# PROVINCIA DI MATERA

MATERA2019 CAPITALE EUROPEA DELLA CULTURA

**ORIGINALE**

**Decreto Presidenziale N. 217 del 18 NOV. 2016**

OGGETTO: Approvazione Piano della Performance 2016/2017.

Proponente: DIRETTORE GENERALE

L'anno duemilasedici, il giorno ottavo del mese di novembre, in Matera nella sede del palazzo della Provincia il Presidente Dott. Francesco De GIACOMO, con i poteri allo stesso conferiti dalle disposizioni di cui alla Legge 7 aprile 2014, n.56 e successive modifiche ed integrazioni, adotta il presente decreto in ordine all'argomento in oggetto.

## IL PRESIDENTE

Vista la legge 4 marzo 2009 n. 15 finalizzata all'ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e alla efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

Visto il decreto legislativo 27/10/2009, n. 150 di attuazione della legge n. 15/2009, ed in particolare l'art. 7 che impone alle amministrazioni pubbliche di valutare annualmente la performance organizzativa e individuale e a tal fine di adottare il sistema di misurazione e valutazione della performance con apposito provvedimento

Visto il Decreto Presidenziale n. 196 del 13 ottobre 2016 di approvazione del Sistema di misurazione e valutazione della performance del personale;

Preso atto che il piano della performance, di cui all'art. 10 , comma 1 del D.lgs è il documento programmatico triennale che individua gli indirizzi ed obiettivi strategici ed operativi e definisce gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale e i relativi indicatori, in vista della misurazione e valutazione mediante il sistema da ciascuno adottato;

Considerato che il presente decreto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente o sul suo patrimonio;

Dato atto che al presente decreto sono allegati i pareri resi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n.267/2000;

## DECRETA

1) Di approvare il Piano della Performance 2016/2017 nel documento allegato al presente Decreto Presidenziale;
2) il presente decreto:
   - ha decorrenza immediata;
   - viene pubblicato sul sito istituzionale della Provincia di Matera ;
   - viene pubblicato all'Albo Pretorio on-line della Provincia di Matera, affinché chiunque ne possa prendere conoscenza.

Matera, lì 18 NOV. 2016

IL PRESIDENTE
Dott. Francesco DE GIACOMO

# PIANO PERFORMANCE

# 2016-2017

## Indice del documento

**a) Sintesi del piano**

**b) La Provincia in sintesi**

**c) Organigramma Ente Provinciale**

**d) Il ciclo della Performance: Fasi**

**e) Piano Dettagliato degli Obiettivi**

**1-Obiettivi di Performance Organizzativa;**

**2-Obiettivi di Performance Individuale;**

**3- Valutazione delle competenze professionali e delle capacità professionali e delle capacità manageriali**

# Sintesi del piano

La disposizione di cui all'art. 3 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 (Attuazione della Legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni) e successive modifiche ed integrazioni, espressamente prescrive che le amministrazioni pubbliche devono adottare metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale ed organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi e degli interventi, al fine di assicurare elevati standard qualitativi ed economici.

La disposizione di cui all'art. 10, comma 1, del citato Decreto Legislativo dispone che il Piano della Performance è il documento programmatico triennale che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi dell'Ente e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse a disposizione, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della prestazioni dell'Amministrazione, dei dirigenti e dei dipendenti non dirigenti.

Gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale (e, a cascata, al personale titolare di posizione organizzativa e a tutti gli altri dipendenti provinciali) ed i relativi indicatori sono individuati annualmente e raccordati con gli obiettivi strategici e la pianificazione strategica pluriennale della Provincia. Pertanto il Piano delle Performance scaturisce innanzitutto dall'esigenza di raccordare tra loro le linee di mandato predisposte in sede di insediamento della nuova compagine amministrativa e le linee operative predisposte da ciascun dirigente nell'espletamento del proprio mandato. I destinatari delle informazioni di performance sono, di conseguenza, sia i soggetti interni all'Amministrazione che la collettività. Tra i soggetti interni, la compagine politica è tenuta a monitorare il livello di attuazione di quanto programmato e ad apportare eventuali modifiche di rotta, data la dinamicità delle esigenze che l'attività di gestione della comunità amministrata richiede. La dirigenza, che ha invece il compito di tradurre in azioni concrete i programmi politici, risulta interessata in prima persona delle informazioni presenti nel Piano: spetta ad essa, con l'ausilio del personale affidato al proprio settore, procedere al raggiungimento della missione dell'organizzazione, secondo criteri di efficienza, efficacia ed economicità nell'utilizzo delle risorse. I destinatari esterni sono rappresentati dalla collettività la quale potrà verificare ciò che è stato fatto e quanto rimane ancora da fare da parte dell'Amministrazione, rappresentando quindi parametro di valutazione della compagine politica alla guida della Comunità. L'attività di misurazione e valutazione della performance, in definitiva, è volta al miglioramento della qualità dei servizi offerti, nonché alla crescita delle competenze professionali.

Sicché il Piano della Performance diviene lo strumento necessario ad individuare nella sua interezza la chiara e trasparente definizione delle responsabilità dei diversi attori in merito alla definizione degli obiettivi ed al relativo conseguimento delle prestazioni attese e realizzate, al fine della successiva misurazione della performance organizzativa e della performance individuale dell'Ente. Il Piano della Performance, peraltro, è parte integrante del "ciclo di gestione della performance" che, in base all'art. 4 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, si articola nelle seguenti fasi: a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori; b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse; c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi; d) misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale; e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito; f) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.

# La Provincia in sintesi

La provincia di Matera (provìngë dë Matàërë in lucano) è una provincia italiana della Basilicata di 200.597 abitanti.

| 77.970 | 43,6 | 8.446 | 7,3 |
|---|---|---|---|
| Num. Famiglie 2015 | Eta' Media 2015 | Reddito Medio 2011 | Tasso Nativita' 2015 |

**Comuni più popolosi**

Di seguito vengono elencati i comuni con più di 10.000 abitanti[2].

| Stemma | Comune | Popolazione *(settembre 2014)* |
|---|---|---|
| | Matera | 60.432 |
| | Pisticci | 17.852 |
| | Policoro | 17.126 |
| | Bernalda | 12.485 |
| | Montescaglioso | 10.039 |

Fu istituita nel 1927. Affacciata ad est sul mar Ionio, confina a nord con la Puglia (la città metropolitana di Bari e la provincia di Taranto), ad ovest con la provincia di Potenza, a sud con la Calabria (provincia di Cosenza).

# PROVINCIA DI MATERA

La provincia di Matera è composta da una zona collinare ,collina materana, ed una pianeggiante, Metapontino, bagnata dal Mar Ionio. Questo luogo è reso celebre dai bellissimi “sassi” di Matera: un insieme di case e palazzi abitati fino alla metà del secolo scorso che sono stati costruiti scavando nella roccia.

Le molte chiese, costruite allo stesso modo, costituiscono un patrimonio artistico immenso tanto che l’intera zona è stata dichiarata dall’ UNESCO Patrimonio Mondiale dell’ Umanità. Procedendo verso la costa passiamo dai parchi protetti, come quello delle Piccoli Dolomiti Lucane, alle spiagge lucane lungo le rive del Mar Ionio, che sono i luoghi dove si è sviluppata la civiltà della Magna Grecia e si sono rivelate una grande risorsa per il turismo. C’è poi l’oasi wwf della costa del Bosco Pantano di Policoro in cui si fondo il verde dei boschi, il bianco della sabbia e l’azzurro delle acque e del cielo. Il litorale è quasi del tutto incontaminato. Per un tratto di pochi chilometri, nel Golfo di Policastro, la montagna calcarea lucana incontra il Mar Tirreno, creando un paesaggio di straordinaria suggestione, con pareti a strapiombo sul mare, piccole insenature con spiagge di ghiaia, sabbia finissima e promontori rocciosi che il mare periodicamente isola dalla terraferma. I fondali marini, profondi e incontaminati, sono l'ideale per gli amanti delle escursioni subacquee. In questo paesaggio fantastico, bagnato da uno dei mari più puliti d'Italia (Maratea è dotata di depuratori all'avanguardia in Europa), non mancano miriadi di piccole cale raggiungibili solo dal mare, o le stazioni balneari attrezzate per i turisti più esigenti, quali Acquafredda, Fiumicello, Santavenere, Porto, Marina e Castrocucco.

Il Metapontino è il cuore agricolo della provincia con un'agricoltura intensiva di tipo industriale, ma anche una buona presenza di piccole e medie industrie. È inoltre una zona a forte vocazione turistica con notevoli presenze nel periodo estivo sulle spiagge della costa jonica. Nella collina materana invece l'agricoltura è caratterizzata soprattutto da produzioni cerealicole, uliveti e vigneti. Gli insediamenti industriali più importanti si trovano nella valle del Basento e nel territorio di Matera, facente parte del Distretto del salotto. La città di Matera negli ultimi 15 anni ha avuto un notevole incremento del turismo sicuramente influenzato dalla vincita al titolo di capitale europea della cultura 2019.

Appartengono alla provincia di Matera i seguenti 31 comuni:

- Accettura
- Aliano
- Bernalda
- Calciano
- Cirigliano
- Colobraro
- Craco
- Ferrandina
- Garaguso
- Gorgoglione
- Grassano
- Grottole
- Irsina
- Matera
- Miglionico
- Montalbano Jonico
- Montescaglioso
- Nova Siri
- Oliveto Lucano
- Pisticci
- Policoro
- Pomarico
- Rotondella
- Salandra
- San Giorgio Lucano
- San Mauro Forte
- Scanzano Jonico
- Stigliano
- Tricarico
- Tursi
- Valsinni

# Riserve naturali

Fanno parte del territorio provinciale tre riserve naturali regionali (la Riserva regionale San Giuliano, il Bosco Pantano di Policoro, Oasi del WWF, e la Riserva naturale speciale dei Calanchi di Montalbano Jonico), il Parco naturale di Gallipoli Cognato - Piccole Dolomiti Lucane, il Parco archeologico storico naturale delle Chiese rupestri del Materano, detto anche Parco della Murgia Materana, ed infine una piccola porzione del Parco nazionale del Pollino

# Storia

La provincia di Matera è stato abitato senza soluzione di continuità dal Paleolitico fino ai nostri giorni: al Paleolitico risalgono alcuni insediamenti mentre nel Neolitico sorsero i villaggi agricoli organizzati nel Materano e nel Melfese. Dall'Eneolitico all'Età del Bronzo la regione divenne un importante centro di collegamento tra le popolazioni dello Jonio e del Tirreno e nel VIII secolo a.C. coloni greci approdarono sulle rive lucane dello Jonio, dando vita a quella fiorente civiltà che passerà alla storia come Magna Grecia.

I Lucani intanto si insediano nelle zone più interne poi, spinti dalla ricerca di nuove terre da coltivare, attaccano le colonie greche della costa ionica mentre i Romani in continua espansione si spingono in Lucania. I Lucani non volendosi sottomettere al dominio romano si alleano con i Sanniti e la colonia greca di Taranto contro i Romani. Intanto nel 291 a.C. Venusia (oggi Venosa) diventa la prima colonia romana in terra lucana. Il 280 a.C. vede la fine storica della civiltà della Magna Grecia. Nel II secolo a.C. la Lucania è sotto il dominio di Roma. Intanto i Lucani, popolo fiero e guerriero, si ribellano a Roma che impone il latifondo e subiscono la disfatta. Dal 27 a.C. al 14 d.C., sotto l'Impero di Augusto, la Lucania viene divisa in due e accorpata all'Apulia, Regio II, e al Brutium, Regio III. Alla fine del III secolo Diocleziano la riunisce accorpandola al solo Brutium. Durante l'età classica, prima greca e poi romana, Matera subisce l'iniziativa dei popoli che giungono alternativamente da Settentrione o dalla costa. Il Medioevo Con la decadenza dell'Impero Romano d'Occidente la regione, nel Medioevo, torna nel più profondo isolamento che ne distrugge la già povera economia. Successivamente la Lucania viene annessa al Ducato di Benevento mentre i Saraceni, con le loro incursioni, costringevano le popolazioni lucane ad arroccarsi sulle montagne e sulle colline. Tra l'VIII e il IX secolo Matera viene annessa al Ducato di Benevento mentre il resto della regione passa sotto il dominio bizantino. I Normanni conquistano la Lucania facendone, tra l'XI e il XII secolo, il centro della vita politica italiana. Melfi nel 1059 è capitale del Regno normanno. Finito il dominio normanno, Svevi e Angioini si contendono la Lucania e l'Italia meridionale. Durante il feudalesimo nascono in Lucania molte signorie ed iniziano sanguinose ribellioni dei contadini contro i baroni che sfruttano le terre costringendo alla fame il popolo. Nel 1707 l'esercito austro-sabaudo occupa la Lucania che passa a Carlo VI di Austria. Con la pace di Aquisgrana il potere ritorna ai Borboni. L'Ottocento e il Novecento L'Ottocento a Matera è centrato in gran parte sulla questione della ripartizione ai privati delle terre demaniali e confiscate ai baroni ed alle chiese, che però viene effettuata molto lentamente e provoca numerosi contrasti. Tra il 1861 e il 1868 tutta la regione è interessata al fenomeno del brigantaggio, ribellione al potere generata dalla estrema indigenza in cui tutto il popolo versava e successivamente a

causa della povertà che ha raggiunto livelli inaccettabili, comincia l'emigrazione. Nel 1943 Matera è la prima provincia del meridione a ribellarsi all'occupazione nazifascista. Finita la guerra diventa poi necessario affrontare il problema dei Sassi di Matera che, mentre alla fine del 1700 erano un esempio di integrazione perfetta fra l'uomo e l'ambiente, successivamente a causa del grande degrado subito negli ultimi due secoli e per il sovrappopolamento, erano divenuti malsani tanto da essere portati all'appellativo di "vergogna nazionale". Diventano una sorta di ghetto contadino dove le condizioni sociali si fanno sempre più difficili.

Nel 1952 una legge dello Stato decreta lo sfollamento dei rioni Sassi. Nel 1986 lo Stato finanzia con una legge il risanamento dei Sassi di Matera e la costruzione di nuovi quartieri residenziali che avrebbero costituito la città nuova nella quale far confluire le persone che abitavano le case-grotta. Agli inizi del 1994 l'UNESCO dichiara i Sassi di Matera "patrimonio dell'umanità da tramandare alle generazioni future" e li annovera tra i territori sotto la sua tutela.

# Trasporti e vie di comunicazione

**Linee ferroviarie**

Sono due le compagnie che gestiscono la rete ferroviaria nella provincia: RFI e le Ferrovie Appulo Lucane.

Le reti ferroviarie di RFI sono:

- Battipaglia-Potenza-Metaponto (elettrificata e a binario semplice)
- Ferrovia Jonica (a binario semplice ed elettrificata fino a Sibari).

Fatto di rilievo è che non è presente una stazione gestita da RFI nel capoluogo della provincia.

Le linee ferroviarie delle Ferrovie Appulo Lucane sono:

- Altamura-Avigliano Lucania-Potenza
- Ferrovia Bari-Matera-Montalbano Jonico

Nel 1986 iniziarono i lavori per collegare la città alla rete ferroviaria nazionale presso la stazione di Ferrandina, ma non sono mai stati ultimati e la linea Matera-Ferrandina è rimasta un'incompiuta[3]. A tutt'oggi la città risulta essere l'unico capoluogo di provincia a non essere servito dalle Ferrovie dello Stato

**Linee stradali**

Strade statali e provinciali

- Strada statale 7 Via Appia
- Strada statale 103 di Val d'Agri
- Strada statale 106 Jonica
- Strada statale 175 della Valle del Bradano
- Strada statale 176 della Valle del Basento
- Strada statale 277 di Calle
- Strada statale 380 dei Tre Confini
- Strada statale 407 Basentana
- Strada statale 598 di Fondo Valle d'Agri

**Porti e aeroporti**

Porti: Nel territorio sono presenti: il porto turistico di Pisticci e il porto turistico di Policoro.

