota del “Fondo relativo all'assunzione di personale per il rafforzamento delle strutture preposte ai pagamenti delle fatture e alla riduzione dei tempi di pagamento” art. 6-sexies del decreto-legge 19 ottobre 2024, n.155, convertito dalla legge 9 dicembre 2024, n.189”.

### IL DIRIGENTE AREA I

**Richiamato** il Decreto Presidenziale n.67 del 05/05/2025 “Decreto ministeriale 21 marzo 2025, attuativo della norma contenuta nel decreto legge 19 ottobre 2024 n.155, fondo da ripartire relativo all'assunzione di personale per il rafforzamento delle strutture preposte ai pagamenti delle fatture e alla riduzione dei tempi di pagamento - indirizzi al dirigente dell'area I”

#### **Visti:**

- il D.P.R. n. 487/1994;
- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 165/2001;
- l'art. 6-sexies del decreto-legge 19 ottobre 2024, n.155, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 dicembre 2024, n.189, che detta disposizioni relative al rafforzamento delle strutture preposte ai pagamenti delle fatture commerciali e alla riduzione dei tempi di pagamento da parte delle pubbliche amministrazioni, autorizzando assunzioni, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato di durata non eccedente il 31 dicembre 2026, in deroga ai limiti di spesa di cui all'art.9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n.78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n.122;
- il Decreto Ministeriale 21 marzo 2025 “Criteri di attivazione delle risorse del Fondo istituito per il rafforzamento delle strutture preposte ai pagamenti delle fatture commerciali e alla riduzione dei tempi di pagamento da parte delle pubbliche amministrazioni.”
- il vigente “Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi”;
- il vigente “Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di reclutamento ai sensi del D.P.R. n.82/2023” approvato con decreto presidenziale n.152 del 13/11/2024;
- i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del Comparto Funzioni Locali e in particolar modo l'ultimo contratto del 16.11.2022;

In esecuzione della determinazione dirigenziale n.50 del 28/05/2025 (R.G. n.842/2025) relativa all'approvazione del presente avviso.

### **RENDE NOTO CHE**

è indetta una procedura selettiva, per esami, per l'assunzione a tempo pieno e determinato per il biennio 2025/2026 (sino al 31/12/2026, salvo eventuale proroga), di n.2 (due) figure di Istruttore Contabile - Area Istruttori, ex cat. C - CCNL Personale del Comparto "Funzioni Locali, ai sensi

dell'art.6-sexies del decreto-legge 19 ottobre 2024, n.155, convertito, con modificazioni, dalla Legge 9 dicembre 2024, n.189.

Il presente avviso costituisce "*Lex specialis*" e pertanto la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni in esso contenute.

Viene garantita la pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della legge 10.4.1991 n.125 e dell'art.57 del D.lgs. 30/3/2001 n.165.

Visti i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del Comparto Funzioni Locali e in particolar modo l'ultimo contratto del 16.11.2022.

### **CATEGORIE RISERVATARIE (RISERVE)**

#### **RISERVA MILITARI - Art.678, comma 9, e art.1014 del D. Lgs. n.66/2010**

Poiché la riserva dei posti messi a bando non può operare integralmente dà luogo a frazioni di posto che si cumulano con le riserve relative ai successivi concorsi per l'assunzione di personale non dirigenziale banditi dalla medesima amministrazione.

#### **RISERVA VOLONTARI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE - Art.1, comma 9-bis D.L.44/2023 convertito L. 21/06/2023, N.74**

Poiché la riserva del 15% dei posti messi a bando non può operare integralmente dà luogo a frazioni di posto che si cumulano con le riserve relative ai successivi concorsi per l'assunzione di personale non dirigenziale banditi dalla medesima amministrazione.

#### **RISERVA DISABILI E CATEGORIE PROTETTE - DI CUI ALLA LEGGE N. 68/1999**

Non si dà luogo ad alcuna riserva in favore degli appartenenti alle categorie di cui alla Legge n.68/1999.

Ai sensi del D.Lgs. n.198/2006 e del D.Lgs. n.196/2000, il presente bando di selezione, rivolto ad aspiranti dell'uno e dell'altro sesso, garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come anche previsto dall'art.57 del D.lgs. n.165/2001 e successive modifiche.

Nella Provincia di Matera, la rappresentatività dei generi inquadrati nell' "Area degli Istruttori" (ex Cat. C), al 31.12.2024, è la seguente: 29,00 % donne e 71,00 % uomini.

Dato atto che il differenziale tra i generi (42,00%) è superiore al 30,00% si applica il titolo di preferenza di cui all'art.6 del D.P.R. n.487/1994 come previsto al successivo art.13.

