FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Gianni Di Pierri
Indirizzo	via Leonardo Sinisgalli, 9 - 75025 Policoro (MT)
Telefono	Fisso 0835973923 – Mobile 3397351496
Fax	0835/973923
E-mail	g.dipierri@libero.it
Pec	dipierri0301@cert.avvmatera.it
Nazionalità	italiana
Data e luogo di nascita	31 ottobre 1967 – Policoro (MT)

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Avvocato, iscritto all'albo degli avvocati di Matera e titolare di Studio Legale dal 1995. Patrocinante presso la Cassazione e le Giurisdizioni Superiori dal 26.06.2009.
•Tipo di azienda o settore	**Studio Legale Di Pierri, via Siris n. 8 , 75025, Policoro(MT). Tel 0835/973923; pec dipierri0301@cert.avvmatera.it**
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di studio e processuale nel settore Penale, Amministrativo e Civile. Collaborazioni professionali anche convenzionate con enti pubblici ed imprese.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	**1992 Laurea in Giurisprudenza**: conseguita nell'anno accademico 1991-1992 con votazione 110/110, presso l'Università degli studi di Bari, con discussione della tesi di laurea in procedura Penale dal titolo : "*Il divieto della reformatio in peius nel nuovo codice di rito*".
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	**2012 – 2018 : Corsi di formazione e aggiornamento sul processo telematico, processo penale e civile e sulle principali novità legislative. Tra i più significativi :** **Corso di aggiornamento di Diritto Amministrativo** presso l'Ordine degli Avvocati di Matera relativo al nuovo codice di diritto amministrativo. **Corso di aggiornamento di Diritto Processuale Civile** organizzato dall'Ordine degli Avvocati di Matera per

approfondimenti teorici - pratici di diritto processuale civile in particolare sulle modifiche in materia di recupero crediti - onere della prova - termini di decadenza ecc.

Corso di aggiornamento di Diritto Processuale Civile sul processo telematico nonché sul rapporto tra il processo telematico e la privacy.

Corso di aggiornamento di Diritto Processuale Civile sul processo esecutivo nel PCT

Corso di aggiornamento di Diritto Processuale Civile sugli aspetti e profili telematici del giudizio di appello

Corso di aggiornamento in Diritto delle Assicurazioni Private organizzato dall'Ordine degli Avvocati di Matera per approfondimenti teorici - pratici di diritto delle assicurazioni a seguito delle modifiche intervenute.

Corso di aggiornamento di Diritto Amministrativo organizzato dall'Ordine degli Avvocati Di Matera per approfondimenti teorici - pratici di diritto amministrativo in materia urbanistica.

Corso di aggiornamento di Diritto Penale organizzato dall'Ordine degli Avvocati di Matera per approfondimenti teorici - pratici in materia di "Indagini difensive".

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI
Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA — italiano

ALTRE LINGUE — inglese

• Capacità di lettura	Buona
• Capacità di scrittura	Buona
• Capacità di espressione orale	Buona (approfondita con soggiorni all'estero)

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI
Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Capacità di ascolto sviluppata in un contesto professionale improntato al rispetto e alla risoluzione dei problemi. Predisposizione al dialogo ed al confronto costruttivo finalizzato al raggiungimento di obiettivi comuni e condivisi.

CAPACITÀ E COMPETENZE

Ottima predisposizione all'organizzazione dell'attività

ORGANIZZATIVE *Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*	professionale ripartita in scadenze periodiche, in termini processuali, gestione delle udienze, redazione di atti e rapporto ed interlocuzione con i clienti.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*	Buona conoscenza del pacchetto office, Windows XP, internet e posta elettronica.

Il sottoscritto Avv. Gianni Di Pierri nella piena consapevolezza della responsabilità giuridica conseguente alle dichiarazioni false e / o reticenti dichiara sotto la propria responsabilità la veridicità di quanto sopra redatto e dunque di possedere le esperienze formative e professionali ed i titoli sopra riportati.

Ai sensi della L. 196 / 2003, si autorizza la trattazione dei dati in conformità delle disposizioni di legge sulla privacy.

Policoro, 04 settembre 2019

Avv. Gianni Di Pierri