Aeroporti: Nella provincia è presente l'Avio superficie di Pisticci, che si vuole rendere un aeroporto.

**ORGANIGRAMMA PROVINCIA DI MATERA**
**(ai sensi del Decreto del Presidente n.35 del 14/03/16 della Provincia di Matera)**

**AREA 1**

SERVIZIO 1: RISORSE UMANE, TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO - ASSISTENZA AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI

SERVIZIO 2: BILANCIO

SERVIZIO 3: RAGIONERIA – CONTROLLO DI GESTIONE

SERVIZIO 4: ECONOMATO – PROVVEDITORATO

SERVIZIO 5 : PROGRAMMAZIONE STRATEGICA

**AREA 2**

SERVIZIO 1: CONTROLLO STRATEGICO, CONTROLLO ORGANISMI ESTERNI, CONTROLLO AMMINISTRATIVO - TRASPARENZA – ANTICORRUZIONE - ASSISTENZA AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI

- UFFICIO STATISTICO PROVINCIALE
- UFFICIO FORESTAZIONE TUTELA E VALORIZZAZIONE AREE NATURALISTICHE PROTETTE - POLITICHE ITTICO VENATORIE

**AREA 3**

SERVIZIO 1 : AFFARI GENERALI - ORGANI ISTITUZIONALI – PROTOCOLLO, ARCHIVIO, ALBO INFORMATICO - SICUREZZA NEGLI AMBIENTI DI LAVORO E SORVEGLIANZA SANITARIA - SISTEMI INFORMATIVI - CONTROLLO DEI FENOMENI DISCRIMINATORI IN AMBITO OCCUPAZIONALE E PROMOZIONE PARI OPPORTUNITA' SUL TERRITORIO DI COMPETENZA PROVINCIALE

SERVIZIO 2: TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE - CICLO DEI RIFIUTI – PIANIFICAZIONE DEI TRASPORTI – AUTORIZZAZIONE E CONTROLLO IN MATERIA DI TRASPORTO PRIVATO - APPALTI DI SERVIZI E/O FORNITURE DI COMPETENZA DELL'AREA

- UFFICIO ASSISTENZA AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI

**AREA 4**

SERVIZIO 1 : PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE NUOVE OPERE – GESTIONE GIURIDICA DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE PROVINCIALE

SERVIZIO 2: URBANISTICA – PIANO TERRITORIALE DI COORDINAMENTO

SERVIZIO 3: MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL PATRIMONIO SCOLASTICO E DEGLI IMMOBILI PROVINCIALI - PROGRAMMAZIONE DELLA RETE SCOLASTICA

SERVIZIO 4: MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLE STRADE PROVINCIALI, INCLUSO IL CONTROLLO E LA SORVEGLIANZA DELLA RETE VIARIA

SERVIZIO 5: S.U.A. - ESPROPRI E CONCESSIONI – APPALTI DI COMPETENZA DELL'AREA

- UFFICIO ASSISTENZA TECNICO/AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI

**AREA 5**

SERVIZIO 1 : LEGALE

# IL CICLO DELLA PERFORMANCE: FASI

1. Acquisizione di proposte di ipotesi di obiettivi formulate dai Dirigenti ad opera della Segreteria Generale.
2. Confronto tra la Segreteria Generale e Presidenza dell'Ente per la definizione e l'assegnazione degli obiettivi, target e rispettivi indicatori;
3. Individuazione retribuzione di risultato complessiva da assegnare ai Dirigenti;
4. Acquisizione report periodici e conclusivi dai Dirigenti ed adozione di eventuali interventi correttivi;
5. Valutazione Dirigenti da parte dell'Organo di Valutazione; valutazione dei dipendenti da parte dei Dirigenti;
6. Attribuzione ai Dirigenti della retribuzione di risultato; attribuzione di premi ai dipendenti;
7. Pubblicazione esiti sul sito istituzionale .

# PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI

**ANNO 2016-2017**

Il presente documento - denominato "Piano della Performance – Piano dettagliato degli Obiettivi 2016-2017" – rappresenta uno strumento di sviluppo delle attività programmatorie che la Provincia di Matera ha intrapreso nel corso degli ultimi anni, utile per la realizzazione dell'obiettivo della premialità del merito, in applicazione di un caposaldo dell'azione riformatrice del lavoro pubblico, avviata con il D. Lgs. 150/2009.

Il documento, come già accaduto in passato, riassume in sé Piano Dettagliato degli Obiettivi, documento programmatico specifico già esistente per gli enti locali, essendo stato introdotto dal relativo Testo Unico, di cui al D. Lgs. 267/2000.

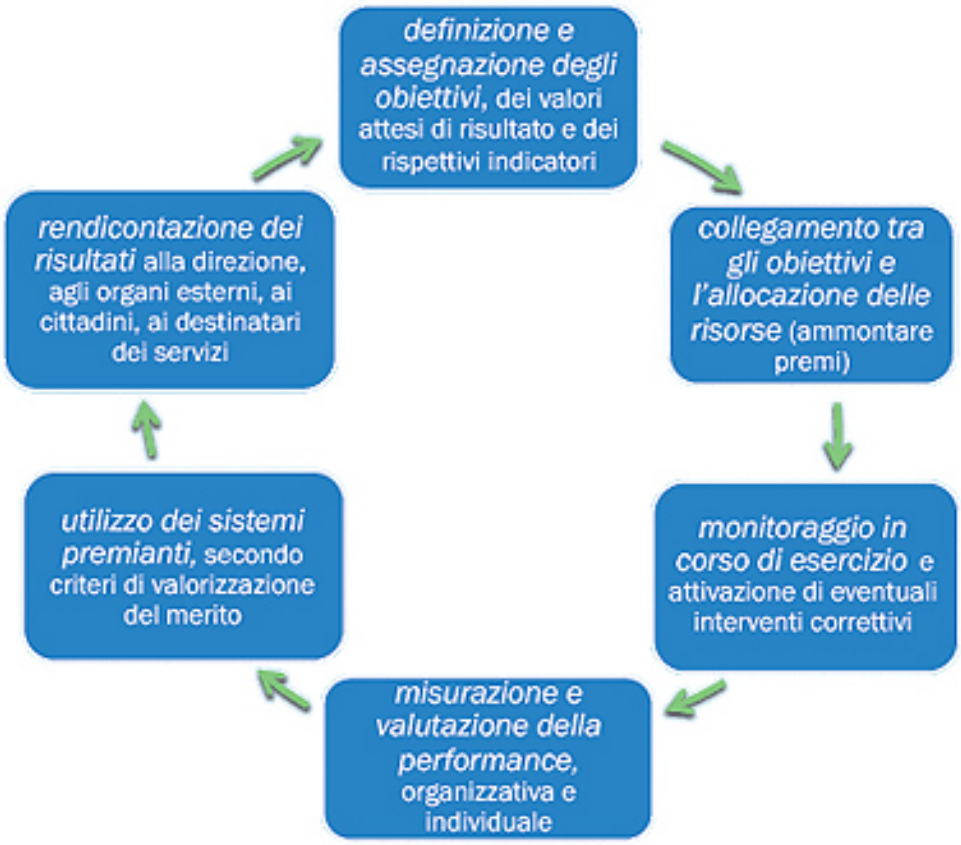
Il documento risulta espressivo del concetto-cardine della riforma del lavoro pubblico: la performance, sia individuale che organizzativa, mettendo a disposizione della dirigenza dell'Ente un'importante leva da utilizzare per stimolare l'impegno del personale dipendente, che a sua volta assume una maggiore consapevolezza dell'importanza del proprio apporto in vista del raggiungimento degli obiettivi ultimi dell'attività dell'Ente, con connessi positivi miglioramenti in termini di soddisfazione economica e motivazionale.

Nel sistema di misurazione e valutazione della performance del personale della Provincia di Matera viene prevista l'assegnazione a ciascun Dirigente di un punteggio massimo raggiungibile, quale somma degli obiettivi, pari a 100 punti, con la seguente suddivisione:

**obiettivi di performance organizzativa:** punteggio massimo = 30 punti (Si tratta di obiettivi uguali per ciascun Dirigente di Area );

**obiettivi di performance individuale**: punteggio massimo = 40 punti (Si tratta di obiettivi specifici assegnati a ciascun Dirigente di Area );

**valutazione delle competenze professionali e delle capacità professionali e delle capacità manageriali**: punteggio massimo = 30 punti.




E' appena il caso di sottolineare che, quale documento di programmazione, il Piano non ha un carattere di staticità, ma può essere corretto, integrato, migliorato nel corso dell'annualità, con l'introduzione di nuove schede obiettivo o l'accantonamento motivato di alcuni obiettivi divenuti irrealizzabili per sopravvenute ed imprevedibili ragioni.

OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

| DENOMINAZIONE OBIETTIVO | PUNTEGGIO OBIETTIVO (PESO DELL'OBIETTIVO) |
|---|---|
| Miglioramento della trasparenza dell'ente | 10 |
| Redazione dei contratti in modalità elettronica | 10 |
| Controllo successivo di regolarità amministrativa degli atti, ex art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000, artt. 2-4-7 | 10 |

**MIGLIORAMENTO DELLA TRASPARENZA DELL'ENTE**

Punteggio obiettivo (peso dell'obiettivo): 10

| Nome e Cognome | Categoria | Percentuale apporto all'obiettivo |
|---|---|---|
| PERSONALE DI TUTTI I SETTORI | VARIE CATEGORIE | 100% |

| | | | 2016 | | | | | | | | | | | | 2017 | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **N.** | **Attività** | | **G** | **F** | **M** | **A** | **M** | **G** | **L** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** | **G** | **F** | **M** | **A** | **M** | **G** | **L** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** |
| **1** | Analisi dei contenuti esistenti nelle varie Sottosezioni della Sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale della Provincia di Matera | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2** | Attività di formazione del personale dell'Ente in materia di trasparenza | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3** | Avvio implementazione dei contenuti della Sezione "Amministrazione trasparente" con richiesta, a cura del Responsabile della Trasparenza ai Referenti settoriali di procedere alla pubblicazione dei dati mancanti | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **4** | Avvio monitoraggio – a cura della Segreteria Gen–dell'aggiornamento dei dati | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | PARAMETRI | | | INDICATORI DI MISURABILITA' | |
|---|---|---|---|---|---|
| SERVIZI | RISORSE ASSEGNATE | ATTIVITA' | RIFERIMENTI/OBIETTIVI | EFFICIENZA 80% | EFFICACIA 20% |
| tutti | Tutto il Personale | Dati soggetti alla pubblicazione nella Sezione "Amministrazione trasparente" | D.Lgs. 33/'13 e Programma triennale per la trasparenza e integrità 2016-2017/ implementazione dei contenuti della Sezione "Amministrazione trasparente" | Tempestività della pubblicazione dei contenuti nella Sezione "Amministrazione trasparente" | Sensibile riduzione della carenza dei dati pubblicati |

N.B.: l'attuazione dell'obiettivo ha inizio nel 2016 e prosegue nel corso del 2017 .

## REDAZIONE DEI CONTRATTI IN MODALITÀ ELETTRONICA

Punteggio obiettivo (peso dell'obiettivo): 10

| Nome e Cognome | Categoria | Percentuale apporto all'obiettivo |
|---|---|---|
| PERSONALE DI TUTTI I SETTORI | VARIE CATEGORIE | 100% |

| | | | 2016 | | | | | | | | | | | | 2017 | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **N.** | **Attività** | | **G** | **F** | **M** | **A** | **M** | **G** | **L** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** | **G** | **F** | **M** | **A** | **M** | **G** | **L** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** |
| **1** | Predisposizione ed inoltro ai Settori da parte della Segreteria Generale di una circolare in materia di stipula dei contratti in modalità elettronica. | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2** | Attività formative del personale interessato | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3** | Predisposizione ed inoltro da parte della Segreteria Generale di modelli tipo di contratti per le varie tipologie in uso (appalti di lavori, beni, servizi; cottimi fiduciari, affidamenti incarichi tecnici). | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **4** | Trasmissione ai Settori dell'Ente della modulistica predisposta | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5** | Avvio monitoraggio da parte del Settore Contratti dell'utilizzo della modulistica predisposta | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | PARAMETRI | | | INDICATORI DI MISURABILITA' | |
|---|---|---|---|---|---|
| SERVIZI | RISORSE ASSEGNATE | ATTIVITA' | RIFERIMENTI/OBIETTIVI | EFFICIENZA 80% | EFFICACIA 20% |
| tutti | Personale dei Settori | Atti soggetti al controllo | Art. 11, comma 13 del D. Lgs. 163/'06; Art. 6, comma 4 del D.L. 18 ottobre 2012, n. 179; Art. 6, comma 7 del D. L. 23.12.'13; comunicato del Presidente dell'ANAC del 4 novembre 2015 / miglioramento della tipologia degli atti e redazione in modalità elettronica. | Tempestività dell'adozione degli atti in modalità elettronica. | Eliminazione degli atti non redatti in modalità elettronica |

N.B.: l'attuazione dell'obiettivo ha inizio nel 2016 e prosegue nel corso del 2017

**CONTROLLO SUCCESSIVO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA DEGLI ATTI, EX ART. 147 BIS DEL D.LGS. 267/2000, ARTT. 2-4-7 DEL REGOLAMENTO SUL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI**

Punteggio obiettivo (peso dell'obiettivo): 10

| Nome e Cognome | Categoria | Percentuale apporto all'obiettivo |
|---|---|---|
| PERSONALE DI TUTTI I SETTORI | VARIE CATEGORIE | 100% |

| | | | 2016 | | | | | | | | | | | | 2017 | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **N.** | **Attività** | | **G** | **F** | **M** | **A** | **M** | **G** | **L** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** | **G** | **F** | **M** | **A** | **M** | **G** | **L** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** |
| **1** | Richiesta da parte della Segreteria Generale di acquisizione atti ai Settori con cadenza trimestrale | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2** | Raccolta dati e loro inserimento in programma Excel ideato dalla Segreteria Generale per successiva individuazione, a campione e in modo casuale degli stessi nella misura del 10% | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3** | Compilazione di apposita Scheda di qualità dell'Atto per ciascun provvedimento sottoposto a controllo successivo | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **4** | Trasmissione trimestrale da parte della Segreteria Generale del controllo effettuato per ciascun singolo Settore e Trasmissione Report agli Organi di Amministrazione e Controllo dell'Ente | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | PARAMETRI | | | INDICATORI DI MISURABILITA' | |
|---|---|---|---|---|---|
| SERVIZI | RISORSE ASSEGNATE | ATTIVITA' | RIFERIMENTI/OBIETTIVI | EFFICIENZA<br>80% | EFFICACIA<br>20% |
| tutti | Personale dei Settori | Atti soggetti al controllo | art. 147 bis del d. lgs. 267/2000, artt. 2-4-7 del regolamento sul sistema dei controlli interni | Tempestività dell'effettuazione dei controlli | Sensibile riduzione dei rilievi critici riscontrati in sede di controllo, tramite la segnalazione delle criticità ai Dirigenti dei Settori |

N.B.: l'attuazione dell'obiettivo ha inizio nel 2016 e prosegue nel corso del 2017.

| **POLIZIA PROVINCIALE** |
| --- |
| SERVIZIO 1 : Vigilanza caccia e pesca, arre naturali protette (parchi e Riserve Naturali) patrimonio dell'Ente, funghi e tartufi, servizi di rappresentanza istituzionali, servizi di ordine pubblico;<br><br>SERVIZIO 2: vigilanza ambientale ed attività di Polizia Giudiziaria |
| IL COMANDANTE<br><br>**Cap. Domenico Grieco** |

| N. OBIETTIVO | DENOMINAZIONE OBIETTIVO | PUNTEGGIO OBIETTIVO (PESO DELL'OBIETTIVO) |
|---|---|---|
| 1 | Posti di controllo strade provinciali | 12 |
| 2 | Servizi di ordine pubblico e rappresentanza | 8 |
| 3 | Controlli in materia di caccia e pesca, funghi e tartufi, aree naturali protette, guide turistiche | 12 |
| 4 | Controlli in materia di ambiente ed attività di polizia giudiziaria | 8 |

**OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE**

**Obiettivo N° 1**

| Denominazione Obiettivo | Polizia Provinciale | Comandante |
|---|---|---|
| Accertamento violazioni alla circolazione stradale, salvaguardia della rete viaria | SERVIZIO 1: Tutela del Patrimonio dell'Ente (strade provinciali)<br>• | **Cap. Domenico Grieco**<br>**Punti assegnati: 12** |
| **Condiviso con altri Settori: NO** | | |

| | | | 2016 | | | | | | | | | | | | 2017 | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **N.** | **Attività** | | **G** | **F** | **M** | **A** | **M** | **G** | **L** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** | **G** | **F** | **M** | **A** | **M** | **G** | **L** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** |
| **1** | **Controlli rete viaria prov.le** | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2** | **Controlli patrimonio** | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3** | | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**TEAM**

**-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-**

| Nome e Cognome | Categoria | Polizia Provinciale | Percentuale apporto all'obiettivo |
|---|---|---|---|
| FINAMORE O. | C | | 20% |
| URICCHIO P. | C | | 20% |
| LICCESE M.B. | C | | 20% |
| TRIVIGNO P. | C | | 20% |
| LACERTOSA G. | C | | 20% |

| N. | Indicatore risultato | Peso | Ottenuto |
|---|---|---|---|
| **1** | **Rispetto tempistica** | **20%** | |
| **2** | **Completamento obiettivo** | **80%** | |
| **Totale** | | **100 %** | |

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

**OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE**

**Obiettivo N° 2**

| Denominazione Obiettivo | Polizia Provinciale | Comandante |
|---|---|---|
| **Servizi di Ordine Pubblico e Rappresentanza** | SERVIZIO 1: di rappresentanza Istituzionale ed ordine pubblico | **Cap. Domenico Grieco** |
| | | **Punti assegnati: 8** |
| **Condiviso con altri Settori: NO** | | |

| | | | 2016 | | | | | | | | | | | | 2017 | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **N.** | **Attività** | | **G** | **F** | **M** | **A** | **M** | **G** | **L** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** | **G** | **F** | **M** | **A** | **M** | **G** | **L** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** |
| **1** | - Rappresentanza istituzionale | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2** | - Servizi di Ordine<br>- Pubblico anche su disposizione della Questura | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**TEAM**
**-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-**

| Nome e Cognome | Categoria | POLIZIA PROVINCIALE | Percentuale apporto all'obiettivo |
|---|---|---|---|
| LICCESE M.B. | C | | 10% |
| FERRARA A. | C | | 10% |
| TRIVIGNO P. | C | | 10% |
| LACERTOSA G. | C | | 10% |
| URICCHIO P. | C | | 10% |
| FINAMORE O. | C | | 10% |
| DI CUIA O. | C | | 10% |
| RAUCCI G. | C | | 10% |
| MONTEMURRO C. | C | | 10% |
| RUGGIERI G. | C | | 10% |

| N. | Indicatore risultato | Peso | Ottenuto |
|---|---|---|---|
| **1** | **Rispetto tempistica** | **20%** | |
| **2** | **Completamento obiettivo** | **80%** | |
| **Totale** | | **100 %** | |

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

**OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE**

**Obiettivo N° 3**

| Denominazione Obiettivo | Polizia Provinciale | Comandante |
|---|---|---|
| **Controlli in Materia di caccia e pesca, funghi, tartufi, aree naturali protette, guide turistiche** | SERVIZIO 1 | **Cap. Domenico Grieco** |
| | | **Punti assegnati: 12** |
| **Condiviso con altri Settori: NO** | | |

| | | | 2016 | | | | | | | | | | | | 2017 | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **N.** | **Attività** | | **G** | **F** | **M** | **A** | **M** | **G** | **L** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** | **G** | **F** | **M** | **A** | **M** | **G** | **L** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** |
| **1** | Controllo della flora e della fauna | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2** | Contestazione di violazioni rivenienti | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**TEAM**
**-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-**

| Nome e Cognome | Categoria | Polizia Provinciale | Percentuale apporto all'obiettivo |
|---|---|---|---|
| DI CUIA O. | C | | 10% |
| FERRARA A. | C | | 10% |
| URICCHIO P. | C | | 10% |
| RAUCCI G. | | | 10% |
| FINAMORE O. | C | | 10% |
| POTENZA M. | C | | 10% |
| LICCESE M.B | C | | 10% |
| TRIVIGNO G. | C | | 10% |
| LACERTOSA G. | C | | 10% |
| MONA F.M. | C | | 10% |

| N. | Indicatore risultato | Peso | Ottenuto |
|---|---|---|---|
| **1** | **Rispetto tempistica** | **20%** | |
| **2** | **Completamento obiettivo** | **80%** | |
| **Totale** | | **100 %** | |

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

**OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE**

**Obiettivo N° 4**

| Denominazione Obiettivo | Polizia Provinciale | Comandante |
|---|---|---|
| Controlli in materia ambientale ed attività di polizia giudiziaria. | SERVIZIO 2 : | **Cap. Domenico Grieco** |
| | | **Punti assegnati: 8** |
| **Condiviso con altri Settori: NO** | | |

| | | | 2016 | | | | | | | | | | | 2017 | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **N.** | **Attività** | | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| **1** | Mappa di abbandoni abusivi di rifiuti, controllo di ambienti naturali con particolare attenzione alle aree protette | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2** | Disbrigo di atti ed attività di Polizia Giudiziaria | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**TEAM**

**-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-**

| Nome e Cognome | Categoria | Settore | Percentuale apporto all'obiettivo |
|---|---|---|---|
| MONTEMURRO C. | C | | 50% |
| RUGGIERI G. | C | | 50% |

| N. | Indicatore risultato | Peso | Ottenuto |
|---|---|---|---|
| **1** | **Rispetto tempistica** | **20%** | |
| **2** | **Completamento obiettivo** | **80%** | |
| **Totale** | | **100 %** | |

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

| **AREA 1** |
| --- |
| SERVIZIO 1: RISORSE UMANE,TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO-ASSISTENZA AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI<br><br>SERVIZIO 2: BILANCIO<br><br>SERVIZIO 3: RAGIONERIA – CONTROLLO DI GESTIONE<br><br>SERVIZIO 4: ECONOMATO – PROVVEDITORATO<br><br>SERVIZIO 5 :PROGRAMMAZIONE STRATEGICA |
| DIRIGENTE<br><br>**Dott. Alfonso MARRAZZO** |

| N. OBIETTIVO | DENOMINAZIONE OBIETTIVO | PUNTEGGIO OBIETTIVO (PESO DELL'OBIETTIVO) |
|---|---|---|
| 1 | **Supporto alla segreteria generale e Direzione generale** | 4 |
| 2 | **Semplificazione amministrativa e dematerializzazione dei documenti** | 4 |
| 3 | **Partecipazione al processo di attribuzione delle funzioni e alla riforma della governance regionale** | 4 |
| 4 | **Progettazione e avvio di servizi a favore degli enti locali** | 8 |
| 5 | **Gestione dell'acquisizione dei beni, delle risorse strumentali e dei servizi e delle procedure sul mercato elettronico** | 4 |
| 6 | **Predisposizione documenti di programmazione finanziaria nel rispetto della struttura e dei principi contabili di cui al D.Lgs.118/2011e s.m.i.** | 8 |
| 7 | **Monitoraggio rispetto vincoli patto di stabilità** | 4 |
| 8 | **Gestione attiva flussi di cassa dei pagamenti e incassi dell'Ente** | 4 |

**OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE**

**Obiettivo N° 1**

| Denominazione Obiettivo | Area 1 | Dirigente |
|---|---|---|
| **Supporto alla segreteria generale e Direzione generale** | | **Dr. Alfonso Marrazzo** |
| | | **Punti assegnati: 4** |
| **Condiviso con altri Settori: NO** | | |

| | | | 2016 | | | | | | | | | | | | 2017 | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **N.** | **Attività** | | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| **1** | supporto all'attività deliberativa degli organi della provincia e delle aree | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2** | Supporto tecnico specialistico alla definizione degli obiettivi strategici | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**TEAM**

**-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-**

| Nome e Cognome | Categoria | Settore | Percentuale apporto all'obiettivo |
|---|---|---|---|
| Agostinacchio Carmela | D | Segreteria generale | 40% |
| Paradiso Antonio | C | Segreteria generale | 30% |
| Marinaro Michele | D | Servizio Programmazione strategica | 30% |

| N. | Indicatore risultato | Peso | Ottenuto |
|---|---|---|---|
| **1** | **Rispetto tempistica** | **20%** | |
| **2** | **Completamento obiettivo** | **80%** | |
| **Totale** | | **100 %** | |

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

**OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE**

**Obiettivo N° 2**

| Denominazione Obiettivo | Area 1 | Dirigente |
|---|---|---|
| **Semplificazione amministrativa e dematerializzazione dei documenti** | | **Dr. Alfonso Marrazzo**<br>**Punti assegnati: 4** |
| **Condiviso con altri Settori: NO** | | |

| | | | 2016 | | | | | | | | | | | 2017 | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **N.** | **Attività** | | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| **1** | riprogettazione dei procedimenti amministrativi finalizzati alla dematerializzazione e gestione elettronica dei documenti prodotti; | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2** | efficientamento nell'espletamento di procedimenti amministrativi, con conseguente miglioramento dei servizi offerti dalla provincia di Matera; | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**TEAM**

**-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-**

| Nome e Cognome | Categoria | Settore | Percentuale apporto all'obiettivo |
|---|---|---|---|
| Agostinacchio Carmela | D | Segreteria generale | 60% |
| Paradiso Antonio | C | Segreteria generale | 40% |

| N. | Indicatore risultato | Peso | Ottenuto |
|---|---|---|---|
| **1** | **Rispetto tempistica** | **20%** | |
| **2** | **Completamento obiettivo** | **80%** | |
| **Totale** | | **100%** | |

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

**OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE**

**Obiettivo N° 3**

| Denominazione Obiettivo | Area 1 | Dirigente |
|---|---|---|
| **Partecipazione al processo di attribuzione delle funzioni e alla riforma della governance regionale** | SERVIZIO 1: RISORSE UMANE,TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO-ASSISTENZA AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI | **Dr. Alfonso Marrazzo**<br>**Punti assegnati: 4** |
| **Condiviso con altri Settori: no** | | |

| | | | 2016 | | | | | | | | | | | | 2017 | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **N.** | **Attività** | | **G** | **F** | **M** | **A** | **M** | **G** | **L** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** | **G** | **F** | **M** | **A** | **M** | **G** | **L** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** |
| **1** | Monitoraggio del processo di attribuzione delle funzioni e successivo accompagnamento per i profili organizzativi dei processi di trasferimento di funzioni e di conseguente riassetto interno. | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**TEAM**

**-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-**

| Nome e Cognome | Categoria | Settore | Percentuale apporto all'obiettivo |
|---|---|---|---|
| PIZZOLLA MICHELE | D1 | RISORSE UMANE | 10% |
| DIRAGO ALESSANDRO | C1 | RISORSE UMANE | 25% |
| NARDANDREA VINCENZO | C1 | RISORSE UMANE | 25% |
| MAZZEI ANTONIO | C4 | RISORSE UMANE | 20% |
| CAGNETTA ANNUNZIATA | C5 | RISORSE UMANE | 10% |
| MARAGNO STELLA | C5 | RISORSE UMANE | 10% |

| N. | Indicatore risultato | Peso | Ottenuto |
|---|---|---|---|
| **1** | **Rispetto tempistica** | **20%** | |
| **2** | **Completamento obiettivo** | **80%** | |
| **Totale** | | **100 %** | |

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

**OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE**

**Obiettivo N° 4**

| Denominazione Obiettivo | Area 1 | Dirigente |
|---|---|---|
| **Progettazione e avvio di servizi a favore degli enti locali** | Servizio 5: Programmazione strategica | **Dr. Alfonso Marrazzo** |
| | | **Punti assegnati: 8** |
| **Condiviso con altri Settori: NO** | | |

| | | | 2016 | | | | | | | | | | | | 2017 | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **N.** | **Attività** | | **G** | **F** | **M** | **A** | **M** | **G** | **L** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** | **G** | **F** | **M** | **A** | **M** | **G** | **L** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** |
| **1** | Analisi e valutazione dei servizi progettabili | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2** | Elaborazione programma sistema coordinato di pianificazione strategica e territoriale | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3** | Individuazione di un modello di area vasta di programmazione innovativo | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **4** | Definizione delle linee guida | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5** | Programmazione di una sperimentazione di servizi di area vasta | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**TEAM**

**-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-**

| Nome e Cognome | Categoria | Settore | Percentuale apporto all'obiettivo |
|---|---|---|---|
| Marinaro Michele | D | Area 1 servizio 5 | 100% |
| | | | |

| N. | Indicatore risultato | Peso | Ottenuto |
|---|---|---|---|
| **1** | **Rispetto tempistica** | **20%** | |
| **2** | **Completamento obiettivo** | **80%** | |
| **Totale** | | **100%** | |

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

**OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE**

**Obiettivo N° 5**

| Denominazione Obiettivo | Area 1 | Dirigente |
|---|---|---|
| **Gestione dell'acquisizione dei beni, delle risorse strumentali e dei servizi e delle procedure sul mercato elettronico** | SERVIZIO 4: ECONOMATO – PROVVEDITORATO | **Dr. Alfonso Marrazzo**<br>**Punti assegnati: 4** |
| **Condiviso con altri Settori: NO** | | |

| | | | 2016 | | | | | | | | | | | 2017 | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **N.** | **Attività** | | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| **1** | Gestione dell'acquisizione dei beni, delle risorse strumentali e dei servizi impiegati da parte di una pluralita'<br>di uffici, assicurando l'esecuzione ed il controllo dei relativi contratti nel rispetto dei criteri di preferibilita'<br>ambientale | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2** | Gestire la fornitura ed il monitoraggio dei consumi di gas, acqua ed energia elettrica per gli immobili adibiti<br>ad uffici dell'ente | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**TEAM**
**-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-**

| Nome e Cognome | Categoria | Settore | Percentuale apporto all'obiettivo |
|---|---|---|---|
| Commisso Grazia | D1 | Area 1 SERVIZIO 4: ECONOMATO – PROVVEDITORATO | 30 |
| Pizzilli Anna | C5 | Area 1 SERVIZIO 4: ECONOMATO – PROVVEDITORATO | 15 |
| Casalino Antonella | C5 | Area 1 SERVIZIO 4: ECONOMATO – PROVVEDITORATO | 15 |
| Porcari Antonietta | C1 | Area 1 SERVIZIO 4: ECONOMATO – PROVVEDITORATO | 15 |
| Fiorino Domenico | B6 | Area 1 SERVIZIO 4: ECONOMATO – PROVVEDITORATO | 10 |
| Colucci Francesco | B1 | Area 1 SERVIZIO 4: ECONOMATO – PROVVEDITORATO | 15 |

| N. | Indicatore risultato | Peso | Ottenuto |
|---|---|---|---|
| **1** | **Rispetto tempistica** | **20%** | |
| **2** | **Completamento obiettivo** | **80%** | |
| **Totale** | | **100%** | |

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

**OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE**

**Obiettivo N° 6**

| Denominazione Obiettivo | Area 1 | Dirigente |
|---|---|---|
| **Predisposizione documenti di programmazione finanziaria nel rispetto della struttura e dei principi contabili di cui al D.Lgs.118/2011e s.m.i.** | SERVIZIO 2: BILANCIO<br><br>SERVIZIO 5 :PROGRAMMAZIONE STRATEGICA | **Dr. Alfonso Marrazzo**<br><br>**Punti assegnati: 8** |
| **Condiviso con altri Settori: NO** | | |

| | | | 2016 | | | | | | | | | | | | 2017 | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **N.** | **Attività** | | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| **1** | Elaborazione del bilancio di previsione, redatto nel pieno rispetto dei nuovi principi contabili e nell'articolazione di cui all'allegato 4/ del D.Lgs.118/2011 e s.m.i. | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2** | Elaborazione del Documento unico di programmazione | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**TEAM**

