



PROVINCIA DI MATERA



Regolamento per la pubblicità e la trasparenza dello stato patrimoniale dei titolari di incarichi politici

(art. 41 bis D.Lgs. 18/08/2000, n. 267)

Approvato con Deliberazione di C.P. n. 64 del 28 ottobre 2013

INDICE

Art. 1 Ambito di applicazione

Art. 2 Obblighi per gli amministratori

Art. 3 Raccolta, tenuta e pubblicità dei dati

Art. 4 Mancato rispetto degli obblighi e sanzioni

Art. 5 Entrata in vigore

Art. 6 Norma finale

Art. 7 Norma di rinvio

Art. 1
Ambito di applicazione

1. Il presente regolamento disciplina le modalità di pubblicità e di trasparenza dello stato patrimoniale dei titolari di incarichi politici di carattere elettivo o comunque di esercizio di poteri di indirizzo politico, ai sensi e per gli effetti della disposizione di cui all'articolo 41 bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 (come introdotto dall'art.3 comma 1, lett.a), del decreto legge 10 ottobre 2012, n.174, convertito con modificazioni nella legge 7 dicembre 2012, n.213) e della disposizione di cui all'art.14 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n.33.
2. Sono titolari di incarichi politici di carattere elettivo il Presidente della Provincia e i componenti del Consiglio provinciale.
3. Sono titolari di incarichi di esercizio di poteri di indirizzo politico il Presidente del Consiglio Provinciale ed i componenti della Giunta provinciale.
4. Ai fini del presente regolamento, i titolari di incarichi politici, di carattere elettivo o comunque di esercizio di poteri di indirizzo politico, sono denominati "amministratori".
5. Il Segretario Generale della Provincia cura la consegna a tutti gli amministratori di copia del presente regolamento, in seguito alla convalida degli eletti o all'accettazione della nomina.
6. In sede di prima applicazione, copia del presente regolamento è consegnata agli amministratori in carica, in seguito all'entrata in vigore dello stesso.
7. Il presente regolamento è altresì pubblicato sul sito istituzionale della Provincia.

Art. 2
Obblighi per gli amministratori

1. Gli amministratori sono tenuti a depositare presso l'Ufficio del Segretario Generale dell'Ente la seguente documentazione:
 - a) una dichiarazione concernente i diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri; le azioni di società; le quote di partecipazione a società; l'esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula *«sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero»*;
 - b) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'Imposta sui redditi delle persone fisiche;
 - c) una dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero l'attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista hanno fatto parte, con l'apposizione della formula *«sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero»*.
 - d) il proprio stato di famiglia;
 - e) i dati relativi all'assunzione di altre cariche presso enti pubblici o privati ed i relativi compensi a qualsiasi titolo percepiti;
 - f) i dati relativi ad altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e l'indicazione dei compensi percepiti.
2. Gli adempimenti indicati nelle lettere a) e b) del comma precedente concernono anche la situazione patrimoniale e la dichiarazione dei redditi del coniuge non separato, nonché dei parenti entro il secondo grado di parentela, se gli stessi vi consentono. In caso contrario