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente CCNL del Personale del Comparto "Funzioni Locali" per la posizione economica iniziale dell'"Area degli Istruttori" (ex CTG C - ex Posizione Economica C1). Il trattamento economico è costituito dallo stipendio tabellare, dall'indennità di comparto, dalla 13a mensilità, dal trattamento economico accessorio, se dovuto, e da altri compensi o indennità contrattualmente previsti connessi alle specifiche caratteristiche della effettiva prestazione lavorativa.

Tutti i compensi sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge. Spetta inoltre, ove ricorrano i presupposti di legge, l'assegno per il nucleo familiare.

### **ART.1 - INFORMAZIONI GENERALI**

Il contratto avrà durata per il biennio 2025/2026 (sino al 31/12/2026, salvo eventuale proroga).

Il posto di lavoro riguarderà tutte le attività connesse agli uffici Ragioneria della Provincia di Matera così come previsto dall'art.6-sexies del decreto legge 19 ottobre 2024 n.155, convertito dalla legge 9 dicembre 2024, n.189.



## **ART.2 - REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ**

Per l'ammissione alla selezione i concorrenti devono possedere i requisiti sotto elencati:

### **A. REQUISITI GENERALI**

1. essere cittadini italiani o di altro Stato appartenente all'Unione Europea, oppure essere familiari di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, con titolarità del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadini di Paesi terzi (extracomunitari) che siano titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolare dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria, (art.38 D.Lgs. 165/2001);
2. età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
3. godimento dei diritti civili e politici;
4. non essere stati destituiti o dispensati o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati decaduti da un impiego statale, a seguito dell'accertamento che lo stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, secondo la normativa vigente;
5. posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva e di quelli relativi al servizio militare volontario;
6. di possedere l'idoneità fisica all'impiego e alle specifiche mansioni tipiche del profilo professionale da ricoprire, che l'Amministrazione provinciale si riserva di accertare, preventivamente ai sensi dell'art.41 del D.Lgs. 81/2008
7. non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con Pubbliche Amministrazioni. Si precisa che ai sensi della Legge 474/1999 la sentenza prevista dall'art. 444 del Codice di procedura penale (c.d. Patteggiamento) è equiparata a condanna;
8. non avere riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I, Titolo II, Libro II del Codice Penale, ai sensi dell'art.35 bis D.Lgs. n.165/01;
9. Insussistenza delle cause di incompatibilità ed inconferibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013

### **B. REQUISITI SPECIFICI:**

Essere in possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado tra quelli di seguito elencati:

- Ragioniere
- Perito aziendale
- Perito Commerciale
- Analista contabile
- Amministrazione Finanza e Marketing (articolazione tradizionale).

I candidati in possesso di titolo di studio estero ai fini dell'ammissione alla selezione dovranno ottenere da parte della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, sentito il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, il riconoscimento dell'equivalenza del proprio titolo di studio al titolo richiesto dal presente bando, ai sensi dell'art.38, comma 3, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165:

- se hanno già ottenuto il provvedimento di riconoscimento dell'equivalenza nella domanda di partecipazione al concorso devono specificare gli estremi di tale provvedimento;
- se sono in attesa del provvedimento che riconosce l'equivalenza devono dichiarare nella domanda di partecipazione al concorso di aver inoltrato apposita richiesta alle autorità.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di partecipazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere ai candidati, in qualsiasi momento, la presentazione della documentazione probante i titoli dichiarati con la domanda on-line.

L'accertamento del mancato possesso, anche di uno solo dei predetti requisiti, comporterà l'esclusione dal concorso.

### **ART.3 – TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Il presente avviso è pubblicato sul Portale del Reclutamento "InPA" – disponibile all'indirizzo internet: [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it) nonché sul sito istituzionale della Provincia di Matera in "Amministrazione Trasparente" nella sezione "Bandi di concorso".

Il valore legale della pubblicazione del presente avviso è quello presso il portale unico "InPA".

La domanda di partecipazione all'avviso deve essere inviata esclusivamente per via telematica tramite il Portale Unico del Reclutamento sito Web [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it) entro il termine perentorio di giorni trenta, decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del bando sul Portale Unico del Reclutamento.

La domanda di ammissione all'avviso dovrà essere redatta esclusivamente per via telematica, accedendo alla piattaforma "Portale del Reclutamento" sul sito Web [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it) attraverso i seguenti passaggi:

1. autenticazione personale attraverso SPID, CIE, CNS o eIDAS;
2. scelta dell'avviso/concorso a cui si desidera candidarsi;
3. compilazione del format di candidatura.

Non sono ammesse altre forme di produzione e invio della domanda.

Non si riterranno validamente presentate, con conseguente automatica non ammissione all'avviso senza ulteriori comunicazioni al candidato, domande di partecipazione che dovessero pervenire attraverso qualsiasi altra forma.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di inesatte indicazioni del domicilio digitale oppure della PEC oppure della e-mail o per tardiva comunicazione del cambiamento di tali recapiti come indicato nella domanda.