**-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-**

| Nome e Cognome | Categoria | Settore | Percentuale apporto all'obiettivo |
|---|---|---|---|
| Paolicelli Carmela | D | Area 1 servizio 2 | 35% |
| D'Arecca Rosaria | D | Area 1 servizio 2 | 35% |
| Marinaro Michele | D | Area 1 servizio 5 | 30% |

| N. | Indicatore risultato | Peso | Ottenuto |
|---|---|---|---|
| **1** | **Rispetto tempistica** | **20%** | |
| **2** | **Completamento obiettivo** | **80%** | |
| **Totale** | | **100%** | |

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

**OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE**

**Obiettivo N° 7**

| Denominazione Obiettivo | Area 1 | Dirigente |
|---|---|---|
| **Monitoraggio rispetto vincoli patto di stabilità** | SERVIZIO 2: BILANCIO<br>SERVIZIO 3: RAGIONERIA<br>CONTROLLO DI GESTIONE | **Dr. Alfonso Marrazzo**<br>**Punti assegnati: 4** |
| **Condiviso con altri Settori: NO** | | |

| | | | 2016 | | | | | | | | | | | 2017 | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **N.** | **Attività** | | **G** | **F** | **M** | **A** | **M** | **G** | **L** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** | **G** | **F** | **M** | **A** | **M** | **G** | **L** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** |
| **1** | monitoraggio del rispetto dei vincoli in sede gestionale. | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2** | monitoraggio costante<br>dell'andamento delle entrate al fine di una costante verifica della salvaguardia degli equilibri generali di<br>bilancio | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**TEAM**

**-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-**

| Nome e Cognome | Categoria | Settore | Percentuale apporto all'obiettivo |
|---|---|---|---|
| D'Arecca Rosaria | D | Servizio 3 | 10 |
| Paolicelli Carmela | D | Servizio 3 | 20 |
| Tristano Caterina | D | Servizio 3 | 30 |
| Montefinese Vincenza | C | Servizio 3 | 20 |
| Grillo Giuseppe | C | Servizio 3 | 20 |

| N. | Indicatore risultato | Peso | Ottenuto |
|---|---|---|---|
| **1** | **Rispetto tempistica** | **20%** | |
| **2** | **Completamento obiettivo** | **80%** | |
| **Totale** | | **100%** | |

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

**OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE**

**Obiettivo N° 8**

| Denominazione Obiettivo | Area 1 | Dirigente |
|---|---|---|
| **Gestione attiva flussi di cassa dei pagamenti e incassi dell'Ente** | SERVIZIO 2: BILANCIO<br>SERVIZIO 3: RAGIONERIA CONTROLLO DI GESTIONE | **Dr. Alfonso Marrazzo**<br>**Punti assegnati: 4** |
| **Condiviso con altri Settori: si** | | |

| | | | 2016 | | | | | | | | | | | | 2017 | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **N.** | **Attività** | | **G** | **F** | **M** | **A** | **M** | **G** | **L** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** | **G** | **F** | **M** | **A** | **M** | **G** | **L** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** |
| **1** | Analisi dell'andamento dei flussi di cassa in un'ottica di un'attenta programmazione dei pagamenti in corso d'anno | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**TEAM**

**-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-**

| Nome e Cognome | Categoria | Settore | Percentuale apporto all'obiettivo |
|---|---|---|---|
| D'Arecca Rosaria | D | Servizio 2 | 30 |
| Paolicelli Carmela | D | Servizio 2 | 40 |
| Grillo Giuseppe | C | Servizio 2 | 30 |

| N. | Indicatore risultato | Peso | Ottenuto |
|---|---|---|---|
| **1** | **Rispetto tempistica** | **20%** | |
| **2** | **Completamento obiettivo** | **80%** | |
| **Totale** | | **100%** | |

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

| **AREA 2** |
| --- |
| SERVIZIO 1: CONTROLLO STRATEGICO,CONTROLLO ORGANISMO ESTERNI, CONTROLLO AMMINISTRATIVO-TRASPARENZA-ANTICORRUZIONE-ASSISTENZA AMMINISTRATIVA ENTI LOCALI<br>• UFFICIO STATISTICO PROVINCIALE<br>• UFFICIO FORESTAZIONE TUTELA E VALORIZZAZIONE AREE NATURALISTICHE PROTETTE-<br>• POLITICHE ITTICO VENATORIE |
| DIRIGENTE<br>**Dott. Enrico L. DE CAPUA** |

| N. OBIETTIVO | DENOMINAZIONE OBIETTIVO | PUNTEGGIO OBIETTIVO (PESO DELL'OBIETTIVO) |
|---|---|---|
| 1 | **Aggiornamento Piano Trasparenza, AntiCorruzione e relativi dati sul sito provinciale .** | 4 |
| 2 | **Progettazione per nuovi interventi straordinari di valorizzazione delle Aree protette** | 2 |
| 3 | **Redazione ed approvazione del Programma di Gestione della Riserva dei Calanchi di Montalbano** | 2 |
| 4 | **Progettazione per attuazione del Piano di Forestazione Regionale** | 4 |
| 5 | **Progetto speciale "Interventi idonei a contrastare il fenomeno della crisi occupazionali tramite l'inserimento di lavoratori in attività di sorveglianza delle aree protette** | 2 |
| 6 | **Chiusura e rendicontazione del progetto Comunitario LIFE ARUPA** | 2 |
| 7 | **Istruttoria autorizzazioni progetti di taglio ed utilizzazioni forestali** | 2 |
| 8 | **Direzione del Parco Archeologico Storico Naturale Regionale delle Chiese Rupestri del Materano.** | 4 |
| 9 | **Gestione straordinaria del servizio Formazione** | 4 |
| 10 | **Gestione straordinaria del servizio Uffici Provinciali del Lavoro** | 4 |
| 11 | **Gestione straordinaria settore cultura servizio biblioteca provinciale** | 4 |
| 12 | **Gestione straordinaria servizi di supporto scolastici** | 2 |
| 13 | **Redazione del Programma di gestione della Riserva Bosco Pantano di Policoro per l'approvazione in Consiglio Regionale** | 4 |

**OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE**

**Obiettivo N° 1**

| Denominazione Obiettivo | Area n. 2 | Dirigente |
|---|---|---|
| Aggiornamento Piano Trasparenza, AntiCorruzione e relativi dati sul sito provinciale . | SERVIZIO 1: CONTROLLO STRATEGICO,CONTROLO ORGANISMO ESTERNI,CONTROLLO AMMINISTRATIVO-TRASPARENZA-ANTICORRUZIONE-ASSISTENZA AMMINISTRATIVA ENTI LOCALI<br>• UFFICIO STATISTICO PROVINCIALE<br>• UFFICIO FORESTAZIONE TUTELA E VALORIZZAZIONE AREE NATURALISTICHE PROTETTE-POLITICHE ITTICO VENATORIE | **Dr. Enrico De Capua**<br>**Punti assegnati: 4** |
| **Condiviso con altri Settori: NO** | | |

| | | | 2016 | | | | | | | | | | | | 2017 | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **N.** | **Attività** | | **G** | **F** | **M** | **A** | **M** | **G** | **L** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** | **G** | **F** | **M** | **A** | **M** | **G** | **L** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** |
| **1** | Aggiornamento Piano Trasparenza e relativa pubblicazione delle informazioni sul sito provinciale. | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2** | Aggiornamento Piano AntiCorruzione e relativa pubblicazione delle informazioni sul sito provinciale. | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**TEAM**

**-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-**

| Nome e Cognome | Categoria | Settore | Percentuale apporto all'obiettivo |
|---|---|---|---|
| Dr. Nicola Savino | D | | 80 |
| Marisa Marchetti | C1 | | 20 |

| N. | Indicatore risultato | Peso | Ottenuto |
|---|---|---|---|
| **1** | **Rispetto tempistica** | **20%** | |
| **2** | **Completamento obiettivo** | **80%** | |
| **Totale** | | **100 %** | |

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

**OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE**

**Obiettivo N° 2**

| Denominazione Obiettivo | Area n. 2 | Dirigente |
|---|---|---|
| **Progettazione per nuovi interventi straordinari di valorizzazione delle Aree protette finanziati per circa 850.000 €**<br>- **Riserva naturale S. Giuliano,**<br>- **Riserva Speciale dei Calanchi**<br>- **Riserva Naturale Bosco Pantano** | • UFFICIO FORESTAZIONE TUTELA E VALORIZZAZIONE AREE NATURALISTICHE PROTETTE-POLITICHE ITTICO VENATORIE | **Dr. Enrico De Capua**<br>**Punti assegnati: 2** |
| **Condiviso con altri Settori: NO** | | |

| | | | 2016 | | | | | | | | | | | | 2017 | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **N.** | **Attività** | | **G** | **F** | **M** | **A** | **M** | **G** | **L** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** | **G** | **F** | **M** | **A** | **M** | **G** | **L** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** |
| **1** | Analisi degli aspetti territoriali | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2** | Definizione della pianificazioni | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3** | Realizzazione della progettazione esecutiva | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**TEAM**

**-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-**

| Nome e Cognome | Categoria | Settore | Percentuale apporto all'obiettivo |
|---|---|---|---|
| E. L: De Capua | Dirigente | | 75% |
| G. Soranno | C | | 25% |

| N. | Indicatore risultato | Peso | Ottenuto |
|---|---|---|---|
| **1** | **Rispetto tempistica** | **20%** | |
| **2** | **Completamento obiettivo** | **80%** | |
| **Totale** | | **100 %** | |

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

**OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE**

**Obiettivo N° 3**

| Denominazione Obiettivo | Area n. 2 | Dirigente |
|---|---|---|
| **Redazione ed approvazione del Programma di Gestione della Riserva dei Calanchi di Montalbano** | • UFFICIO FORESTAZIONE TUTELA E VALORIZZAZIONE AREE NATURALISTICHE PROTETTE-POLITICHE ITTICO VENATORIE | **Dr. Enrico De Capua**<br>**Punti assegnati: 2** |
| **Condiviso con altri Settori: NO** | | |

| | | | 2016 | | | | | | | | | | | | 2017 | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **N.** | **Attività** | | **G** | **F** | **M** | **A** | **M** | **G** | **L** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** | **G** | **F** | **M** | **A** | **M** | **G** | **L** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** |
| **1** | Analisi e osservazioni in campo | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2** | -Studio della vegetazione<br>-Studio della fauna<br>-Analisi e formulazione degli interventi<br>-Cartografia tematica | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3** | Redazione del Piano | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **4** | Procedura di approvazione in Commissione e Consiglio Regionale | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**TEAM**

**-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-**

| Nome e Cognome | Categoria | Settore | Percentuale apporto all'obiettivo |
|---|---|---|---|
| E. L: De Capua | Dirigente | | 100% |

| N. | Indicatore risultato | Peso | Ottenuto |
|---|---|---|---|
| **1** | **Rispetto tempistica** | **20%** | |
| **2** | **Completamento obiettivo** | **80%** | |
| **Totale** | | **100 %** | |

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

**OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE**

**Obiettivo N° 4**

| Denominazione Obiettivo | Area n. 2 | Dirigente |
|---|---|---|
| **Progettazione per attuazione del Piano di Forestazione Regionale** | UFFICIO FORESTAZIONE TUTELA E VALORIZZAZIONE AREE NATURALISTICHE PROTETTE-POLITICHE ITTICO VENATORIE | **Dr. Enrico De Capua**<br>**Punti assegnati: 4** |
| **Condiviso con altri Settori: NO** | | |

| | | | 2016 | | | | | | | | | | | | 2017 | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **N.** | **Attività** | | **G** | **F** | **M** | **A** | **M** | **G** | **L** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** | **G** | **F** | **M** | **A** | **M** | **G** | **L** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** |
| **1** | Osservazione dei siti e scelta delle aree da sottoporre ad intervento | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2** | Redazione di progetti esecutivi Relazione tecnica Computo metrico Cartografie | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3** | Redazione di progetti esecutivi di Variante | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**TEAM**

**-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-**

| Nome e Cognome | Categoria | Settore | Percentuale apporto all'obiettivo |
|---|---|---|---|
| D. Venezia | C | | 20% |
| A Pierro | C | | 20% |
| G. Soranno | C | | 20% |
| Dr. E.L: de Capua | Dirigente | | 40% |

| N. | Indicatore risultato | Peso | Ottenuto |
|---|---|---|---|
| **1** | **Rispetto tempistica** | **20%** | |
| **2** | **Completamento obiettivo** | **80%** | |
| **Totale** | | **100 %** | |

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

**OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE**

**Obiettivo N° 5**

| Denominazione Obiettivo | Area n. 2 | Dirigente |
|---|---|---|
| **Progetto speciale "Interventi idonei a contrastare il fenomeno della crisi occupazionali tramite l'inserimento di lavoratori in attività di sorveglianza delle aree protette.** | UFFICIO FORESTAZIONE TUTELA E VALORIZZAZIONE AREE NATURALISTICHE PROTETTE-POLITICHE ITTICO VENATORIE | **Dr. Enrico De Capua**<br>**Punti assegnati: 2** |
| **Condiviso con altri Settori: NO** | | |

| | | | 2016 | | | | | | | | | | | | 2017 | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **N.** | **Attività** | | **G** | **F** | **M** | **A** | **M** | **G** | **L** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** | **G** | **F** | **M** | **A** | **M** | **G** | **L** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** |
| **1** | - Pianificazione degli interventi da svolgere | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2** | -Coordinamento delle attività. | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3** | -Verifica e rendicontazione delle attività | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**TEAM**

**-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-**

| Nome e Cognome | Categoria | Settore | Percentuale apporto all'obiettivo |
|---|---|---|---|
| E. L. de Capua | Dirigente | | 80% |
| Personale Forestazione | | | 10% |
| F. Colucci | | | 10% |

| N. | Indicatore risultato | Peso | Ottenuto |
|---|---|---|---|
| **1** | **Rispetto tempistica** | **20%** | |
| **2** | **Completamento obiettivo** | **80%** | |
| **Totale** | | **100 %** | |

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

**OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE**

**Obiettivo N° 6**

| Denominazione Obiettivo | Area n. 2 | Dirigente |
|---|---|---|
| **Chiusura e rendicontazione del progetto Comunitario LIFE ARUPA** | UFFICIO FORESTAZIONE TUTELA E VALORIZZAZIONE AREE NATURALISTICHE PROTETTE-POLITICHE ITTICO VENATORIE | **Dr. Enrico De Capua**<br>**Punti assegnati: 2** |
| **Condiviso con altri Settori: no** | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **1** | -Verifica e rendicontazione delle attività | **previsto** | |
| | | **realizzato** | |
| **2** | Coordinamento dei partners del progetto per la Redazione dei reports finali | **previsto** | |
| | | **realizzato** | |

**TEAM**

**-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-**

| Nome e Cognome | Categoria | Settore | Percentuale apporto all'obiettivo |
|---|---|---|---|
| E. L. de Capua | Dirigente | | 80% |
| Personale Forestazione | | | 10% |
| F. Colucci | | | 10% |

| N. | Indicatore risultato | Peso | Ottenuto |
|---|---|---|---|
| **1** | **Rispetto tempistica** | **20%** | |
| **2** | **Completamento obiettivo** | **80%** | |
| **Totale** | | **100 %** | |

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

**OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE**

**Obiettivo N° 7**

| Denominazione Obiettivo | Area n. 2 | Dirigente |
|---|---|---|
| **Istruttoria progetti di taglio ed utilizzazioni forestali** | UFFICIO FORESTAZIONE TUTELA E VALORIZZAZIONE AREE NATURALISTICHE PROTETTE-POLITICHE ITTICO VENATORIE | **Dr. Enrico De Capua**<br>**Punti assegnati: 2** |
| **Condiviso con altri Settori: NO** | | |

| | | | 2016 | | | | | | | | | | | | 2017 | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **N.** | **Attività** | | **G** | **F** | **M** | **A** | **M** | **G** | **L** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** | **G** | **F** | **M** | **A** | **M** | **G** | **L** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** |
| **1** | - Sopralluoghi in campo | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2** | - Studio ed analisi dei progetti | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3** | - Formulazione dei pareri e delle autorizzazioni | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**TEAM**