- l'amministratore dovrà comunque presentare apposita dichiarazione sottoscritta dal coniuge e dai parenti entro il secondo grado.
3. Gli amministratori sono tenuti a presentare le dichiarazioni di cui ai commi 1 e 2 del presente articolo entro 30 gg. dalla convalida degli eletti o dall'accettazione della nomina (fac-simile sub A).
 4. In sede di prima applicazione del presente regolamento, gli amministratori in carica sono tenuti a presentare le medesime dichiarazioni entro un mese dall'entrata in vigore del regolamento stesso.
 5. Ogni anno, entro un mese dalla scadenza del termine utile per la presentazione della dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche, gli amministratori sono tenuti a depositare un'attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale di cui alla lettera a) del primo comma del presente articolo intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi. Tale adempimento annuale riguarda anche la situazione e la dichiarazione dei redditi del coniuge non separato, nonché dei parenti entro il secondo grado di parentela, se gli stessi vi consentono (fac-simile sub B).
 6. Il Servizio OO.II. della Provincia provvederà a comunicare, con preavviso di almeno 10 gg., la scadenza del sopracitati termine agli amministratori interessati.
 7. Entro tre mesi successivi alla cessazione dalla carica, per scadenza del mandato o per qualsiasi altra causa, gli amministratori sono tenuti a depositare una dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale di cui alla lettera a) del primo comma del presente articolo intervenute dopo l'ultima attestazione. Entro un mese successivo alla scadenza del relativo termine, essi sono tenuti a depositare una copia della dichiarazione annuale relativa ai redditi delle persone fisiche. A tale adempimento si applica il comma 2 del presente articolo (fac-simile sub C).
 8. Anche per tale adempimento il Servizio OO.II. provvederà a comunicare, con preavviso di almeno 10 gg., la scadenza del termine agli amministratori interessati.

Art. 3

Raccolta, tenuta e pubblicità dei dati

1. Il Segretario Generale, attraverso il Servizio OO.II. della Provincia cura il ricevimento, la tenuta e l'aggiornamento delle dichiarazioni di cui all'articolo 2 del presente regolamento.
2. Le dichiarazioni degli amministratori e gli eventuali aggiornamenti o integrazioni, che dovranno essere resi secondo i modelli sub A, B e C allegati al presente regolamento, quali parti integranti e sostanziali dello stesso, devono essere acquisite al protocollo di settore del Servizio OO.II.
3. Il medesimo Servizio provvede a pubblicare sul sito istituzionale della Provincia, all'interno della sezione denominata "Amministrazione trasparente", le dichiarazioni e i documenti di cui all'articolo 2 ed i seguenti ulteriori documenti e informazioni:
 - a) l'atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo;
 - b) i compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica;
 - c) gli importi delle spese per viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici.
4. I dati e le dichiarazioni di cui all'articolo 2 e al comma 3 del presente articolo sono pubblicati entro tre mesi dalla elezione o dalla nomina e per i tre anni successivi dalla cessazione del

mandato o dell'incarico. Sono fatte salve le informazioni concernenti la situazione patrimoniale e, ove consentita, la dichiarazione del coniuge non separato e dei parenti entro il secondo grado, che vengono pubblicate fino alla cessazione dell'incarico o del mandato. Decorso il termine di pubblicazione ai sensi del presente comma, le informazioni e i dati concernenti la situazione patrimoniale non vengono trasferiti nelle sezioni di archivio.

5. In sede di prima applicazione del presente Regolamento, i dati e le dichiarazioni di cui all'articolo 2, comma 3, sono pubblicati entro 2 mesi dall'entrata in vigore del Regolamento stesso.

Art. 4

Mancato rispetto degli obblighi e sanzioni

1. Il Segretario Generale è incaricato della vigilanza e del controllo circa la corretta esecuzione delle disposizioni del presente regolamento.
2. In caso di mancata o parziale ottemperanza agli obblighi di cui al presente regolamento, il Segretario Generale invita l'amministratore a presentare la dichiarazione o a integrare/correggere la dichiarazione già presentata, assegnando un termine non inferiore a 15 giorni. Nella comunicazione dovrà essere indicato che l'eventuale ulteriore inottemperanza comporterà l'applicazione della sanzione amministrativa prevista all'articolo 47, comma 1, del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.
3. Nel caso in cui l'amministratore non provveda nel termine assegnato a rendere la dichiarazione o a integrare/correggere la dichiarazione già presentata, il Segretario Generale, fermo restando quanto previsto dal comma successivo, provvede a contestare l'inadempienza all'interessato, che avrà la possibilità di pagare la sanzione in misura ridotta nel termine di 60 giorni dalla notifica.
4. Laddove entro 60 giorni dalla notifica della contestazione non si accerti l'avvenuto pagamento della sanzione in misura ridotta, il Segretario Generale emette la prevista ordinanza ingiunzione, nelle forme e nei modi prescritti dalla Legge 24 novembre 1981, n.689, art.18, comma 2.
5. Il provvedimento di applicazione della sanzione è pubblicato sul sito istituzionale della Provincia entro 15 giorni dalla sua adozione.
6. Le sanzioni previste dal presente articolo si applicano a partire dal 180° giorno successivo all'entrata in vigore del decreto legislativo 14 marzo 2013, n.33, come espressamente previsto dall'art.49, comma 3, del medesimo decreto legislativo 14 marzo 2013, n.33.