L'accesso al sistema che consente la compilazione della domanda può avvenire solo attraverso autenticazione mediante SPID, CIE, CNS o eIDAS.

Acquisita la domanda, il sistema procederà ad inviare in automatico all'indirizzo e-mail indicato nella domanda di partecipazione un messaggio di conferma della ricezione della pratica con l'indicazione del codice ID univoco attribuito alla pratica. A tale codice si farà riferimento per tutte le comunicazioni inerenti le fasi di selezione.

Pertanto è necessario prendere nota e conservare il codice identificativo per tutta la durata della procedura selettiva.

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione all'avviso è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dalla Piattaforma Unica di Reclutamento "InPA" che, allo scadere del termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più in modo improrogabile, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.

Nel caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, opera una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata accertata del malfunzionamento.

Per la modifica e la variazione di eventuali informazioni erroneamente inserite o mancanti il candidato può effettuare la riapertura della domanda dalla sezione "Riepilogo Domanda" selezionando il tasto "Annulla invio domanda" entro il termine di scadenza. Una volta effettuate le modifiche, il candidato dovrà inviare nuovamente la domanda di partecipazione cliccando il tasto "Invia domanda" presente nella Sezione "Conferma e Invio".

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla domanda di partecipazione i candidati devono utilizzare, previa lettura delle eventuali FAQ, l'apposito form di assistenza presente sulla Piattaforma Unica di Reclutamento "InPA".



La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del Regolamento (UE) n.2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27/04/2016 e del D.L. n.196/2003.

Ogni comunicazione ai candidati concernente la presente procedura di selezione è effettuata attraverso il Portale InPA, [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it)

I candidati dovranno effettuare il versamento della tassa di concorso di €.20,00 (non rimborsabile) entro il termine per la presentazione delle domande di ammissione, pena l'esclusione.

I pagamenti dovranno essere effettuati tramite il servizio PagoPa, che consente di versare la quota da corrispondere collegandosi al link:

<https://provinciamatera.servizilocalispa.it/tassaconcorso>

**È richiesta l'indicazione nei dati aggiuntivi della seguente causale “Avviso di selezione pubblica per esami per la copertura a tempo pieno e determinato di n.2 posti di Istruttore Contabile”.**

La ricevuta dell'avvenuto versamento dovrà essere consegnata al momento del riconoscimento per l'accesso alla prima prova (preselettiva o scritta).

#### **ART.4 – DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Ciascun candidato dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità ed a pena di esclusione, ai sensi degli artt.46-47 del D.P.R. n.445/2000 e ss.mm.ii. e consapevole delle sanzioni anche penali previste dagli artt.75-76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità, quanto di seguito specificato:

- a) cognome e nome, luogo e data di nascita, codice fiscale;
- b) residenza anagrafica, nonché domicilio (se diverso dalla residenza), recapito telefonico, indirizzo e-mail (obbligatorio per la redazione della domanda), PEC (obbligatoria per la redazione della domanda) o domicilio digitale (obbligatorio per la redazione della domanda). L'Amministrazione si riserva di inviare eventuali future comunicazioni, diverse da quelle per le quali è prevista espressamente la comunicazione a mezzo pubblicazione su "InPA" e sul sito WEB istituzionale, esclusivamente all'indirizzo PEC o domicilio digitale. Qualora, nel corso dello svolgimento della selezione, il candidato cambi la propria PEC e/o la propria e-mail oppure il proprio domicilio digitale è tenuto a comunicarlo esclusivamente via PEC;
- c) possesso dei requisiti di cui all'articolo 2 “Requisiti di ammissibilità” del presente bando;
- d) eventuali titoli che, a norma di legge o del presente bando, danno diritto a preferenza e/o precedenza; saranno considerati solo i titoli dichiarati nella domanda;
- e) di accettare senza riserve le condizioni previste dal presente avviso di selezione e quelle previste dalla normativa vigente in materia di assunzioni nonché la disciplina prevista dal vigente CCNL di comparto;
- f) eventuali riserve ai sensi dell'art.1014, comma 1 e 3 e dell'art.678, comma 9 del D.Lgs. n.66/2010 per i militari volontari congedati senza demerito (allegare obbligatoriamente relativa documentazione nella sezione “Allegati della domanda telematica”);
- g) solo per i candidati con disabilità accertata ai sensi dell'articolo 4, comma 1, della Legge n.104/1992: di trovarsi in questa condizione, con l'indicazione di eventuali ausili necessari e/o di tempi aggiuntivi per sostenere le prove in relazione alla propria disabilità (i candidati dovranno allegare alla domanda la certificazione medica che attesti lo stato di handicap dichiarato, a pena dell'impossibilità di predisporre gli ausili e/o di quantificare ed autorizzare i tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove d'esame);
- h) solo per i candidati affetti da disturbi specifici di apprendimento (DSA), accertati ai sensi della Legge n.170/2010: di trovarsi in questa condizione, con esplicita richiesta di eventuale misura

dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità, (tale condizione deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'AST di riferimento o da equivalente struttura pubblica; la documentazione deve essere inviata unitamente alla domanda di partecipazione);

i) dichiarazione relativa al titolo di studio estero qualora si trovino nella relativa condizione.