**-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-**

| Nome e Cognome | Categoria | Settore | Percentuale apporto all'obiettivo |
|---|---|---|---|
| Dr. E. L. de Capua | Dirigente | | 40% |
| A:Pierro<br>D. Venezia<br>G. soranno | C | | 30%<br>30%<br>30% |

| N. | Indicatore risultato | Peso | Ottenuto |
|---|---|---|---|
| **1** | **Rispetto tempistica** | **20%** | |
| **2** | **Completamento obiettivo** | **80%** | |
| **Totale** | | **100 %** | |

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

**OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE**

**Obiettivo N° 8**

| Denominazione Obiettivo | Area n. 2 | Dirigente |
|---|---|---|
| **Direzione del Parco Archeologico Storico Naturale Regionale delle Chiese Rupestri del Materano.** | TUTELA E VALORIZZAZIONE AREE NATURALISTICHE PROTETTE- | **Dr. Enrico De Capua** |
| | | **Punti assegnati: 4** |
| **Condiviso con altri Settori: NO** | | |

| | | | 2016 | | | | | | | | | | | | 2017 | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **N.** | **Attività** | | **G** | **F** | **M** | **A** | **M** | **G** | **L** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** | **G** | **F** | **M** | **A** | **M** | **G** | **L** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** |
| **1** | - Gestione del personale del Parco | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2** | - Coordinamento delle attività e controllo sul territorio del Parco pari ad 8000 ha | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3** | - Formulazione dei pareri e delle autorizzazioni nell'ambito del territorio protetto | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **4** | - Attività di Progettazione e Monitoraggio | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5** | - Attività di collaborazione diretta con uffici Regionali e partecipazione ai lavori del Consiglio Direttivo, della Comunità del Parco, delle Commissioni Consiliari Regionali | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**TEAM**

**-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-**

| Nome e Cognome | Categoria | Settore | Percentuale apporto all'obiettivo |
|---|---|---|---|
| Dr. E. L. de Capua | Dirigente | | 100% |

| N. | Indicatore risultato | Peso | Ottenuto |
|---|---|---|---|
| **1** | **Rispetto tempistica** | **20%** | |
| **2** | **Completamento obiettivo** | **80%** | |
| **Totale** | | **100 %** | |

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

**OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE**

**Obiettivo N° 9**

| Denominazione Obiettivo | Area n. 2 | Dirigente |
|---|---|---|
| **Gestione straordinaria del Servizio Formazione** | **FORMAZIONE**<br>**PO FSE Basilicata 2007-2013 – Intesa Interistituzionale Triennio 2011-2013**<br><br>Attività di chiusura del Programma Operativo 2007-2013. adempimenti chiusura del P.O. FSE 2007-2013, | **Dr. Enrico De Capua**<br><br>**Punti assegnati: 4** |
| **Condiviso con altri Settori: NO** | | |

| | | | 2016 | | | | | | | | | | | | 2017 | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **N.** | **Attività** | | **G** | **F** | **M** | **A** | **M** | **G** | **L** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** | **G** | **F** | **M** | **A** | **M** | **G** | **L** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** |
| **1** | Analisi di tutte le spese sostenute a detta data dall'Ageforma, attraverso il completamento dei controlli desk di I livello su tutte le operazioni inserite in SIRFO, con conseguente validazione, approvazione totale o parziale delle singole spese; | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2** | stesura degli atti relativi all'approvazione dei rendiconti finali di tutte le operazioni concluse dall'Ageforma; per l'Autorità di Gestione del PO FSE Basilicata 2007-2013 – dichiarazione di spesa finale (30/04/2016) a chiusura di tutte le operazioni attinenti all'Intesa Interistituzionale 2011-2013; | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **3** | Redazione e inoltro alla stessa data del Rapporto Finale di Esecuzione per il triennio 2011-2013, così come previsto all'art. 15 dell'Accordo Operativo sottoscritto tra la Regione Basilicata e le Province di Potenza e Matera;<br><br>Verifica della completezza dei dati relativi al monitoraggio fisico, finanziario e procedurale presenti sul sistema informativo SIRFO;<br><br>Inserimento in SIRFO dell'intervento "*Percorsi di Istruzione Formazione Professionale a.s. 2015/2016 - 3° ciclo 3° anno*" finanziato con fondi ministeriali da realizzarsi per il tramite di Ageforma; | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **4** | elaborazione degli atti di approvazione rendiconti finali delle spese relative agli "Interventi rivolti ai lavoratori fuoriusciti dalla platea dei percettori degli ammortizzatori sociali in deroga" di cui alle D.G.R. N. 523/2014, N. 1229/2014,N.43/2015, N.808/2015 e N. 1331/2015; | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **5** | Rendiconto finale delle spese relative al "Progetto per la formazione e la ricollocazione sul mercato del lavoro e dei lavoratori del salotto in Provincia di Matera" approvato dalla Regione Basilicata con D.G.R. N. 765 del 9/06/2015 e assegnato ad Ageforma con D.D. N. 2038 del 6/10/2015; | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **6** | Rendiconto finale delle spese relative al progetto "Azione di Accompagnamento all'uscita dei beneficiari del Programma COPES" di cui alla D.D. Regionale n. 1840 del 3/11/2015, assegnato ad Ageforma con D.D. N. 2344 del 16/11/2015. | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **7** | Chiusura e rimodulazione del piano finanziario relativo all'Intesa Interistituzionale triennio 2011-2013, Integrazione alla dichiarazione di spesa finale e integrazione al Rapporto finale di esecuzione. | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **8** | elaborazione degli atti di approvazione rendiconti finali delle spese relative agli "Interventi rivolti ai lavoratori fuoriusciti dalla platea dei percettori degli ammortizzatori sociali in deroga" di cui alle D.G.R. N. 523/2014, N. 1229/2014,N.43/2015, N.808/2015 e N. 1331/2015; | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **9** | Approvazione rendiconto finale delle spese relative al "Progetto per la formazione e la ricollocazione sul mercato del lavoro e dei lavoratori del salotto in Provincia di Matera" approvato dalla Regione Basilicata con D.G.R. N. 765 del 9/06/2015 e assegnato ad Ageforma con D.D. N. 2038 del 6/10/2015; | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **10** | Approvazione rendiconto finale delle spese relative al progetto "Azione di Accompagnamento all'uscita dei beneficiari del Programma COPES" di cui alla D.D. Regionale n. 1840 del 3/11/2015, assegnato ad Ageforma con D.D. N. 2344 del 16/11/2015. | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **11** | Inoltro alla Regione Basilicata della D.D. N. 1749 del 7/11/2016 di presa d'atto della D.G.R. n.1157 del 13/10/2016 di chiusura e rimodulazione del piano finanziario relativo all'Intesa Interistituzionale triennio 2011-2013, della integrazione alla dichiarazione di spesa finale e della integrazione al Rapporto finale di esecuzione | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| **Denominazione Obiettivo** | **Area n. 2** | **Dirigente** |
|---|---|---|
| Gestione straordinaria del servizio Formazione e Lavoro | **Attività formative** | |
| | | |
| **Condiviso con altri Settori: no** | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **12** | Approvazione rendiconto finale delle spese relative al progetto "Azione di Accompagnamento all'uscita dei beneficiari del Programma COPES" di cui alla D.D. Regionale n. 1840 del 3/11/2015, assegnato ad Ageforma con D.D. N. 2344 del 16/11/2015. | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **13** | Interventi formativi "Accordo Regione Basilicata/U.S.R. Basilicata per la realizzazione di percorsi di Istruzione e Formazione Professionale ( IeFP) di durata triennale, in regime di sussidiarietà, | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | da parte degli Istituti Professionali statali della Regione Basilicata, ai sensi dell'art 2, comma 3 del D.P.R. 5 marzo 2010, n.87 –"D.D. n. 275/II12, n.6/Segr/D.G./2014 e n. 67/Segr/D.G./2015"; | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **14** | Tirocini Extra Curriculari (TEC) e di Inserimento Sociale (TIS) con Formazione Orientativa Propedeutica (FOP) finalizzati all'inserimento/reinserimento al lavoro per i beneficiari del programma Co.P.E.S. e i lavoratori fuorusciti dalla platea della mobilità in deroga D.G.R. n.260/2016 - D.G.R. del 13/06/2016 n.603 - ASSE 1 Creare e mantenere l'occupazione - Ob. Specifico 8.5, azione 8.5.1 - PO. FSE Basilicata 2014/2020; | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **15** | Attività di formazione di base e trasversale nell'ambito dell'Apprendistato Professionalizzante | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **16** | **Corsi Liberi** Art. 32 L. R. n. 33/03 -attivazione di nuovi percorsi formativi, -svolgimento delle attività di verifica dei percorsi autorizzati nei periodi precedenti e alle attività di svolgimento degli esami intermedi e finali. | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**TEAM**

**-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-**

| Nome e Cognome | Categoria | Settore | Percentuale apporto all'obiettivo |
|---|---|---|---|
| Dr. Enrico L. de Capua | Dirigente | | 60% |
| Supporto del personale della Formazione<br><br>(trasferito alla Regione) | B | | 40% |

| N. | Indicatore risultato | Peso | Ottenuto |
|---|---|---|---|
| **1** | **Rispetto tempistica** | **20%** | |
| **2** | **Completamento obiettivo** | **80%** | |
| **Totale** | | **100 %** | |

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

**OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE**

**Obiettivo N° 10**

| Denominazione Obiettivo | Area n. 2 | Dirigente |
|---|---|---|
| **Gestione straordinaria del servizio Uffici Provinciali del Lavoro – Centri per l'impiego** | **POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO** | **Dr. Enrico De Capua** |
| | | **Punti assegnati: 4** |
| **Condiviso con altri Settori: NO** | | |

| | | | 2016 | | | | | | | | | | | | 2017 | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **N.** | **Attività** | | **G** | **F** | **M** | **A** | **M** | **G** | **L** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** | **G** | **F** | **M** | **A** | **M** | **G** | **L** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** |
| **1** | - Gestione degli Centri per L'Impiego dislocati in provincia di Matera | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2** | - Coordinamento del Programma Garanzia Giovani | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3** | - Coordinamento dei Tirocini Formativi | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **4** | - Coordinamento del Collocamento Obbligatorio | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5** | - Contratti di Apprendistato | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**TEAM**

**-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-**

| Nome e Cognome | Categoria | Settore | Percentuale apporto all'obiettivo |
|---|---|---|---|
| Dr. Enrico L. de Capua | Dirigente | | 50% |
| Supporto del personale del servizio Politiche Attive del Lavoro | B | | 50% |

| N. | Indicatore risultato | Peso | Ottenuto |
|---|---|---|---|
| **1** | **Rispetto tempistica** | **20%** | |
| **2** | **Completamento obiettivo** | **80%** | |
| **Totale** | | **100 %** | |

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

**OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE**

**Obiettivo N° 11**

| Denominazione Obiettivo | Area n. 2 | Dirigente |
|---|---|---|
| **Gestione straordinaria settore cultura servizio BIBLIOTECA PROVINCIALE** | **CULTURA** | **Dr. Enrico De Capua** |
| | | **Punti assegnati: 4** |
| **Condiviso con altri Settori: NO** | | |

| | | | 2016 | | | | | | | | | | | | 2017 | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **N.** | **Attività** | | **G** | **F** | **M** | **A** | **M** | **G** | **L** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** | **G** | **F** | **M** | **A** | **M** | **G** | **L** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** |
| **1** | - Gestione straordinaria del servizio biblioteca | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2** | - Rapporti con la Regione Basilicata per il Coordinamento delle attività | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**TEAM**

**-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-**

| Nome e Cognome | Categoria | Settore | Percentuale apporto all'obiettivo |
|---|---|---|---|
| Dr. Enrico L. de Capua | Dirigente | | 30% |
| D. Staffieri<br>Personale della Biblioteca provinciale | D | | 70% |

| N. | Indicatore risultato | Peso | Ottenuto |
|---|---|---|---|
| **1** | **Rispetto tempistica** | **20%** | |
| **2** | **Completamento obiettivo** | **80%** | |
| **Totale** | | **100 %** | |

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

**OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE**

**Obiettivo N° 12**

| Denominazione Obiettivo | Area n. 2 | Dirigente |
|---|---|---|
| **Gestione straordinaria Supporto organizzativo del servizio di istruzione per gli alunni disabili nelle scuole superiori** | **ISTRUZIONE** | **Dr. Enrico De Capua** |
| | | **Punti assegnati: 2** |
| **Condiviso con altri Settori: NO** | | |

| | | | 2016 | | | | | | | | | | | | 2017 | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **N.** | **Attività** | | **G** | **F** | **M** | **A** | **M** | **G** | **L** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** | **G** | **F** | **M** | **A** | **M** | **G** | **L** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** |
| **1** | - Gestione trasporto scolastico disabili | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2** | - Rapporti con la Regione Basilicata per il Coordinamento delle attività | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3** | - Determinazione assegnazione contributo per trasporto alunni disabili | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **4** | - Gara per l'affidamento di servizio di assistena educativa specialistica per disabili nelle scuole superiori | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5** | - Convenzioni per il servizio di accompagnamento al trasporto per disabili nelle scuole superiori | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**TEAM**

**-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-**

| Nome e Cognome | Categoria | Settore | Percentuale apporto all'obiettivo |
|---|---|---|---|
| Dr. Enrico L. de Capua | Dirigente | | 40% |
| M. Marchetti | C | | 60% |

| N. | Indicatore risultato | Peso | Ottenuto |
|---|---|---|---|
| **1** | **Rispetto tempistica** | **20%** | |
| **2** | **Completamento obiettivo** | **80%** | |
| **Totale** | | **100 %** | |

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

**OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE**

**Obiettivo N° 13**

| Denominazione Obiettivo | Area n. 2 | Dirigente |
|---|---|---|
| **Redazione del Programma di gestione della Riserva Bosco Pantano di Policoro per l'approvazione in Consiglio Regionale** | UFFICIO FORESTAZIONE TUTELA E VALORIZZAZIONE AREE NATURALISTICHE PROTETTE-POLITICHE ITTICO VENATORIE | **Dr. Enrico De Capua**<br>**Punti assegnati: 4** |
| **Condiviso con altri Settori: NO** | | |

| | | | 2016 | | | | | | | | | | | | 2017 | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **N.** | **Attività** | | **G** | **F** | **M** | **A** | **M** | **G** | **L** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** | **G** | **F** | **M** | **A** | **M** | **G** | **L** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** |
| **1** | Analisi e osservazioni in campo | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2** | -Studio della vegetazione<br>-Studio della fauna<br>-Analisi e formulazione degli interventi<br>-Cartografia tematica | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3** | Redazione del Piano | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **4** | Procedura di approvazione in Commissione e Consiglio Regionale | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**TEAM**

**-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-**

| Nome e Cognome | Categoria | Settore | Percentuale apporto all'obiettivo |
|---|---|---|---|
| E. L: De Capua | Dirigente | | 100% |

| N. | Indicatore risultato | Peso | Ottenuto |
|---|---|---|---|
| **1** | **Rispetto tempistica** | **20%** | |
| **2** | **Completamento obiettivo** | **80%** | |
| **Totale** | | **100 %** | |

