



# PROVINCIA DI MATERA

## SERVIZIO 1

NUM. 333 DEL 14-06-2024

REGISTRO GENERALE N. 1097 DEL 17-06-2024

COPIA

OGGETTO: ASSUNZIONE PER SCORRIMENTO DI GRADUATORIA DI ALTRO ENTE DI N. 2 "AGENTI DI POLIZIA PROVINCIALE" - AREA DEGLI ISTRUTTORI DI VIGILANZA - EX CATEGORIA C1 - A TEMPO INDETERMINATO PART TIME 50% (18 ORE SETTIMANALI)

L'ISTRUTTORE  
F.TO DR. VINCENZO PIERRO

IL R.U.P.  
F.TO MICHELE PIZZOLLA

## IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE

### Richiamati:

- il Decreto Presidenziale n.194 del 05/12/2023 con cui è stato approvato il PIAO 2024–2026 e il PTFP relativo all'anno 2024;
- la deliberazione Consiliare n.60 del 15/12/2023 di approvazione del Documento Unico di programmazione per il triennio 2024-2026;
- la deliberazione Consiliare n. 64 del 15/12/2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2024-2026;
- il decreto presidenziale n. 2 del 16/01/2024, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione PEG 2023-2025;
- il decreto presidenziale n.37 del 20.03.2023 di approvazione del nuovo Organigramma e funzionigramma dell'Ente;
- la deliberazione di Consiglio Provinciale n. 9 del 02/05/2024 di approvazione del Conto Consuntivo 2023, regolarmente trasmesso alla B.D.A.P. entro il termine di 30 giorni dall'avvenuta approvazione, come da ricevute conservate agli atti;

### Premesso che:

- l'art. 39 commi 1 e 19, della legge 27/12/97 n. 449 stabilisce che “al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, la Giunta comunale/provinciale è tenuta alla programmazione triennale del fabbisogno di personale”;
- l'art. 89 comma 5 del T.U. approvato con D.lgs. 18/8/2000 n°267 dispone: "Gli Enti Locali, nel rispetto dei principi fissati dal presente testo unico, provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa e organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti. Restano salve le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli enti locali dissestati e strutturalmente deficitari.";
- che in data 27 luglio 2018 sono state pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n.173 le “linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle PA” emanate dal Ministero della Pubblica Amministrazione del 8 maggio 2018, in attuazione delle disposizioni contenute nel decreto legislativo 25 maggio 2017, n.75, che impongono a tutte le PA, compresi gli enti locali, una programmazione del fabbisogno del personale tale da superare l'attuale formulazione della dotazione organica;
- con decreto presidenziale n.12 del 31 gennaio 2024 si approvava il PIAO 2024–2026 e corrispondente programma annuale delle assunzioni 2024-2026;
- con nota PEC prot. n. 0024859 del 14/12/2023, si è data comunicazione, ai sensi dell'art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001, al Dipartimento Funzione Pubblica, per la mobilità d'ufficio;
- con nota prot. 0275923.U.15BD del 28.12.2023, acquisita al protocollo dell'Ente in pari data al n. 25779 del 29/12/2023, il Dipartimento Politiche di Sviluppo, Lavoro, Ufficio Politiche del Lavoro, comunicava a questa Provincia l'inesistenza di disponibilità per i profili professionali richiesti da questa Amministrazione;
- con nota prot. n. 25793 del 29/12/2023 questo Ente chiedeva ai Comuni della Basilicata le graduatorie vigenti per il profilo di interesse;
- con nota prot. n. 229 del 10/01/2024, acquisita al protocollo dell'Ente n.602 del 11.01.2024, il Comune di Rotondella riscontrando la predetta richiesta, comunicava la disponibilità all'utilizzo della graduatoria in corso di validità nel predetto ente, relativa al concorso pubblico per soli esami, per la copertura di n.1 posto a tempo indeterminato e part-time (50%) di Agente di Polizia Locale, Area degli Istruttori di Vigilanza - ex categoria C, pos. Econ. C1, inviando copia della

determinazione n.0454/2023 del 17/07/2023, relativa all'approvazione della graduatoria definitiva, in parola;

**Rilevato** che l'unica graduatoria pertinente al profilo professionale richiesto e da poter utilizzare, risulta essere la graduatoria attiva presso il comune di Rotondella;