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati

- Ricevuta di versamento di €20,00, comprovante il pagamento della tassa di selezione effettuata, non è rimborsabile;
- Copia di un documento di identità in corso di validità;

nonché i documenti che seguono limitatamente ai precedenti punti g) – h) – i)

- apposita dichiarazione resa dalla Commissione medico-legale dell'AST di riferimento o da equivalente struttura pubblica, per i candidati e le candidate disabili o con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), al fine di fruire dello strumento compensativo o dei tempi aggiuntivi necessari, pena la non fruizione dei relativi benefici.
- provvedimento di equiparazione del titolo di studio estero qualora il candidato ne sia in possesso.

I documenti di cui sopra dovranno essere allegati in formato digitale utilizzando i campi presenti nella domanda di iscrizione (candidatura) nella sezione “Allegati”. Terminata correttamente la procedura, sarà necessario inoltrare la domanda (ed i suoi allegati) tramite il sistema InPA.

La Provincia di Matera non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni da parte del concorrente e neppure per eventuali disguidi telematici imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Fermo restando le conseguenze sotto il profilo penale, civile, amministrativo delle dichiarazioni false o mendaci, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, ivi compresa la perdita degli eventuali benefici conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere, l'amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rilasciate dai vincitori e dagli idonei della procedura concorsuale.

Qualora il controllo accertasse la falsità del contenuto delle dichiarazioni o dei documenti, il candidato sarà escluso dalla procedura selettiva o dichiarato decaduto dalla graduatoria, fermo restando le sanzioni anche penali previste degli artt. 75-76 del DPR n. 445/2000 e la decadenza dei benefici connessi.

L'accertamento è comunque effettuato anche nell'ambito della procedura di assunzione e, qualora in sede di controllo risultasse l'assenza del requisito, si procederà alla rettifica della graduatoria ovvero, ove ricorrano i presupposti di violazione di disposizione imperativa decisiva ai fini di costituzione del rapporto di pubblico impiego (invalidità insanabile), alla decadenza dalla stessa graduatoria cui accede la dichiarazione di nullità del contratto individuale di lavoro ove, medio tempore, sia iniziata la prestazione lavorativa.

La mendace dichiarazione relativa ad invalidità insanabile non consente l'applicazione dei rimedi di cui all'art. 2126 codice civile ferma restando la necessaria segnalazione all'autorità giudiziaria penale.

#### **ART.5 - AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI**

Per ragioni di celerità ed economicità del procedimento, considerati i tempi necessari per l'istruttoria dell'ammissibilità dei candidati e l'esigenza di rapidità di svolgimento della selezione, tutti i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione, sono ammessi alle prove di esame, con riserva, sulla base delle dichiarazioni rese e del contenuto dell'istanza di partecipazione, sulla scorta di quanto dichiarato dai medesimi nella domanda di partecipazione ai sensi degli artt. 46-47 del D.P.R. n. 445/2000.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati in autocertificazione potrà

essere effettuato da parte dell'Amministrazione in qualsiasi momento e comunque successivamente all'espletamento della prima prova (preselettiva o scritta).

Le eventuali richieste di regolarizzazione che si dovessero rendere necessarie al di fuori delle ipotesi di esclusione, nel rispetto dei principi giurisprudenziali del "soccorso istruttorio" e senza alterazione della "par condicio", saranno comunicate agli interessati, unitamente al termine concesso per effettuarle, esclusivamente attraverso l'indirizzo PEC. La mancata regolarizzazione della domanda, entro il termine perentorio indicato dall'ente, comporterà l'esclusione dal concorso o dalla graduatoria ove formata.

Il possesso dei requisiti richiesti sarà accertato successivamente, dopo l'espletamento e la valutazione delle prove selettive, solamente per i candidati che saranno risultati vincitori. I candidati vincitori che non risultino in possesso dei requisiti prescritti verranno cancellati dalla graduatoria.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

Il Dirigente del Servizio Risorse Umane adotta l'atto di ammissione con riserva di tutti i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione alla procedura.

La domanda non è sanabile e comporta l'esclusione nel caso in cui:

- inoltro della domanda fuori dai termini prescritti;
- inoltro della domanda con modalità diversa da quella stabilita dal presente bando;
- il candidato abbia subito condanne penali passate in giudicato, abbia subito procedimenti disciplinari conclusi con esito sfavorevole, incompatibili con lo status di dipendente pubblico;
- mancato possesso anche di uno solo dei requisiti previsti dall'art.1;
- contenga documentazione recante informazioni che non risultino veritiere.