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

| **AREA 3** |
| --- |
| SERVIZIO 1 : AFFARI GENERALI-ORGANI ISTITUZIONALI-PROTOCOLLO ARCHIVIO,ALBO INFORMATICO-SICUREZZA NEGLI AMBIENTI DI LAVORO E SORVEGLIANZA SANITARIA-SISTEMI INFORMATIVI-CONTROLLO DEI FENOMENI DISCRIMINIATORI IN AMBITO OCCUPAZIONALE E PROMOZIONE PARI OPPORTUNITA' SUL TERRITORIO DI COMPETENZA PROVINCIALE<br><br>SERVIZIO 2: TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE-CICLO DEI RIFIUTI –PIANIFICAZIONE DEI TRASPORTI –AUTORIZZAZIONE E CONTROLLO IN MATERIA DI TRASPORTO PRIVATO-APPALTI DI SERVIZI E/O FORNITURE DI COMPETENZA DELL'AREA<br><br>• UFFICIO ASSISTENZA AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI |
| DIRIGENTE<br><br>**Dott. Salvatore Vito VALENTINO** |

| N. OBIETTIVO | DENOMINAZIONE OBIETTIVO | PUNTEGGIO OBIETTIVO (PESO DELL'OBIETTIVO) |
|---|---|---|
| 1 | Riaccertamento straordinario entrate diritti istruttori-Dlgs 152/2006 e s.m.i. | 4 |
| 2 | Autorizzazione Unica Ambientale | 14 |
| 3 | Aggiornamento titoli professionali Insegnanti e Istruttori Scuola Guida | 4 |
| 4 | Implementazione Piattaforma "Procedimento Fascicolo Digitale " | 4 |
| 5 | Sorveglianza Sanitaria e Sicurezza Ambiente di Lavoro | 6 |
| 6 | Attivazione ed utilizzo nuovo software di protocollazione | 4 |
| 7 | Istituzione e tenuta registro ordinanze e Decreti Presidenziali | 4 |

**OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE**

**Obiettivo N° 1**

| Denominazione Obiettivo | Area n. 3 | Dirigente |
|---|---|---|
| Riaccertamento straordinario entrate diritti istruttori dlgs 152/2006 e s.m.i. | SERVIZIO 2: TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE-CICLO DEI RIFIUTI –PIANIFICAZIONE DEI TRASPORTI –AUTORIZZAZIONE E CONTROLLO IN MATERIA DI TRASPORTO PRIVATO-APPALTI DI SERVIZI E/O FORNITURE DI COMPETENZA DELL'AREA<br>• UFFICIO ASSISTENZA AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI | **Dr. Vito Valentino**<br>**Punti assegnati: 4** |
| **Condiviso con altri Settori: NO** | | |

| | | | 2016 | | | | | | | | | | | | 2017 | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **N.** | **Attività** | | **G** | **F** | **M** | **A** | **M** | **G** | **L** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** | **G** | **F** | **M** | **A** | **M** | **G** | **L** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** |
| **1** | Estrazione copia attestazioni di versamento | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2** | Riscontro dati con incassi Ragioneria | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3** | atto di accertamento | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**TEAM**

**-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-**

| Nome e Cognome | Categoria | Settore | Percentuale apporto all'obiettivo |
|---|---|---|---|
| M.L. CARRIERO | C | | 100% |
| | | | |

| N. | Indicatore risultato | Peso | Ottenuto |
|---|---|---|---|
| **1** | **Rispetto tempistica** | **20%** | |
| **2** | **Completamento obiettivo** | **80%** | |
| **Totale** | | **100 %** | |

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

**OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE**

**Obiettivo N° 2**

| Denominazione Obiettivo | Area n. 3 | Dirigente |
|---|---|---|
| Autorizzazione Unica Ambientale (A.U.A.) | SERVIZIO 2: TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE-CICLO DEI RIFIUTI –PIANIFICAZIONE DEI TRASPORTI –AUTORIZZAZIONE E CONTROLLO IN MATERIA DI TRASPORTO PRIVATO-APPALTI DI SERVIZI E/O FORNITURE DI COMPETENZA DELL'AREA<br>• UFFICIO ASSISTENZA AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI | **Dr. Vito Valentino**<br>**Punti assegnati: 14** |
| **Condiviso con altri Settori: NO** | | |

| | | | 2016 | | | | | | | | | | | | 2017 | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **N.** | **Attività** | | **G** | **F** | **M** | **A** | **M** | **G** | **L** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** | **G** | **F** | **M** | **A** | **M** | **G** | **L** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** |
| **1** | - Rimodulazione del personale | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2** | - Istruttoria pratiche SUAP con verifica ai sensi della L.R. 49/'15 e della D.G.R. 689/'16 per lo scarico delle acque reflue<br>- Convocazione Conferenza di Servizi<br>- Autorizzazione AUA e invio al SUAP<br>- Controllo della regolarità d'esercizio | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**TEAM**

**-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-**

| Nome e Cognome | Categoria | Settore | Percentuale apporto all'obiettivo |
|---|---|---|---|
| F.sco MALVASI | D | | 30% |
| E. MONTEMURRO | C | | 10% |
| M. VIZZIELLO | C | | 10% |
| A. FONTANA | C | | 10% |
| A. MANOLIO | C | | 10% |
| F.P. MANICONE | C | | 10% |
| P. DI NOIA | C | | 10% |
| D. MUSILLO | D | | 10% |

| N. | Indicatore risultato | Peso | Ottenuto |
|---|---|---|---|
| **1** | **Rispetto tempistica** | **20%** | |
| **2** | **Completamento obiettivo** | **80%** | |
| **Totale** | | **100 %** | |

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

**OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE**

**Obiettivo N° 3**

| Denominazione Obiettivo | Area n. 3 | Dirigente |
|---|---|---|
| Aggiornamento titoli professionali Insegnanti Istruttori Scuole Guida | SERVIZIO 2: TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE-CICLO DEI RIFIUTI –PIANIFICAZIONE DEI TRASPORTI –AUTORIZZAZIONE E CONTROLLO IN MATERIA DI TRASPORTO PRIVATO-APPALTI DI SERVIZI E/O FORNITURE DI COMPETENZA DELL'AREA<br>• UFFICIO ASSISTENZA AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI | **Dr. Vito Valentino**<br>**Punti assegnati: 4** |
| **Condiviso con altri Settori: NO** | | |

| | | | **2016** | | | | | | | | | | | | **2017** | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **N.** | **Attività** | | **G** | **F** | **M** | **A** | **M** | **G** | **L** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** | **G** | **F** | **M** | **A** | **M** | **G** | **L** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** |
| **1** | Istruttoria e verifica dei titoli presentati | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2** | Annotazione su fascicolo personale e rilascio tessera. | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**TEAM**

**-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-**

| Nome e Cognome | Categoria | Settore | Percentuale apporto all'obiettivo |
|---|---|---|---|
| N. QUINTANO | D | | 100% |
| | | | |
| | | | |

| N. | Indicatore risultato | Peso | Ottenuto |
|---|---|---|---|
| **1** | **Rispetto tempistica** | **20%** | |
| **2** | **Completamento obiettivo** | **80%** | |
| **Totale** | | **100 %** | |

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

**OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE**

**Obiettivo N° 4**

| Denominazione Obiettivo | Area n. 3 | Dirigente |
|---|---|---|
| Implementazione Progetto Piattaforma "Fascicolo Digitale" | SERVIZIO 1 : AFFARI GENERALI-ORGANI ISTITUZIONALI-PROTOCOLLO ARCHIVIO,ALBO INFORMATICO-SICUREZZA NEGLI AMBIENTI DI LAVORO E SORVEGLIANZA SANITARIA-SISTEMI INFORMATIVI-CONTROLLO DEI FENOMENI DISCRIMINIATORI IN AMBITO OCCUPAZIONALE E PROMOZIONE PARI OPPORTUNITA' SUL TERRITORIO DI COMPETENZA PROVINCIALE | **Dr. Vito Valentino**<br>**Punti assegnati: 4** |
| **Condiviso con altri Settori: NO** | | |

| | | | 2016 | | | | | | | | | | | | 2017 | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **N.** | **Attività** | | **G** | **F** | **M** | **A** | **M** | **G** | **L** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** | **G** | **F** | **M** | **A** | **M** | **G** | **L** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** |
| **1** | Progettazione Sistema Informativo per la gestione dei documenti digitali ai sensi dell' art. 17 comma 2 del DPCM 13 novembre 2014 . | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2** | Realizzazione Sistema Informativo per la gestione dei documenti digitali ai sensi dell' art. 17 comma 2 del DPCM 13 novembre 2014 . | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**TEAM**

**-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-**

| Nome e Cognome | Categoria | Settore | Percentuale apporto all'obiettivo |
|---|---|---|---|
| A. FASANO | D | | 70% |
| F.sco SCHIUMA | C | | 30% |
| | | | |

| N. | Indicatore risultato | Peso | Ottenuto |
|---|---|---|---|
| **1** | **Rispetto tempistica** | **20%** | |
| **2** | **Completamento obiettivo** | **80%** | |
| **Totale** | | **100 %** | |

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

**OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE**

**Obiettivo N° 5**

| Denominazione Obiettivo | Area n. 3 | Dirigente |
|---|---|---|
| Sorveglianza Sanitaria e Sicurezza Ambiente di Lavoro | SERVIZIO 1 : AFFARI GENERALI-ORGANI ISTITUZIONALI-PROTOCOLLO ARCHIVIO,ALBO INFORMATICO-SICUREZZA NEGLI AMBIENTI DI LAVORO E SORVEGLIANZA SANITARIA-SISTEMI INFORMATIVI-CONTROLLO DEI FENOMENI DISCRIMINIATORI IN AMBITO OCCUPAZIONALE E PROMOZIONE PARI OPPORTUNITA' SUL TERRITORIO DI COMPETENZA PROVINCIALE | **Dr. Vito Valentino**<br>**Punti assegnati: 6** |
| **Condiviso con altri Settori: SI** | | |

| | | | 2016 | | | | | | | | | | | 2017 | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **N.** | **Attività** | | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| **1** | - Appalto Servizio medico Competente<br>- Individuazione RSPP | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2** | - Analisi fattori di rischio alla luce del nuovo organigramma della Provincia<br>- Aggiornamento Documento Valutazione Rischi<br>- Eliminazione/attenuazione programmata dei fattori di rischio attraverso verifiche periodiche | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**TEAM**

**-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-**

| Nome e Cognome | Categoria | Settore | Percentuale apporto all'obiettivo |
|---|---|---|---|
| M. FERACO | D | | 50% |
| E. ELETTI | C | | 50% |
| | | | |

| N. | Indicatore risultato | Peso | Ottenuto |
|---|---|---|---|
| **1** | **Rispetto tempistica** | **20%** | |
| **2** | **Completamento obiettivo** | **80%** | |
| **Totale** | | **100 %** | |

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

**OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE**

**Obiettivo N° 6**

| Denominazione Obiettivo | Area n. 3 | Dirigente |
|---|---|---|
| Attivazione ed utilizzo nuovo software di protocollazione | SERVIZIO 1 : AFFARI GENERALI-ORGANI ISTITUZIONALI-PROTOCOLLO ARCHIVIO,ALBO INFORMATICO-SICUREZZA NEGLI AMBIENTI DI LAVORO E SORVEGLIANZA SANITARIA-SISTEMI INFORMATIVI-CONTROLLO DEI FENOMENI DISCRIMINIATORI IN AMBITO OCCUPAZIONALE E PROMOZIONE PARI OPPORTUNITA' SUL TERRITORIO DI COMPETENZA PROVINCIALE | **Dr. Vito Valentino**<br>**Punti assegnati: 4** |
| **Condiviso con altri Settori: SI** | | |

| | | | 2016 | | | | | | | | | | | | 2017 | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **N.** | **Attività** | | **G** | **F** | **M** | **A** | **M** | **G** | **L** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** | **G** | **F** | **M** | **A** | **M** | **G** | **L** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** |
| **1** | - Formazione del personale. | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2** | - Utilizzo del nuovo software di gestione con protocollazione ed archiviazione<br>- Invio note ai destinatari anche con modalità elettronica | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**TEAM**

**-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-**

| Nome e Cognome | Categoria | Settore | Percentuale apporto all'obiettivo |
|---|---|---|---|
| C. I. DI MARZIO | C | | 20% |
| M. DI FIGOLA | B | | 20% |
| R. TRISTANO | B | | 8% |
| D. ANDRISANI | B | | 8% |
| M. OLIVIERI | A | | 4% |
| T. CRISTALLO | B | | 20% |
| F. NUZZOLESE | B | | 20% |

| N. | Indicatore risultato | Peso | Ottenuto |
|---|---|---|---|
| **1** | **Rispetto tempistica** | **20%** | |
| **2** | **Completamento obiettivo** | **80%** | |
| **Totale** | | **100 %** | |

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

**OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE**

**Obiettivo N° 7**

| Denominazione Obiettivo | Area n. 3 | Dirigente |
|---|---|---|
| Istituzione e tenuta registro ordinanze e Decreti Presidenziali | SERVIZIO 1 : AFFARI GENERALI-ORGANI ISTITUZIONALI-PROTOCOLLO ARCHIVIO,ALBO INFORMATICO-SICUREZZA NEGLI AMBIENTI DI LAVORO E SORVEGLIANZA SANITARIA-SISTEMI INFORMATIVI-CONTROLLO DEI FENOMENI DISCRIMINIATORI IN AMBITO OCCUPAZIONALE E PROMOZIONE PARI OPPORTUNITA' SUL TERRITORIO DI COMPETENZA PROVINCIALE | **Dr. Vito Valentino**<br>**Punti assegnati: 4** |
| **Condiviso con altri Settori: SI** | | |

| | | | 2016 | | | | | | | | | | | | 2017 | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **N.** | **Attività** | | **G** | **F** | **M** | **A** | **M** | **G** | **L** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** | **G** | **F** | **M** | **A** | **M** | **G** | **L** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** |
| **1** | - Registrazione Ordinanze e Decreti ed invio in modalità elettronica all'Albo Pretorio On-line. | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2** | - Istituzione e tenuta registri cartacei per la registrazione Ordinanze e decreti Presidenziali | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**TEAM**

**-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-**

| Nome e Cognome | Categoria | Settore | Percentuale apporto all'obiettivo |
|---|---|---|---|
| E. FESTA | C | | 20% |
| C. GARIUOLO | B | | 20% |
| N. BRAIA | C | | 20% |
| V.G. ROMANO | C | | 20% |
| A.R. LAMACCHIA | B | | 10% |
| A. MONTEMURRO | B | | 10% |

| N. | Indicatore risultato | Peso | Ottenuto |
|---|---|---|---|
| **1** | **Rispetto tempistica** | **20%** | |
| **2** | **Completamento obiettivo** | **80%** | |
| **Totale** | | **100 %** | |

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

| **AREA 4** |
| --- |
| SERVIZIO 1 : PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE NUOVE OPERE –GESTIONE GIURIDICA DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE PROVINCIALE<br><br>SERVIZIO 2: URBANISTICA –PIANO TERRITORIALE DI COORDINAMENTO<br><br>SERVIZIO 3:MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL PATRIMONIO SCOLASTICO E DEGLI IMMOBILI PROVINCIALI-PROGRAMMAZIONE DELLA RETE SCOLASTICA<br><br>SERVIZIO 4: MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLE STRADE PROVINCIALI ,INCLUSO IL CONTROLLO E LA SORVEGLIANZA DELLA RETE VIARIA<br><br>SERVIZIO 5: SUA-ESPROPRI E CONCESSIONI –APPALTI DI COMPETENZA DELL'AREA<br><br>• UFFICIO ASSISTENZA TECNICA /AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI |
| DIRIGENTE<br><br>**Dott. Ing. Domenico PIETROCOLA** |

