



PROVINCIA DI MATERA



MATERA 2019
CAPITALE EUROPEA DELLA CULTURA

Prot. 1552

ORIGINALE

Decreto Presidenziale N. 81 del 22 MAG 2017

OGGETTO: Parziale modifica ed integrazioni al Decreto Presidenziale n.35 del 14/03/2016 ad oggetto: "Nuovo Organigramma del personale dipendente dell'Ente".

PROPONENTE: AREA 1 - Servizio Risorse Umane

L'anno duemiladiciassette, il giorno venti del mese maggio, in Matera e nella sede del Palazzo della Provincia, il Presidente Dr. Francesco DE GIACOMO, con i poteri allo stesso conferiti dalle disposizioni di cui alla Legge 7 aprile 2014, n. 56 e successive modifiche ed integrazioni, adotta il presente decreto in ordine all'argomento in oggetto.

IL PRESIDENTE

Visto l'art. 6 del D.Lgs. 165/2001;

Visto l'art. 89, comma 1 del TUEL;

Visto il D.Lgs. 150/2009;

Vista la legge n.56/2014, ed in particolare i commi 85 e 86 dell'art.1, i quali ridefiniscono le funzioni fondamentali delle province;

Richiamato il Decreto Presidenziale n. 35 del 14/03/2016, concernente l'approvazione della nuova struttura organizzativa dell'Ente, con decorrenza dall'1/04/2016;

Ritenuto di dover modificare ed integrare l'allegato "A" facente parte integrante del predetto D.P. n.35/2016, a seguito delle attuali condizioni strutturali di fatto, palesemente modificate rispetto all'approvazione dell'organigramma esistente;

Ravvisata, quindi, la necessità di intervenire nelle seguenti Aree, per i motivi di seguito indicati:

AREA 5 - considerata l'attuale *vacatio* dell'Avvocato dirigente, si ritiene di dover sopprimere tale Area, anche in considerazione dell'attuale impossibilità di procedere alla copertura di tale posto in organico;

AREA 3 - all'attualità così strutturata:

Servizio 1. Affari Generali - Organi Istituzionali - Protocollo Archivio, Albo Informatico - Sicurezza negli ambienti di lavoro e sorveglianza sanitaria - Sistemi Informativi - Controllo dei fenomeni discriminatori in ambito occupazionale e promozione pari opportunità sul territorio di competenza provinciale;

Servizio 2. Tutela e valorizzazione dell'Ambiente - Ciclo dei Rifiuti - Pianificazione Trasporti (circolazione, percorribilità, traffico della rete stradale Provinciale) - Autorizzazione e controllo in materia di trasporto privato - Appalti dei servizi e/o forniture di competenza dell'Area -

→ Ufficio Assistenza Amministrativa agli Enti Locali

Ravvisata altresì la concentrazione di funzioni disomogenee integrate nella stessa Area 3, segnatamente il Servizio 2 necessita di essere riorganizzato, anche alla luce di ulteriori competenze inserite, determinando la scissione dello stesso, come di seguito riportato:

- a) considerata la soppressione dell'Area 5, l'ufficio Legale e contenzioso e, quindi, il personale integrato, confluisce nel Servizio 1, fermo restando la trasversalità per definizione della funzione legale su tutte le Aree. Conseguentemente è soppressa la Posizione Organizzativa presente nella stessa Area 5;
- b) la competenza in materia di Autoscuole e Scuole Nautiche, in precedenza non considerata, collegata ad altre funzioni determina la necessità di istituire un nuovo Servizio nella medesima Area;

Pertanto, alla luce delle modifiche e integrazioni, l'Area 3 viene così rideterminata:

Servizio 1: Affari Generali - Organi Istituzionali - Protocollo Archivio, Albo Informatico - Sicurezza negli ambienti di lavoro e sorveglianza sanitaria - Sistemi Informativi - Controllo dei fenomeni discriminatori in ambito occupazionale e promozione pari opportunità sul territorio di competenza provinciale - Ufficio Legale e contenzioso.

Servizio 2: Tutela e valorizzazione dell'Ambiente - Ciclo dei Rifiuti - Rilascio Autorizzazione Unica Ambientale nell'ambito delle funzioni attribuite alle Province dal D.P.R. n.59/2013 (adempimenti in materia ambientale gravanti sulle piccole e medie imprese e sugli impianti non soggetti ad autorizzazione integrata, Legge 4 aprile 2012, n.35 - Rilascio autorizzazioni nell'ambito delle Emissioni in atmosfera degli impianti, Legge Regionale n.49/2016 - Appalti dei servizi e/o forniture di competenza dell'Area

→ Ufficio Assistenza Amministrativa agli Enti Locali.

Servizio 3: Pianificazione Trasporti - Autoscuole e scuole nautiche (circolazione, percorribilità, traffico della rete stradale Provinciale) - Autorizzazione e controllo in materia di trasporto privato.