**Gli elenchi dei candidati ammessi alla selezione, date e orari delle prove e, in genere, ogni altra comunicazione inerente e conseguente il presente avviso, saranno resi pubblici ESCLUSIVAMENTE via web sul portale istituzionale [www.provincia.matera.it](http://www.provincia.matera.it) – nell'apposita sezione di *Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso* e sul Portale InPA.**

**Tale pubblicazione costituisce l'unica notifica ad ogni effetto di legge, pertanto, non si procederà ad effettuare comunicazioni individuali.**

**Sarà cura dei candidati provvedere alla consultazione dei siti e la Provincia declina ogni responsabilità in merito alla mancata consultazione.**

#### **ART.6 - COMUNICAZIONI AI CANDIDATI**

Le comunicazioni di carattere generale relative a tutte le fasi di svolgimento della presente procedura selettiva, successivamente all'iscrizione, saranno fornite ai candidati esclusivamente attraverso il portale [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it) nonché, ove previsto dal D.P.R.n. 487/1994, sul sito istituzionale della Provincia di Matera.

L'utilizzo del portale "InPA" ha valore di notifica ad ogni effetto di legge.

Sarà cura dei candidati provvedere alla consultazione di "InPA" e la Provincia di Matera declina ogni responsabilità in merito alla mancata oppure non tempestiva consultazione.

Nell'ambito di tutta la procedura concorsuale il candidato verrà individuato con il codice ID univoco attribuito alla domanda di partecipazione dal Portale Unico del Reclutamento, (riportato nel Riepilogo della domanda di partecipazione; la copia della domanda è allegata alla mail di conferma iscrizione trasmessa dal sistema).



È onere del candidato conservare il numero identificativo univoco di protocollo della domanda riportato nel riepilogo candidatura ricevuto nell'email di avvenuta trasmissione della stessa, al fine di ricevere le comunicazioni di interesse. È anche possibile scaricare il riepilogo della domanda accedendo alla propria candidatura.

Le comunicazioni di carattere individuale relative alla gestione della procedura selettiva nonché alle eventuali fasi assunzionali saranno inviate esclusivamente tramite PEC o presso il domicilio digitale eletto dal candidato.

La Provincia di Matera declina ogni responsabilità in merito alla mancata oppure non tempestiva consultazione di tali strumenti digitali anche in relazione alla modifica degli stessi senza averne dato tempestiva notizia all'Ente.

#### **ART.7 – PRESELEZIONE**

Nel caso in cui pervenga un numero di domande di partecipazione alla selezione superiore a 50 unità l'Amministrazione si riserva di procedere all'effettuazione di apposita preselezione. Per la predisposizione, l'organizzazione e lo svolgimento della prova preselettiva nonché per la correzione, anche attraverso sistemi informatizzati, dei testi oggetto della prova, l'Amministrazione Provinciale si potrà eventualmente avvalere di una Ditta specializzata in materia.

Ai sensi dell'art. 25 – comma 9- della Legge 114/2014, non sono tenuti a sostenere la preselezione i candidati di cui all'art. 20 comma 2 bis della Legge 104/1992 (persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80%). Tale circostanza dovrà risultare da apposita certificazione attestante lo stato di invalidità, da consegnare su richiesta dell'Ente.

Alla prova preselettiva saranno ammessi con riserva tutti i candidati che abbiano presentato tempestiva domanda di partecipazione.

La mancata presentazione alla prova preselettiva, ancorché dipendente da caso fortuito o forza maggiore, comporterà l'automatica esclusione dalla procedura concorsuale.

La prova preselettiva consisterà nella risoluzione, da parte dei partecipanti, di un questionario con test a risposta multipla (30 domande) di natura psicoattitudinale e/o inerenti alle materie previste dal presente bando per la prova scritta.

Durante la prova è vietata l'introduzione di qualsiasi supporto cartaceo o elettronico.

Saranno ammessi alle prove scritte i candidati che, effettuata la preselezione, risulteranno collocati in graduatoria entro i primi 50 posti. Saranno ammessi, altresì, tutti i candidati aventi il medesimo punteggio del candidato collocatosi al cinquantesimo posto.

In ogni caso il punteggio della prova preselettiva non concorre alla definizione della graduatoria finale di merito del concorso di cui al presente bando.

L'esito della prova preselettiva sarà pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente sul portale istituzionale [www.provincia.matera.it](http://www.provincia.matera.it) nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso e sul Portale InPA.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica a tutti gli effetti e non sarà data nessun'altra comunicazione.

#### **ART.8 – SELEZIONE DEI CANDIDATI**

La Commissione per la selezione dei candidati è nominata, con apposito e successivo provvedimento del Dirigente del Servizio Risorse Umane, sulla base dei criteri previsti dal D.P.R. 487/1994 e dall'art.18 del vigente *“Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di reclutamento”* della Provincia di Matera.