Art. 5

Entrata in vigore

1. Il presente regolamento entra in vigore alla scadenza del termine di pubblicazione della deliberazione consiliare che lo approva.

Art. 6

Norma finale

1. Le presenti disposizioni riguardano anche i presidenti, i componenti dei consigli di amministrazione ed i direttori delle agenzie speciali provinciali.

Art. 7
Norma di rinvio

1. Per tutto quanto non previsto nel presente regolamento, si fa espresso rinvio alle disposizioni vigenti in materia, ed in particolare:
 - all'articolo 41 bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, come introdotto dall'art.3, comma 1, lett.a, del decreto legge 10 ottobre 2012, n.174, convertito con modificazioni nella legge 7 dicembre 2012, n.213;
 - al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (in *G.U.* n. 80 del 5 aprile 2013 - in vigore dal 20 aprile 2013) recante «Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;
 - alla Legge 5 luglio 1982, n. 441, come modificata dal D.Lgs. n.33/2013, recante «Disposizioni per la pubblicità della situazione patrimoniale di titolari di cariche elettive e di cariche direttive di alcuni enti»;
 - all'art. 1, commi 35 e 36, della Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione»;
 - alla legge 7 agosto 1990, n. 241, e s.m.i., recante: «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;
 - al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante: «Codice dell'amministrazione digitale»;
 - al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, recante: «Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni».

**Regolamento per la pubblicità e la trasparenza
dello stato patrimoniale dei titolari di incarichi politici
approvato con deliberazione consiliare n. ... del**

Fac-simile allegato A

**Dichiarazione
(art. 2, comma 1 e comma 2)**

Io sottoscritto, amministratore provinciale, nato a _____ il
_____, residente _____;
ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di legge vigenti in materia,

dichiaro

1. a) di essere proprietario dei seguenti beni immobili:

b) di essere titolare dei seguenti diritti reali e parziali sui beni immobiliari

c) di essere proprietario dei seguenti beni mobili registrati:

2. a) di possedere le seguenti azioni societarie:

b) di possedere le seguenti quote di partecipazione in società:

3. di essere investito delle seguenti cariche di amministratori e di sindaco nelle seguenti società:

Dichiaro inoltre che per la propaganda elettorale per la mia elezione ho sostenuto le seguenti
spese ed ho assunto le seguenti obbligazioni:

Oppure

Dichiaro che per la propaganda elettorale mi sono avvalso esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito di appartenenza.

Alla presente dichiarazione allego:

- a) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetta all'imposta sui redditi delle persone fisiche, presentata all'Agenzia delle Entrate – Ufficio provinciale di _____;
- b) stato di famiglia;
- c) copia delle dichiarazioni separate dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche presentate dal coniuge e dai figli conviventi.

Dichiaro inoltre che il coniuge non separato e i figli conviventi, che hanno presentato/presenteranno dichiarazione separata dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche, consentono/non consentono all'adempimento in parola, per effetto della successiva sottoscrizione. Allego/non allego le copie delle relative dichiarazioni.

Sul mio onore affermo che l'antescritta dichiarazione corrisponde al vero.