**Dato atto** che:

- con nota pec n. 3859 del 19.02.2024, questo ente manifestava l'intenzione di utilizzare la predetta graduatoria ed a tal fine richiedeva al comune di Rotondella di deliberare l'autorizzazione all'utilizzo della stessa;
- con nota pec n. 0001812 del 14.03.2024, acquisita in pari data al prot. dell'ente al n. 6137, il Comune di Rotondella inviava deliberazione di G.C. n.14 del 11.03.2024, con la quale approvava lo schema di convenzione tra il comune di Rotondella e la Provincia di Matera per l'utilizzo della graduatoria di Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di n.2 posti a tempo indeterminato e part-time 50%, con profilo professionale di Istruttore di Vigilanza – Cat. C – Pos. Econ. C1;
- con nota pec. n. 0007129 del 28/03/2024 questo Ente trasmetteva al comune di Rotondella propria determinazione n. 20 del 19/13/2024 RG. N.516/2024 con cui si approvava la convenzione per l'utilizzo della graduatoria attiva presso il predetto comune, relativa al concorso per la copertura di n.1 posto di “*Agente di Polizia Locale*” profilo professionale – Istruttore di Vigilanza (ex Cat. C1);

**Visto** l'art. 14, comma 14 bis del D.L. 95 del 06 luglio 2012 (*SpendingReview*), convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. 7 agosto 2012, n. 135, che stabilisce che le Amministrazioni pubbliche che non dispongano di graduatorie in corso di validità, possono effettuare assunzioni con le modalità previste dall'articolo 3, comma 61, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, anche con riferimento agli idonei di concorso presso altre amministrazioni;

**Preso atto** altresì che nella Circolare n.5/2013 del 'Dipartimento della Funzione Pubblica' si sottolinea che le Pubbliche Amministrazioni, che devono procedere a nuove assunzioni anche a tempo determinato, in luogo di indire apposite procedure concorsuali, devono attingere alle loro graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato; in mancanza, possono attingere a graduatorie di altre amministrazioni mediante accordo, purché riguardino concorsi inerenti allo stesso profilo professionale del soggetto da assumere;

**Visto** l'art.3, comma 61 della Legge 24/12/2003 n.350 che prevede che gli Enti possano utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi in corso di validità approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le stesse;

**Richiamato** il Regolamento per l'accesso agli impieghi e lo svolgimento delle procedure concorsuali, segnatamente l'art. 2 lettera e);

**Dato atto** che con determinazione di questo Servizio n. 20 del 19/03/2024 R.G. 516/2024 è stata approvato lo schema di convenzione tra il Comune di Rotondella e questa Provincia, per l'utilizzo delle graduatorie concorsuali in corso di validità;

**Visto** in particolare l'art. 1 della suddetta convenzione che prevede l'utilizzo della graduatoria degli idonei da parte di questa Provincia;

**Dato atto** che degli idonei reclutabili dalla graduatoria del Comune di Rotondella, seguendo regolarmente l'ordine di collocazione (secondo e terzo tra gli idonei) hanno fornito la propria disponibilità all'assunzione con le seguenti note:

- del 02/05/2024 acquisita al prot. dell'Ente al n.9396 in riscontro alla nota prot. n. 0008974 del 24/04/2024, G.C. ha dato conferma manifestando disponibilità all'assunzione e nota prot. n. 12554 del 10/06/2024 con la quale ha dato la disponibilità a decorrere dal 1° luglio 2024;
- del 29/04/2024 acquisita al prot. n. 9063, B.D. ha fornito la propria disponibilità all'assunzione e nota prot. n. 12163 del 05/06/2024 con la quale ha dato la sua disponibilità all'assunzione a decorrere dal 1° agosto 2024, dandone conferma riscontrando la nota 8968 del 24/04/2024;

**Ritenuto** dover procedere all'assunzione presso questo Ente dei predetti candidati: Sigg.ri G.C. e B.D.;

**Visto** il parere positivo espresso del Collegio del Revisori del Conto sul PTFP 2024/2026;

**Dato atto** che sono decorsi i termini previsti ai sensi dell'art. 34 e 34 bis del D. Lgs. n.165/2001;

**Visto** il D.Lgs n.165/2001 e ss.mm.ii. contenente le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;

**Visto** il D. Lgs n. 198/2006 che disciplina e garantisce le pari opportunità tra uomini e donne nel lavoro;

**Vista** la L. n. 190 del 06/11/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della Corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" come modificata con D.lgs 97/2016;

**Visto** il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**Visto** lo Statuto della Provincia;

**Visto** il C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali vigente;

**Visto** il Decreto Presidenziale n.7 del 23/03/2023 con cui è stato attribuito al sottoscritto la Direzione dell'Area I^ comprendente i Servizi "*Organi Istituzionali - Affari Generali - Gestione Delega Cultura - Legale e contenzioso - Risorse Umane e Organizzazione*;