La selezione consisterà in una prova scritta e una prova orale.

Per lo svolgimento della prova scritta d'esame la Commissione esaminatrice potrà avvalersi del servizio di società altamente specializzata.

L'esito di ogni prova (scritta ed orale) unitamente all'elenco dei candidati che l'abbiano superata sono pubblicati sul Portale "InPA" e sul sito istituzionale della Provincia di Matera.

Per sostenere le prove d'esame, i concorrenti dovranno presentarsi muniti di un idoneo documento di riconoscimento in corso di validità a pena d'esclusione. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove d'esame, nei giorni, ora e sede stabiliti, saranno considerati rinunciatari alla procedura concorsuale.

**La prova scritta** potrà consistere nell'elaborazione di una traccia, oppure di un tema, oppure in una serie di domande a risposta multipla o aperta o sintetica ovvero nella soluzione di casi o nello sviluppo di brevi esposizioni in risposta ad alcuni quesiti sulle materie sotto indicate, da sviluppare in tempi predeterminati dalla Commissione Giudicatrice.

La prova verterà sulle seguenti materie:

- ✓ Nozioni di diritto costituzionale
- ✓ Diritto amministrativo
- ✓ Elementi di diritto degli enti locali ed istituti relativi
- ✓ Ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali e relativi principi
- ✓ Elementi fondamentali in materia di tributi locali
- ✓ Reati contro la Pubblica Amministrazione
- ✓ Atti di Programmazione e rendicontazione economico-finanziaria

Per essere ammessi alla prova orale occorrerà conseguire nella prova scritta il punteggio di almeno 21/30.

### **La prova orale**

La prova orale verterà sulle stesse materie oggetto della prova scritta ed inoltre:

- ✓ Legislazione sulle Autonomie Locali, normativa in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi (Legge n. 241/90 e s.m.i.; D.lgs. 33/2013; D.P.R. 445/2000)
- ✓ Anticorruzione e trasparenza
- ✓ Elementi in materia di rapporto di lavoro alle dipendenze delle pubbliche Amministrazioni (D.lgs. 30/03/2001, n.165, e s.m.i.; C.C.N.L Comparto Funzioni Locali)
- ✓ Diritti, doveri e responsabilità dei dipendenti pubblici
- ✓ Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

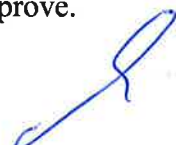
Nel corso della prova orale verrà altresì accertata la conoscenza della lingua inglese e dell'utilizzo delle apparecchiature informatiche.

L'Amministrazione non fornisce alcuna indicazione circa i testi da utilizzare per la preparazione al concorso, poiché è esclusivo onere del candidato effettuare tale scelta.

Si avverte che durante le prove non è permesso consultare testi di legge e di regolamento, manuali tecnici, codici e simili; è vietato altresì l'utilizzo di cellulari, computer portatili ed altre apparecchiature elettroniche.

Si ribadisce che i punteggi delle prove d'esame saranno espressi in trentesimi e ciascuna prova si intende superata con il conseguimento di almeno 21/30.

Il punteggio complessivo finale sarà determinato dalla somma dei voti conseguiti nelle due prove.



**ART.9 – DIARIO DELLE PROVE**• **PRESELETTIVA (EVENTUALE)**

La prova scritta si svolgerà il giorno 07/07/2025 - l'orario e il luogo dello svolgimento della prova, nonché l'elenco degli ammessi alla prova scritta, saranno comunicati sul portale [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it) e sul portale istituzionale [www.provincia.matera.it](http://www.provincia.matera.it) nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso (N.B. i candidati dovranno essere muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità a pena d'esclusione)

• **PROVA SCRITTA**

La prova scritta si svolgerà il giorno 16/07/2025 - l'orario e il luogo dello svolgimento della prova, nonché l'elenco degli ammessi alla prova scritta, saranno comunicati sul portale [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it) e sul portale istituzionale [www.provincia.matera.it](http://www.provincia.matera.it) nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso (N.B. i candidati dovranno essere muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità a pena d'esclusione)

• **PROVA ORALE**

Per sostenere la prova orale i candidati che hanno superato la prova scritta dovranno presentarsi il giorno 30/07/2025 (con eventuale prosecuzione nelle giornate successive) - l'orario e la sede di svolgimento della prova saranno comunicate sul portale [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it) e sul portale istituzionale [www.provincia.matera.it](http://www.provincia.matera.it) nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso (N.B. i candidati dovranno essere muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità a pena d'esclusione).

Eventuali dettagli e variazioni saranno comunicati ai candidati esclusivamente tramite pubblicazione di apposito avviso sul Portale InPA e sul sito web istituzionale.

Qualora non fosse possibile svolgere le prove d'esame nella data e nel luogo previsto le variazioni saranno comunicate ai candidati esclusivamente tramite pubblicazione di apposito avviso sul Portale InPA e sul sito web istituzionale.