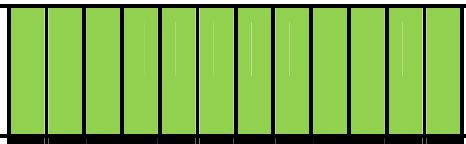
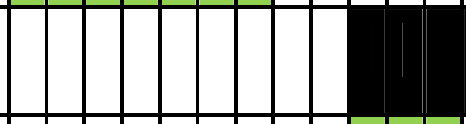
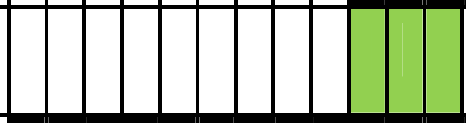
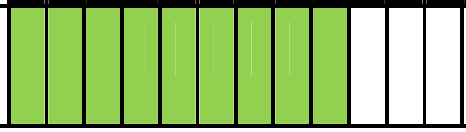
| N. OBIETTIVO | DENOMINAZIONE OBIETTIVO | PUNTEGGIO OBIETTIVO<br>(PESO DELL'OBIETTIVO) |
|---|---|---|
| 1 | Completamento Progetti Fesr 2007-2013 ed avvio nuova programmazione 2014-2020<br>APQ – AIMT- Interventi per la tutela e la salvaguardia della viabilità provinciale. Delibera CIPE n. 88/2012 – FSC 2007/2013 (All. 1) | 20 |
| 2 | Manutenzione Ordinaria e Straordinaria del Patrimonio Scolastico e degli Immobili Provinciali (All. 2 e 3) | 10 |
| 3 | Manutenzione Ordinaria e Straordinaria delle Strade Provinciali | 10 |

**OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE**

**Obiettivo N° 1**

| Denominazione Obiettivo | Area n. 4 | Dirigente |
|---|---|---|
| Completamento Progetti Fesr 2007-2013, Interventi per la tutela e la salvaguardia della viabilità provinciale (APQ – AIMT) ed avvio nuova programmazione 2014-2020<br><br>Partecipazione a Conferenze di servizio-Progettazione Piattaforma logistica<br><br>Appalti di competenza dell'Area Tecnica ed assistenza amministrativa agli Enti Locali.<br><br>Volture e trascrizioni immobili espropriati. Rilascio autorizzazioni<br><br>Stazione Unica Appaltante: Appalti di competenza dell'Area Tecnica ed assistenza amministrativa agli Enti Locali | SERVIZIO 1 : PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE NUOVE OPERE – GESTIONE GIURIDICA DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE PROVINCIALE<br><br>SERVIZIO 2: URBANISTICA-PIANIFICAZIONE TERRITORIALE<br><br>SERVIZIO 5: SUA-ESPROPRI E CONCESSIONI –APPALTI DI COMPETENZA DELL'AREA | **Ing. Domenico Pietrocola**<br><br>**Punti assegnati: 20** |
| **Condiviso con altri Settori: NO** | | |

| | | | 2016 | | | | | | | | | | | | 2017 | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **N.** | **Attività** | | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| **1** | Completamento Progetti Fesr 2007-2013 entro i termini previsti | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **Realizzato 100%** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2** | Avvio nuova programmazione 2014-2020 | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3** | Esecuzione interventi per la tutela e | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | salvaguardia della viabilità provinciale APQ –AIMT | **Realizzato 35%** |  |
| **4** | Conferenze di servizio presso Enti Locali- Progettazione Piattaforma logistica | **previsto** | |
| | | **realizzato** | |
| **5** | Espropri- concessioni: Volture e trascrizioni immobili espropriati. Rilascio autorizzazioni | **previsto** |  |
| | | **realizzato** |  |
| **6** | Stazione Unica Appaltante: Appalti di competenza dell'Area Tecnica ed assistenza amministrativa agli Enti Locali | **previsto** | |
| | | **realizzato** |  |

**indica 15 giorni su 30**

**TEAM**

**- Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo -**

**Attività n. 1 - Completamento Progetti F.E.S.R. 2007 - 2013 entro i termini previsti**

| Nome e Cognome | Categoria | Servizio | Percentuale apporto all'obiettivo |
|---|---|---|---|
| OLIVERI Ignazio | D | Viabilità | 25 |
| RINALDI Pietro | D | Viabilità | 50 |
| DISISTO Franca | C | Viabilità | 10 |
| GAROFALO Domenico | B | Ufficio Copie | 5 |
| LUCISANO Mario | B | Ufficio Copie | 5 |
| SCARCIOLLA Donato Vito | A | Protocollo Area | 5 |

**Attività n. 2 - Avvio nuova programmazione 2014-2020**

| Nome e Cognome | Categoria | Servizio | Percentuale apporto all'obiettivo |
|---|---|---|---|
| OLIVERI Ignazio | D | Viabilità | 40 |
| GAUDIANO Giuseppe | D | Viabilità | 40 |
| DISISTO Franca | C | Viabilità | 15 |
| SCARCIOLLA Donato Vito | A | Protocollo Area | 5 |

**Attività n. 3 - Esecuzione interventi per la tutela e salvaguardia della viabilità provinciale APQ –AIMT**

| Nome e Cognome | Categoria | Servizio | Percentuale apporto all'obiettivo |
|---|---|---|---|
| OLIVERI Ignazio | D | Viabilità | 10 |
| GAUDIANO Giuseppe | D | Viabilità | 10 |
| TRISTANO Giuseppe | D | Appalti, Espropri e concessioni | 5 |
| COMANDA Francesco | D | Viabilità | 12 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| RINALDI Pietro | D | Viabilità | 12 |
| DISISTO Biagio | D | Viabilità | 12 |
| LINSALATA Giuseppe | D | Viabilità | 12<br>(N.B. in servizio fino al 30/09/16) |
| DE SIMMEO Michele | D | Viabilità | 12<br>(N.B. in servizio fino al 31/03/16) |
| CANUSO Mario | C | Viabilità | 3 |
| DISISTO Franca | C | Viabilità | 3 |
| CASTROVILLARI Rosa | C | Viabilità | 3 |
| SCHIUMA Annunziata | C | Viabilità | 3 |
| GAROFALO Domenico | B | Ufficio Copie | 1 |
| LUCISANO Mario | B | Ufficio Copie | 1 |
| SCARCIOLLA Donato Vito | A | Protocollo Area | 1 |

**Attività n. 4 - Conferenze di servizio presso Enti Locali - Progettazione Piattaforma logistica**

| Nome e Cognome | Categoria | Servizio | Percentuale apporto all'obiettivo |
|---|---|---|---|
| TRISTANO Giuseppe | D | Appalti, Espropri e concessioni | 30 |
| DE ANGELIS Giancarlo | D | Urbanistica- Pianificazione Territoriale | 50 |
| FABRIZIO Nicola | C | Urbanistica- Pianificazione Territoriale | 10 |
| DI CUIA Stefania | C | Urbanistica- Pianificazione Territoriale | 10 |

**Attività n. 5 – Espropri e concessioni. Volture e trascrizioni immobili espropriati. Rilascio autorizzazioni**

| Nome e Cognome | Categoria | Servizio | Percentuale apporto all'obiettivo |
|---|---|---|---|
| TRISTANO Giuseppe | D | Appalti, Espropri e concessioni | 35 |
| IAVARONE Stanislao | C | Espropri | 20 |
| PORCARI Lucio Vincenzo | C | Appalti | 10 |
| PELLEGRINO Salvatore | B | Viabilità | 10 |
| GAROFALO Domenico | B | Ufficio Copie | 10 |
| LUCISANO Mario | B | Ufficio Copie | 10 |
| SCARCIOLLA Donato Vito | A | Protocollo Area | 5 |

**Attività n. 6 – Stazione Unica Appaltante: Appalti di competenza dell'Area Tecnica ed assistenza amministrativa agli Enti Locali**

| Nome e Cognome | Categoria | Servizio | Percentuale apporto all'obiettivo |
|---|---|---|---|
| TRISTANO Giuseppe | D | Appalti, Espropri e concessioni | 35 |
| IAVARONE Stanislao | C | Espropri | 20 |
| PORCARI Lucio Vincenzo | C | Appalti | 20 |
| GAROFALO Domenico | B | Ufficio Copie | 10 |
| LUCISANO Mario | B | Ufficio Copie | 10 |
| SCARCIOLLA Donato Vito | A | Protocollo Area | 5 |

| N. | Indicatore risultato | Peso | Ottenuto |
|---|---|---|---|
| **1** | **Rispetto tempistica** | **20%** | 20% |
| **2** | **Completamento obiettivo** | **80%** | 80% |
| **Totale** | | **100 %** | 100% |

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

**OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE**

**Obiettivo N° 2**

| Denominazione Obiettivo | Area n. 4 | Dirigente |
|---|---|---|
| Manutenzione Ordinaria e Straordinaria del Patrimonio Scolastico e degli Immobili Provinciali. | SERVIZIO 3: MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL PATRIMONIO SCOLASTICO E DEGLI IMMOBILI PROVINCIALI- PROGRAMMAZIONE DELLA RETE SCOLASTICA | **Ing. Domenico Pietrocola**<br>**Punti assegnati: 10** |
| **Condiviso con altri Settori: NO** | | |

| | | | 2016 | | | | | | | | | | | 2017 | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **N.** | **Attività** | | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| **1** | Ricognizione e riprogrammazione degli interventi in base alle risorse stanziate nel PEG | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2** | Attuazione e completamento degli interventi | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3** | Progettazione nuove opere ed interventi di adeguamento e messa in sicurezza | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **4** | Interventi di manutenzione edifici scolastici e indagini | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**TEAM**

**- Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo –**

**Attività n. 1 – Ricognizione e riprogrammazione degli interventi in base alle risorse stanziate nel PEG**

| Nome e Cognome | Categoria | Settore | Percentuale apporto all'obiettivo |
|---|---|---|---|
| PONTILLO Michele | D | Edilizia | 50 |
| SASSO Angela | D | Edilizia | 50 |

**Attività n. 2 – Attuazione e completamento degli interventi**

| Nome e Cognome | Categoria | Settore | Percentuale apporto all'obiettivo |
|---|---|---|---|
| PONTILLO Michele | D | Edilizia | 10 |
| SASSO Angela | D | Edilizia | 10 |
| CARMENTANO Dario | D | Edilizia | 14 |
| DELL'OLIO Giacomo | D | Edilizia | 14 |
| LAURIA Donato | D | Edilizia | 14 |
| NICOLETTI Vito | D | Edilizia | 14<br>(N.B. in servizio fino al 31/10/2016) |
| PIETRANTONIO Giuseppe | D | Edilizia | 14 |
| ALVARO Michele | B | Edilizia | 5 |
| GAROFALO Domenico | B | Ufficio Copie | 2 |
| LUCISANO Mario | B | Ufficio Copie | 2 |
| SCARCIOLLA Donato Vito | A | Protocollo Area | 1 |

**Attività n. 3 – Progettazione nuove opere ed interventi di adeguamento e messa in sicurezza**

| Nome e Cognome | Categoria | Settore | Percentuale apporto all'obiettivo |
|---|---|---|---|
| PONTILLO Michele | D | Edilizia | 15 |
| SASSO Angela | D | Edilizia | 15 |
| CARMENTANO Dario | D | Edilizia | 10 |
| DELL'OLIO Giacomo | D | Edilizia | 10 |
| LAURIA Donato | D | Edilizia | 10 |
| NICOLETTI Vito Davide | D | Edilizia | 10 (N.B. in servizio fino al 31/10/2016) |
| PIETRANTONIO Giuseppe | D | Edilizia | 10 |
| ALVARO Michele | B | Edilizia | 6 |
| GAROFALO Domenico | B | Ufficio Copie | 2 |
| LUCISANO Mario | B | Ufficio Copie | 2 |

**Attività n. 4 – Interventi di manutenzione edifici scolastici e indagini**

| Nome e Cognome | Categoria | Settore | Percentuale apporto all'obiettivo |
|---|---|---|---|
| PONTILLO Michele | D | Edilizia | 8 |
| SASSO Angela | D | Edilizia | 8 |
| CARMENTANO Dario | D | Edilizia | 10 |
| DELL'OLIO Giacomo | D | Edilizia | 10 |
| LAURIA Donato | D | Edilizia | 10 |
| PIETRANTONIO Giuseppe | D | Edilizia | 10 |
| NICOLETTI Vito Davide | D | Edilizia | 10 (N.B. in servizio fino al 31/10/2016) |
| ALVARO Michele | B | Edilizia | 4 |
| GAROFALO Domenico | B | Ufficio Copie | 2 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| LUCISANO Mario | B | Ufficio Copie | 2 |
| SCARCIOLLA Donato Vito | A | Protocollo Area | 1 |
| ARMAIUOLI Giuseppe | B | Edilizia | 5 |
| BENEDETTO Domenico | B | Edilizia | 5 |
| CRISTALLO Nicola | B | Edilizia | 5 |
| DIPERSIA Rocco | B | Edilizia | 5 |
| PAPAPIETRO Giuseppe | B | Edilizia | 5 |

| N. | Indicatore risultato | Peso | Ottenuto |
|---|---|---|---|
| **1** | **Rispetto tempistica** | **20%** | 20% |
| **2** | **Completamento obiettivo** | **80%** | 80% |
| **Totale** | | **100 %** | 100% |

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

**OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE**

**Obiettivo N° 3**

| Denominazione Obiettivo | Area n.4 | Dirigente |
|---|---|---|
| Manutenzione Ordinaria e Straordinaria delle Strade Provinciali | SERVIZIO 4: MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLE STRADE PROVINCIALI , INCLUSO IL CONTROLLO E LA SORVEGLIANZA DELLA RETE VIARIA | **Ing. Domenico Pietrocola**<br>**Punti assegnati: 10** |
| **Condiviso con altri Settori: NO** | | |

| | | | 2016 | | | | | | | | | | | 2017 | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **N.** | **Attività** | | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| **1** | Ricognizione e programmazione degli interventi in base alle risorse stanziate nel PEG | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2** | Attuazione e completamento degli interventi | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3** | Gestione risorse in Esercizio Provvisorio | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**TEAM**

**-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-**

**Attività n. 1 – Ricognizione e programmazione degli interventi in base alle risorse stanziate nel PEG**

| Nome e Cognome | Categoria | Settore | Percentuale apporto all'obiettivo |
|---|---|---|---|
| COMANDA Francesco | D | Viabilità | 20 |
| RINALDI Pietro | D | Viabilità | 20 |
| DISISTO Biagio | D | Viabilità | 20 |
| LINSALATA Giuseppe | D | Viabilità | 10 (N.B. in servizio fino al 30/09/16) |
| DE SIMMEO Michele | D | Viabilità | 12 (N.B. in servizio fino al 31/03/16) |
| CANUSO Mario | C | Viabilità | 3 |
| DISISTO Franca | C | Viabilità | 3 |
| CASTROVILLARI Rosa | C | Viabilità | 3 |
| SCHIUMA Annunziata | C | Viabilità | 3 |
| GAROFALO Domenico | B | Ufficio Copie | 2 |
| LUCISANO Mario | B | Ufficio Copie | 2 |
| SCARCIOLLA Donato Vito | A | Protocollo Area | 2 |