**Visto** il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali adottato con il D. Lgs. del 18/8/2000, n.267, ed in particolare il combinato disposto degli artt.107 a disciplina delle Funzioni e responsabilità della dirigenza e 109 in tema di Conferimento di funzioni dirigenziali;

**Ravvisata** la rispondenza del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

**Dato atto** che l'organo adottante non versa in una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e del codice di comportamento dei dipendenti provinciali;

**Acquisito** il visto attestante la copertura finanziaria espressa dal responsabile del servizio finanziario;

**Accertata** la propria competenza ed inteso dover determinare in ordine all'argomento in oggetto;

## D E T E R M I N A

1. DI APPROVARE ai sensi dell'art. 3 della legge 241/90 e ss.mm.ii. le motivazioni in fatto e in diritto meglio specificate in premessa, facenti parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. DI PROVVEDERE, in esecuzione agli atti citati in premessa, alla copertura di n.2 posti di "Agenti di Polizia Provinciale" - Area degli Istruttori di Vigilanza - ex categoria C - a tempo indeterminato part- time 50% (18 ore settimanali), tramite scorrimento della graduatoria attiva del Comune di Rotondella.;
3. DI ASSUMERE a tal fine, a tempo indeterminato, part- time 50% (18 ore settimanali):
  - G.C. a decorrere dal 1° Luglio 2024, concorrente idoneo collocato al secondo posto nella graduatoria attiva presso il Comune di Rotondella,
  - B.D. a decorrere dal 1° Agosto 2024, concorrente idoneo collocato al terzo posto nella graduatoria attiva presso il Comune di Rotondella come dichiarato dallo stesso Ente detentore della graduatoria, secondo i vigenti CCNL del comparto Funzioni Locali ed in particolare:
    - Inquadramento giuridico professionale: "Agente di Polizia Provinciale" (ex- Cat. C);
    - Inquadramento Economico nell'Area degli Istruttori di Vigilanza – ex cat. C1;
    - Rapporto di lavoro a tempo indeterminato part-time 50% (18 ore settimanali);
4. DI STABILIRE che l'assegnazione dei suddetti dipendenti nell'Area di servizio, verrà determinata in sede di stipulazione del contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art. 24 del CCNL 16-11-2022, che dovrà essere redatto conformemente allo schema depositato presso l'Ufficio Personale;
5. DI DARE ATTO che la costituzione del rapporto di lavoro avrà luogo e decorrenza, ai sensi dei vigenti CC.CC.NN.LL., a seguito di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro che sarà stipulato dal Dirigente del Servizio Risorse Umane;
6. DI STABILIRE che le predette assunzioni, previa stipulazione del previsto contratto individuale di lavoro, avrà decorrenza così come indicato al punto 3, con attribuzione del trattamento economico stabilito per gli Istruttori di Vigilanza (ex Cat. C) del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, comparto Funzioni Locali – 2019-2021;
7. DI DARE ATTO che la spesa complessiva è già stata prevista e le relative risorse allocate nell'allegato al Bilancio di previsione 2024/2026;
8. DI DISPORRE la pubblicazione del presente atto nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi e Concorsi" posta sul sito istituzionale dell'Ente;
9. DI RAVVISARE la rispondenza del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
10. DI ATTESTARE la compatibilità del pagamento della spesa derivante dal presente atto con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 9, c. 1, lettera a), punto 2 del D.L. 78/2009);

11. DI DARE ATTO, che la presente determinazione deve essere inserita nella Raccolta delle Determinazioni tenuta presso l'Ufficio Affari Generali, previa numerazione definitiva e protocollazione informatica.

*Il sottoscritto Dirigente dichiara l'insussistenza del conflitto d'interessi, allo stato attuale, ai sensi dell'art.6 bis della legge n.241/90, in relazione al presente procedimento e della misura di cui all'art.11 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.*

**IL RESPONSABILE**  
**SERVIZIO 1**  
F.TO DR. VINCENZO PIERRO

---

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente determinazione, registro generale num. 1097 del 17-06-2024, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line della Provincia di Matera per 15 giorni consecutivi dal 17-06-2024 al 02-07-2024 al num. 1291 del registro pubblicazioni.

**IL RESPONSABILE**  
F.to Dr. Vincenzo Pierro

---

E' copia conforme all'originale:

Matera, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE

---