Tale comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

**ART.10 - GRADUATORIA DI MERITO**

La graduatoria di merito finale dei candidati è formata secondo l'ordine decrescente del punteggio totale, riportato da ciascun candidato, risultante dalla somma dei punteggi delle prove d'esame, con l'osservanza, a parità di punti, delle sottoelencate preferenze previste dalla normativa vigente:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- b) i mutilati ed invalidi di guerra ex-combattenti;
- c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;
- f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- j) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex-combattenti;
- k) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- l) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- m) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- n) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- p) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

- q) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
- r) i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- s) gli invalidi ed i mutilati civili;
- t) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- u) coloro che hanno svolto lavori socialmente utili nella medesima professionalità oggetto della selezione, ai sensi dell'art.12, commi 1 e 3, del D.Lgs. 468/1997.

Ai sensi dell'art.5, co.5, del DPR 487/1994, a parità di merito ed i titoli indicati al punto precedente del presente articolo, la preferenza ai fini della suddetta graduatoria è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.

Ai sensi dell'art.3, co.7, della Legge127/1997, come modificato dall'art.2, co.9, della Legge191/1998, a parità di merito e di titoli di cui ai punti precedenti del presente articolo viene preferito il candidato più giovane di età.

**Il possesso dei titoli di preferenza, a pena di inapplicabilità, deve essere dichiarato in domanda.**

Qualora il candidato non dichiari di possedere titoli di preferenza od ometta la dichiarazione, tali "non dichiarazioni od omissioni" costituiranno mancato possesso di diritti di preferenza, o volontà di non volersene avvalere.

La graduatoria finale della procedura selettiva è complessivamente determinata dalla somma della valutazione delle prove (somma del voto della prova scritta e della prova orale), con l'osservanza, a parità di punteggio, delle "preferenze" di legge riportate e tenuto conto delle riserve di legge.

La commissione trasmetterà al Dirigente delle Risorse Umane e Organizzazione i verbali dei propri lavori, nonché tutto il materiale relativo alla procedura selettiva.

La graduatoria è immediatamente efficace con l'adozione del provvedimento di approvazione; la stessa viene contestualmente pubblicata sul portale "InPA" e sul sito istituzionale della Provincia di Matera; dal primo giorno di pubblicazione su InPA decorreranno i termini per eventuali impugnazioni ai sensi di legge.

Dalla pubblicazione sul portale InPA decorreranno i termini per le eventuali impugnative.

I concorrenti che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire, entro il termine di 5 giorni e a pena di decadenza dal relativo beneficio (decorrenti dal giorno successivo a quello della pubblicazione dell'esito della prova orale sul sito istituzionale e sul portale InPA), i documenti attestanti il possesso dei titoli che danno luogo a "preferenza" a parità di punteggio, già indicati nella domanda, dai quali risulti altresì il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

L'ente procederà altresì, prima della stipula del contratto di lavoro, all'effettuazione della visita medica pre-assuntiva da parte del medico competente del lavoro al fine di accertare l'idoneità del lavoratore alla mansione specifica ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs.n.81/2008.

L'utilizzo della graduatoria si attua nel rispetto dell'art. 17 del D.P.R. 487/1994.

#### **Art.11 – ASSUNZIONE E COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO**

Le assunzioni secondo l'ordine della graduatoria e nei limiti di validità previsti dai precedenti articoli, tenendo conto delle precedenze e preferenze previste dalla legge sono effettuate mediante stipulazioni di contratti individuali. I candidati dichiarati vincitori saranno assunti in servizio mediante

sottoscrizione del contratto individuale di lavoro. Il dipendente assunto sarà soggetto ad un periodo di prova della durata di un mese. Dopo il periodo di prova e prima della scadenza del termine, il contratto di lavoro può essere risolto esclusivamente per giusta causa.

Si applica l'art.17 del D.P.R. n.487/1994. La stipula del contratto individuale di lavoro è condizione per assumere servizio anche in via provvisoria sotto riserva di accertamento del possesso dei titoli e dei requisiti prescritti.

Il contratto individuale di lavoro sarà considerato nullo nel caso in cui, successivamente alla relativa stipula e alla presa di servizio, dovessero emergere invalidità insanabili in riferimento al controllo delle autodichiarazioni rese in fase di presentazione della domanda di partecipazione nonché di assunzione in servizio. La mendace dichiarazione relativa ad invalidità insanabile non consente l'applicazione dei rimedi di cui all'art.2126 codice civile e del preavviso contrattuale ferma restando la necessaria segnalazione all'autorità giudiziaria penale.

Fuori dal caso sopra previsto sarà dichiarato nullo il contratto individuale di lavoro, senza obbligo di preavviso, a seguito di annullamento totale o parziale della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto; si applicano, in tal caso, i rimedi di cui all'art.2126 del codice civile.