Matera, li _____

(firma dell'amministratore)

(firma del coniuge)

(firma dei figli)

Io sottoscritto, Segretario Generale della Provincia di Matera, attesto che l'antescritta dichiarazione, corredata degli allegati in essa indicati, viene depositata nel mio ufficio, oggi _____

IL SEGRETARIO GENERALE

**Regolamento per la pubblicità e la trasparenza
dello stato patrimoniale dei titolari di incarichi politici
approvato con deliberazione consiliare n. ... del**

Fac-simile allegato B

**Attestazione annuale
(Art. 2, comma 5)**

Io sottoscritto, amministratore provinciale, nato a _____ il
_____ residente a _____, ai
sensi e per gli effetti delle vigenti disposizioni di legge in materia;

attesto

Che nessuna variazione è intervenuta alla mia situazione patrimoniale, quale risulta dalla
dichiarazione depositata presso l'Ufficio del Segretario Generale nel precedente anno _____;
oppure

Che sono intervenute le seguenti variazioni della propria situazione patrimoniale quale risulta dalla
dichiarazione depositata presso l'Ufficio del Segretario Generale nel precedente anno _____;

1. a) beni immobili di proprietà:

b) diritti parziali reali su beni immobili:

c) beni mobili di proprietà iscritti nei pubblici registri:

2. a) azioni societarie:

b) partecipazioni societarie:

3. cariche sociali:

Allego alla presente attestazione copia della dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche, presentata il corrente anno all'Agenzia delle Entrate – Ufficio provinciale di _____.

Dichiaro inoltre che il coniuge non separato e i figli conviventi, che non hanno presentato/presenteranno dichiarazione separata dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche, consentono/non consentono all'adempimento in parola, per effetto della successiva sottoscrizione.

Allego/non allego copia delle relative dichiarazioni.

Sul mio onore affermo che l'antescritta dichiarazione corrisponde al vero.

Matera, li _____

(firma dell'amministratore)

(firma del coniuge)

(firma dei figli)

Io sottoscritto, Segretario Generale della Provincia di Matera, attesto che l'antescritta dichiarazione, corredata degli allegati in essa indicati, viene depositata nel mio ufficio, oggi _____

IL SEGRETARIO GENERALE

**Regolamento per la pubblicità e la trasparenza
dello stato patrimoniale dei titolari di incarichi politici
approvato con deliberazione consiliare n. ... del**

Fac-simile allegato C

**Modulo di dichiarazione alla cessazione dalla carica
(art. 2, comma 7)**

Io sottoscritto amministratore provinciale, nato a _____ il
_____ residente a _____

Dichiaro

Che nessuna variazione è intervenuta alla mia situazione patrimoniale, quale risulta dalla
dichiarazione depositata presso l'Ufficio del Segretario Generale nel precedente anno _____;
oppure

Che sono intervenute le seguenti variazioni della mia situazione patrimoniale quale risulta dalla
dichiarazione depositata presso l'Ufficio del Segretario Generale nel precedente anno _____;

1. a) beni immobili di proprietà:

b) diritti parziali reali su beni immobili:

c) beni mobili di proprietà iscritti nei pubblici registri:

2. a) azioni societarie:

b) partecipazioni societarie:

3. cariche sociali:

Mi riservo di depositare copia della dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche, entro il mese successivo alla scadenza del termine di presentazione all'Agenzia delle Entrate – Ufficio provinciale di _____ .

Dichiaro infine che il coniuge non separato e i figli conviventi, che hanno presentato/presenteranno dichiarazione separata dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche, consentono/non consentono all'adempimento in parola, per effetto della successiva sottoscrizione.

Allego/non allego copia delle relative dichiarazioni.

Sul mio onore affermo che l'antescritta dichiarazione corrisponde al vero.

Matera, il _____

(firma dell'amministratore)

(firma del coniuge)

(firma dei figli)

Io sottoscritto, Segretario Generale della Provincia di Matera, attesto che l'antescritta dichiarazione viene depositata nel mio ufficio, oggi _____

IL SEGRETARIO GENERALE