AREA 4 - all'attualità così strutturata:

Servizio 1. Progettazione e realizzazione nuove opere - gestione giuridica del Patrimonio immobiliare provinciale;

Servizio 2. Urbanistica - Piano territoriale di coordinamento (in acronimo PTCP) - Energia;

Servizio 3. Manutenzione ordinaria e straordinaria del Patrimonio Scolastico e degli immobili Provinciali - Programmazione della rete scolastica (fabbisogno);

Servizio 4. Manutenzione ordinaria e straordinaria delle Strade Provinciali, incluso il controllo e la sorveglianza della rete viaria (sono da intendersi escluse la funzione che la legge e il contratto collettivo assegnano alla Polizia Provinciale);

Servizio 5. S.U.A. - Espropri e concessioni - Appalti di competenza dell'area
Ufficio Assistenza tecnico/amministrativa agli Enti locali.

Considerata la riduzione funzionale-strutturale dell'Ente, conseguente la legge di riordino delle Province;

Ravvisata, pertanto, la necessità di modificare l'assetto strutturale dell'Area 4, significando la riduzione di n.2 Servizi dei 5, originariamente previsti, accorpando il Servizio 1. - *Progettazione e realizzazione nuove opere - gestione giuridica del Patrimonio immobiliare provinciale* ed il Servizio 2. - *Urbanistica - Piano territoriale di coordinamento (in acronimo PTCP) - Energia*, nei rimanenti Servizi di seguito riportati:

- Servizio 1.** Progettazione e realizzazione nuove opere - Manutenzione ordinaria e straordinaria del Patrimonio Scolastico e degli immobili provinciali - Programmazione della rete scolastica (fabbisogno);
- Servizio 2.** Progettazione e realizzazione di opere stradali - Urbanistica - PTC - Energia - Manutenzione ordinaria e straordinaria delle Strade Provinciali - Controllo e sorveglianza rete viaria (sono da intendersi escluse la funzione che la legge e il CCNL assegnano alla Polizia Provinciale);
- Servizio 3.** Gestione giuridica del patrimonio immobiliare provinciale - S.U.A. - Espropri e concessioni - Appalti di competenza dell'area - Ufficio Assistenza tecnico/amministrativa agli Enti locali.

Dato atto che la presente proposta non comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente o sul suo patrimonio.

Acquisiti i pareri resi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n.267/2000;

Con i poteri conferitigli dalle disposizioni di cui alla Legge 7 aprile 2014, n.56 e successive modifiche ed integrazioni;

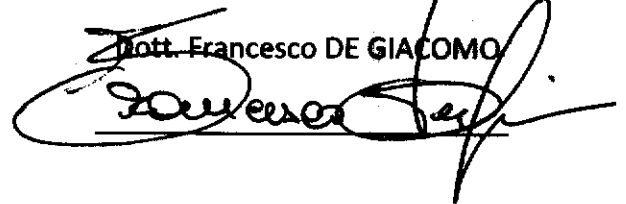
DECRETA

1. Di **modificare** e integrare parzialmente il D.P. n.35 del 14/03/2016, apportando le **modifiche espresse in premessa**, che qui si richiamano integralmente e si riportano nel nuovo allegato "A" facendone parte integrante e sostanziale del presente decreto;
2. Di trasmettere copia del presente decreto al Dirigente dell'Area 4, nonché ai soggetti sindacali legittimati ex art.6 comma 1 D.Lgs.n.165/2001;
3. Il presente decreto:
 - ha decorrenza immediata;
 - viene pubblicato all'Albo Pretorio on-line della Provincia di Matera, affinché chiunque ne possa prendere conoscenza.

Matera, 22 MAG. 2017

IL PRESIDENTE

Dott. Francesco DE GIACOMO





PROVINCIA DI MATERA

PARERI sulla PROPOSTA di Decreto Presidenziale N. 81 del 22 MAG. 2017

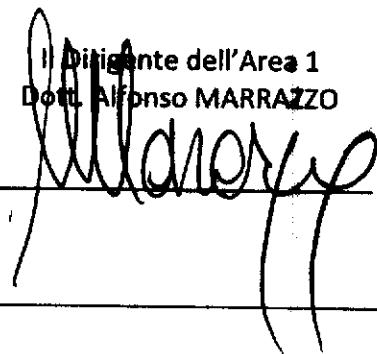
OGGETTO: Parziale modifica ed integrazioni al Decreto Presidenziale n.35 del 14/03/2016 ad oggetto: "Nuovo Organigramma del personale dipendente dell'Ente".

PROPONENTE: AREA 1 - Servizio Risorse Umane

- Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Matera, li 11/05/2017

Il Dirigente dell'Area 1
Dott. Alfonso MARRAZZO

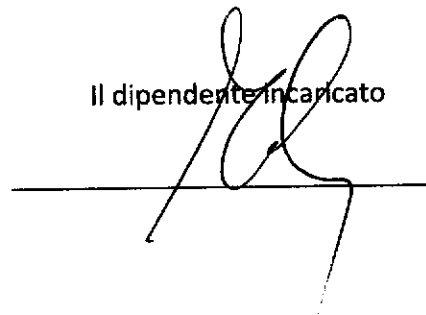


ALLEGATO AL DECRETO PRESIDENZIALE N. 81 DEL 22 MAG. 2017

Il dipendente incaricato dal Segretario Generale attesta che il presente decreto presidenziale è stato pubblicato all'Albo Pretorio on-line il giorno 23 MAG. 2017 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Matera, li 23 MAG. 2017

Il dipendente incaricato

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the bottom, is written over a solid horizontal line.