### **ART.12 - PROROGA, RIAPERTURA O REVOCA DEL CONCORSO**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini della presente selezione, qualora il numero dei concorrenti sia ritenuto insufficiente per il buon esito dello stesso.

Inoltre, in ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dall'Amministrazione che bandisce la selezione, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, è prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento.

Parimenti, l'Amministrazione provinciale si riserva la facoltà di revocare il concorso bandito senza che i concorrenti possano sollevare eccezioni o vantare diritti di sorta.

### **ART.13 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento della presente selezione saranno trattati conformemente a quanto disposto dal GDPR (Reg.UE n.679/2016). Quanto dichiarato dagli interessati nelle loro domande verrà comunicato a tutto il personale dipendente di questa Amministrazione coinvolto nel procedimento e ai membri della Commissione.

I dati che il candidato è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura di mobilità e saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla procedura cui si riferiscono e per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate.

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento Europeo 679/2016, i dati personali forniti dai candidati, saranno raccolti dall'Amministrazione e trattati mediante banche dati informatizzate e procedure manuali per le finalità di gestione della selezione, nonché successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

I dati trattati potranno essere comunicati anche ad altri Enti pubblici o a soggetti privati nei limiti previsti da leggi o da regolamento e potranno venirne a conoscenza, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, i Responsabili dei Servizi nella qualità di responsabili del trattamento nonché i dipendenti e i collaboratori anche esterni dell'Ente quali incaricati del trattamento.

Il conferimento dei predetti dati è obbligatorio al fine della valutazione dei requisiti di partecipazione al concorso pubblico, pena l'esclusione dalla procedura in oggetto.

Il titolare del trattamento è la Provincia di Matera.

Il Responsabile della Protezione dei dati (DPO) è l'avv. Eustachio Walter Paolicelli (mail: [dpo@studiopaolicelli.it](mailto:dpo@studiopaolicelli.it) – pec: [info@pec.studiopaolicelli.it](mailto:info@pec.studiopaolicelli.it) ).

In ogni momento il soggetto che ha fornito i dati richiesti ai fini dell'ammissione potrà esercitare i diritti previsti dall'art.7 del D.Lgs. n.196/2003.

9



#### ART.14 - DISPOSIZIONI FINALI

La partecipazione alla procedura comporta l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando e delle norme regolamentari cui esso si attiene.

Non verranno fornite indicazioni sui testi da utilizzare per la preparazione alle prove.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alle leggi vigenti in materia ed alle norme stabilite dal vigente Regolamento dell'Ente.

L'Amministrazione Provinciale non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi informatici o ritardi di partecipazione imputabili a fatto di terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

Il Responsabile del procedimento è il dr. Vincenzo Pierro – Dirigente Area I – Servizio Risorse Umane e Organizzazione

È possibile richiedere qualsiasi informazione o chiarimento ai seguenti contatti: dr.ssa Rossella Dell'Aquila – telefono 0835306414 - mail: [ufficiodelpersonale@provincia.matera.it](mailto:ufficiodelpersonale@provincia.matera.it)

#### ART.15 - ALTRE INFORMAZIONI

La Provincia di Matera garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e per il trattamento sul lavoro, ai sensi del D. Lgs. 198/2006 ed s.m.i e dell'art. 57 del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165 e s.m.i..

Ai sensi degli art.7 e 8 della Legge n. 241/90, la comunicazione di avvio di procedimento si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la domanda di partecipazione.

Il presente avviso di selezione non è vincolante per l'Amministrazione e la partecipazione allo stesso non determina di per sé instaurazione di posizione giuridica o obbligo negoziale.

Il Dirigente del Servizio Risorse Umane, con motivato provvedimento, senza che i concorrenti possano sollevare eccezioni o vantare diritti di sorta, può

- disporre la proroga o la riapertura dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione;
- disporre, in ogni momento della procedura, l'eventuale sospensione, modifica, revoca o annullamento del procedimento avviato;
- non procedere alla successiva instaurazione del rapporto di lavoro con i candidati risultati idonei per sopravvenute cause derivanti da disposizioni normative o finanziarie, senza che i candidati possano vantare alcuna pretesa.
- il contratto di assunzione sarà formalizzato solo all'accertamento dell'effettivo trasferimento delle risorse.

Il presente avviso viene pubblicato per trenta giorni consecutivi all'**Albo pretorio on-line**, sul sito Internet di questa Provincia all'indirizzo: [www.provincia.matera.it](http://www.provincia.matera.it) - sezione **Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso**) e sul **portale inPA** al seguente sito: <https://www.inpa.gov.it>.

Matera, \_\_28/05/2025\_\_



**IL DIRIGENTE DELL'AREA 1^**  
**Servizio Risorse Umane e Organizzazione**  
Dr. Vincenzo PIERRO