**Attività n. 2 – Attuazione e completamento degli interventi**

| Nome e Cognome | Categoria | Settore | Percentuale apporto all'obiettivo |
|---|---|---|---|
| COMANDA Francesco | D | Viabilità | 9 |
| RINALDI Pietro | D | Viabilità | 9 |
| DISISTO Biagio | D | Viabilità | 9 |
| LINSALATA Giuseppe | D | Viabilità | 6 (N.B. in servizio fino al 30/09/16) |

| | | | |
|---|---|---|---|
| DE SIMMEO Michele | D | Viabilità | 3<br>(N.B. in servizio fino al 31/03/16) |
| CANUSO Mario | C | Viabilità | 2 |
| DISISTO Franca | C | Viabilità | 2 |
| CASTROVILLARI Rosa | C | Viabilità | 2 |
| SCHIUMA Annunziata | C | Viabilità | 2 |
| GAROFALO Domenico | B | Ufficio Copie | 1 |
| LUCISANO Mario | B | Ufficio Copie | 1 |
| SCARCIOLLA Donato Vito | A | Protocollo Area | 1 |
| FINAMORE Serafino | C | Viabilità | 2 |
| GIORDANO Leonardo | C | Viabilità | 2 |
| MONTANARO Vincenzo | C | Viabilità | 2 |
| PACIULLI Francesco | C | Viabilità | 2 |
| SILLETTI Giuseppe | C | Viabilità | 2 |
| AMATULLI Vitantonio | B | Viabilità | 2 |
| MONTESANO Salvatore | B | Viabilità | 2 |
| BORTACCIO Vito | B | Viabilità | 2 |
| PALLOTTA Domenico | B | Viabilità | 2 |
| DE MATTEO Franco | B | Viabilità | 2 |
| SAPONARA Antonio | B | Viabilità | 2 |
| FESTA Cosimo Damiano | B | Viabilità | 1 |
| FERRARA Giuseppe | B | Viabilità | 1 |
| ACITO Francesco P. | B | Viabilità | 1 |
| DI BIASE Pietro | B | Viabilità | 1 |
| FERRARA Giuseppe | B | Viabilità | 1 |
| POLICICCHIO Carmine | B | Viabilità | 1 |
| CLEMENTELLI Leonardo | B | Viabilità | 1 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| DISANZA Antonio | B | Viabilità | 1 |
| D'ERRICO Salvatore | B | Viabilità | 1 |
| PETRACCA Antonio | B | Viabilità | 1 |
| ANGERAME Angelo | B | Viabilità | 1 |
| BARISANO Giuseppe | B | Viabilità | 1 |
| CELLI Angelo | B | Viabilità | 1 |
| CHIASCIONE Nicola | B | Viabilità | 1 |
| CHIUSOLO Benedetto | B | Viabilità | 1 |
| CIFARELLI Cosimo D. | B | Viabilità | 1 |
| CISTERNA Antonio | B | Viabilità | 1 |
| CISTERNA Giambattista | B | Viabilità | 1 |
| D'AFFUSO Pasquale | B | Viabilità | 1 |
| D'ALESSANDRO Rocco | B | Viabilità | 1 |
| D'ONOFRIO Giovanni | B | Viabilità | 1 |
| LANGELLOTTI Giuseppe | B | Viabilità | 1 |
| LAPELOSA Leonardo | B | Viabilità | 1 |
| MONTANO Michele | B | Viabilità | 1 |
| OLIVOPOTENZA Vincenzo | B | Viabilità | 1 |
| PAPANGELO Agostino | B | Viabilità | 1 |
| PARADISO Giuseppe | B | Viabilità | 1 |
| RASULO Andrea | B | Viabilità | 1 |
| ROTUNNO Alfredo | B | Viabilità | 1 |
| SERRA Pasquale | B | Viabilità | 1 |
| PILIERO Vincenzo | A | Viabilità | 1 |

**Attività n. 3 – Gestione risorse in Esercizio Provvisorio**

| Nome e Cognome | Categoria | Settore | Percentuale apporto all'obiettivo |
|---|---|---|---|
| COMANDA Francesco | D | Viabilità | 9 |
| RINALDI Pietro | D | Viabilità | 9 |
| DISISTO Biagio | D | Viabilità | 9 |
| LINSALATA Giuseppe | D | Viabilità | 6 (N.B. in servizio fino al 30/09/16) |
| DE SIMMEO Michele | D | Viabilità | 3 (N.B. in servizio fino al 31/03/16) |
| CANUSO Mario | C | Viabilità | 2 |
| DISISTO Franca | C | Viabilità | 2 |
| CASTROVILLARI Rosa | C | Viabilità | 2 |
| SCHIUMA Annunziata | C | Viabilità | 2 |
| GAROFALO Domenico | B | Ufficio Copie | 1 |
| LUCISANO Mario | B | Ufficio Copie | 1 |
| SCARCIOLLA Donato Vito | A | Protocollo Area | 1 |
| FINAMORE Serafino | C | Viabilità | 2 |
| GIORDANO Leonardo | C | Viabilità | 2 |
| MONTANARO Vincenzo | C | Viabilità | 2 |
| PACIULLI Francesco | C | Viabilità | 2 |
| SILLETTI Giuseppe | C | Viabilità | 2 |
| AMATULLI Vitantonio | B | Viabilità | 2 |
| MONTESANO Salvatore | B | Viabilità | 2 |
| BORTACCIO Vito | B | Viabilità | 2 |
| PALLOTTA Domenico | B | Viabilità | 2 |
| DE MATTEO Franco | B | Viabilità | 2 |
| SAPONARA Antonio | B | Viabilità | 2 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| FESTA Cosimo Damiano | B | Viabilità | 1 |
| FERRARA Giuseppe | B | Viabilità | 1 |
| ACITO Francesco P. | B | Viabilità | 1 |
| DI BIASE Pietro | B | Viabilità | 1 |
| FERRARA Giuseppe | B | Viabilità | 1 |
| POLICICCHIO Carmine | B | Viabilità | 1 |
| CLEMENTELLI Leonardo | B | Viabilità | 1 |
| DISANZA Antonio | B | Viabilità | 1 |
| D'ERRICO Salvatore | B | Viabilità | 1 |
| PETRACCA Antonio | B | Viabilità | 1 |
| ANGERAME Angelo | B | Viabilità | 1 |
| BARISANO Giuseppe | B | Viabilità | 1 |
| CELLI Angelo | B | Viabilità | 1 |
| CHIASCIONE Nicola | B | Viabilità | 1 |
| CHIUSOLO Benedetto | B | Viabilità | 1 |
| CIFARELLI Cosimo D. | B | Viabilità | 1 |
| CISTERNA Antonio | B | Viabilità | 1 |
| CISTERNA Giambattista | B | Viabilità | 1 |
| D'AFFUSO Pasquale | B | Viabilità | 1 |
| D'ALESSANDRO Rocco | B | Viabilità | 1 |
| D'ONOFRIO Giovanni | B | Viabilità | 1 |
| LANGELLOTTI Giuseppe | B | Viabilità | 1 |
| LAPELOSA Leonardo | B | Viabilità | 1 |
| MONTANO Michele | B | Viabilità | 1 |
| OLIVOPOTENZA Vincenzo | B | Viabilità | 1 |
| PAPANGELO Agostino | B | Viabilità | 1 |
| PARADISO Giuseppe | B | Viabilità | 1 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| RASULO Andrea | B | Viabilità | 1 |
| ROTUNNO Alfredo | B | Viabilità | 1 |
| SERRA Pasquale | B | Viabilità | 1 |
| PILIERO Vincenzo | A | Viabilità | 1 |

| N. | Indicatore risultato | Peso | Ottenuto |
|---|---|---|---|
| **1** | **Rispetto tempistica** | **20%** | 20% |
| **2** | **Completamento obiettivo** | **80%** | 80% |
| **Totale** | | **100 %** | 100% |

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

*** N.B. il personale ex. ANAS percepisce la produttività mensilmente come disposto nel decreto di trasferimento nei ruoli della Provincia di Matera**

**All. 1**

| Codice | APQ – AIMT- Interventi per la tutela e la salvaguardia della viabilità provinciale. Delibera CIPE n. 88/2012 – FSC 2007/2013 | Importo |
|---|---|---|
| AIMT01 | S.P.ex S.S.104- Consolidamento e messa in sicurezza | 500 000,00 |
| AIMT02 | INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DELLA S.P.POLICORO-POLICORO TURSI (tratto Policoro - Pane e Vino) | 400 000,00 |
| AIMT03 | S.P. MATERA-GRAVINA - Realizzazione di gabbionate e protezione della sede stradale ed del rilevato, realizzazione di fossi di guardia e opere di regimazione idraulica | 500 000,00 |
| AIMT04 | S.P. MATERA-GRASSANO - Opere di consolidamento e regimazione idraulica | 650 000,00 |
| AIMT05 | S.P. ex S.S. 175 - Paratia di sottoscarpa al km.8+900, interventi diffusi di consolidamento e disciplinamento acque meteoriche | 400 000,00 |
| AIMT06 | S.P. Pomarico-Baracche - Realizzazione di muri di sostegno e di adeguamento tombini | 500 000,00 |
| AIMT07 | S.P. Fondovalle Basentello. Opere di ricostruzione corpo stradale in vari tratti | 200 000,00 |
| AIMT08 | S.P. ex SS 277 - Tratto bivio Calle - confine provinciale. Interventi tra le progressive km. 7+000 e 9+000 | 650 000,00 |
| AIMT09 | S.P. n. 1 (ex. S.S. 7). Interventi di consolidamento corpo stradale in vari tratti | 1 400 000,00 |
| AIMT10 | S.P. Molino di Grassano. Interventi di consolidamento corpo stradale in vari tratti | 500 000,00 |
| AIMT11 | S.P. 209 4° tronco. Interventi di consolidamento corpo stradale in vari tratti | 100 000,00 |
| AIMT12 | S.P. ex S.S. 96 (tratto Irsina - confine di Provincia). Interventi di consolidamento corpo stradale in vari tratti | 600 000,00 |
| AIMT13 | S.P. Accettura - Gallipoli - Ponte Balzano. Opere di consolidamento. | 1 000 000,00 |
| AIMT14 | S.P. ex ss.103. Opere di consolidamento e regimazione acque. | 500 000,00 |
| AIMT15 | S.P. Craco - San Mauro Forte. Opere di consolidamento e regimazione acque. | 600 000,00 |
| AIMT16 | S.P. ex ss.103. Consolidamento e regimazione idraulica tra il centro abitato di Stigliano e Craco Peschiera. | 1 050 000,00 |
| AIMT17 | S.P. ex ss.176. Ricostruzione ponte al Km.4+100. | 650 000,00 |
| AIMT17a | SP Marconia - Basentana - interventi di ripristino e consolidamento del corpo stradale in tratti saltuari | 418 314,00 |
| AIMT18 | S.P. ex ss.277 (Garaguso-Scalo). Opere di consolidamento. | 750 000,00 |

| | | |
|---|---|---|
| AIMT19 | S.P.ex ss.277 (Accettura - Garaguso). Opere di consolidamento. | 700 000,00 |
| AIMT20 | S.P. Stigliano-Gannano. Opere di consolidamento e regimazione idraulica. | 200 000,00 |
| AIMT21 | S.P. Val d'Agri. Opere di consolidamento corpo stradale e regimazione idraulica in località Scorciabuoi. | 600 000,00 |
| AIMT22 | S.P. Ferrandina-Stigliano. Opere di consolidamento corpo stradale e regimazione idraulica. | 400 000,00 |
| AIMT23 | S.P. Ferrandina-Salandra. Opere di consolidamento, regimazione acque di ingegneria naturalistica. | 450 000,00 |
| AIMT24 | S.P. Acinello - Aliano - Ponte Agri. Interventi di consolidamento corpo stradale. | 200 000,00 |
| AIMT25 | S.P. Salandra - Garaguso. Interventi di consolidamento corpo stradale tra Salandra e la Cavonica | 150 000,00 |
| AIMT26 | S.P. ex SS 103 (tratto Bivio Stigliano-Cirigliano e Bivio Fondovalle Fiumara). Opere di consolidamento. | 200 000,00 |
| AIMT27 | S.P. Salandra-Grottole. Opere di consolidamento. | 650 000,00 |
| AIMT28 | S.P. 15 (BERNALDA- 175) Opere di consolidamento corpo stradale. | 650 000,00 |
| AIMT29 | S.P. 154 V° tronco - Opere di consolidamento. | 300 000,00 |
| AIMT30 | S.P. Montescaglioso Scalo - Realizzazione di gabbionate e muri di sottoscarpa, fossi di guardia. | 600 000,00 |
| AIMT31 | S.P. POZZITELLO - PISTICCI - Opere di consolidamento e sistemazione idraulica | 850 000,00 |
| AIMT32 | S.P.RABATANA DI TURSI. Consolidamento e messa in sicurezza | 800 000,00 |
| AIMT33 | S.P.FOSSO LUPO- DIGA DI GANNANO. Consolidamento e messa in sicurezza | 800 000,00 |
| AIMT34 | S.P.NOVA SIRI- NOVA SIRI SCALO E S.P. DELLA SULLA. Consolidamento e messa in sicurezza | 800 000,00 |
| AIMT35 | S.P.ex S.S. 104. Consolidamento al Km. 165+180 e messa in sicurezza | 450 000,00 |
| AIMT36 | S.P.VALSINNI -NOEPOLI. Consolidamento e messa in sicurezza | 250 000,00 |
| | **TOTALE** | **20 000 000,00** |

| Codice | Nuova programmazione 2014-2020 | Importo |
|---|---|---|
| 01 | Lavori di realizzazione delle complanari alla S.S. 99 “di Matera” - Completamento complanari tra il km. 12+700 ed il km. 15+600 | 6 000 000,00 |

**All.2**

| | ELENCO LAVORI MANUTENZIONE "edilizia scolastica" ESEGUITI NEL 2016 | | |
|---|---|---|---|
| N. | *tipo intervento* | *note* | IMPORTO |
| 1 | Lavori sulla centrale termica del Liceo artistico di Matera | lavori realizzati nel 2016 | € 40.000,00 |
| 2 | Rifacimento impermeabilizzazione corpo B IST. ALBERGHIERO sede Centrale di Matera | lavori realizzati nel 2016 | € 17.000,00 |
| 3 | Lavori di impermeabilizzazione ed adeguamento bagni e laboratori dell' IST. MAGISTR. Di Montalbano J | lavori realizzati nel 2016 | € 140.000,00 |
| 4 | Sistemazione ingressi e scale esterne e bagni dell'ITAS di Matera | lavori realizzati nel 2016 | € 41.000,00 |
| 5 | Lavori di ripristino palestra, pittura scala esterna e ripristino facciate esterne dell'IST. MAGISTRALE di Matera | lavori realizzati nel 2016 | € 114.000,00 |
| 6 | Riparazione della tensostruttura del LICEO CLASSICO di Nova Siri | lavori realizzati nel 2016 | € 732,00 |
| 7 | Lavori di realizzazione di un'ulteriore aula didattica LICEO CLASSICO di Nova Siri | lavori realizzati nel 2016 | € 15.000,00 |
| 8 | Riscaldamento laboratori dell'IPIA di Ferrandina | lavori realizzati nel 2016 | € 11.300,00 |
| 9 | Realizzazione impianto ascensore dell'I.T.I.S. di Ferrandina | appaltati | € 60.000,00 |
| 10 | Esecuzione di indagini diagnostiche sui solai di n. 7 edifici scolastici | lavori realizzati nel 2016 | € 103.000,00 |
| 11 | Lavori di manutenzione dell'Isituto professionale "L. Vinci" in c.da Rondinelle di Matera | lavori realizzati nel 2016 | € 62.000,00 |
| 12 | Completamento riscaldamento aula magna dell'I.T.C. LOPERFIDO di Matera | lavori realizzati nel 2016 | € 5.000,00 |
| 13 | Impermeabilizzazione atrio ingresso dell'I.T.C. LOPERFIDO di Matera | lavori realizzati nel 2016 | € 35.000,00 |
| 14 | Ripristino facciate in cls del LICEO SCIENTIFICO di Policoro | lavori realizzati nel 2016 | € 70.000,00 |
| 15 | Completamento aula magna del POLIVALENTE di PISTICCI | lavori realizzati nel 2016 | € 42.000,00 |
| 16 | Lavori di manutenzione straordinaria finalizzati alla messa in sicurezza dell'Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri – via S. Quaranta " di Tursi | in fase di appalto | € 290.000,00 |
| 17 | Lavori di manutenzione straordinaria finalizzati alla messa in sicurezza dell'Istituto Magistrale "T. Stigliani" di Matera | in fase di appalto | € 400.000,00 |
| | | | |
| | TOTALE | | **€ 1.446.032,00** |

**All. 3**

| | LAVORI E PROGETTAZIONE DEL 2016 EDILIZIA | | |
|---|---|---|---|
| N. | *tipo intervento* | *note* | IMPORTO |
| 1 | Completamento Polivalente Stigliano | Consegnato ad aprile 2016 e lavori in corso | € 2.950.000,00 |
| 2 | Lavori di adeguamento sismico dell'IPSIA di Ferrandina - Progetto di completamento | in fase di appalto | € 725.000,00 |
| 3 | Programma straordinario stralcio di interventi urgenti sul patrimonio scolastico finalizzati alla messa in sicurezza e alla prevenzione e riduzione del rischio connesso alla vulnerabilità degli elementi anche non strutturali degli edifici scolastici - Istituto Tecnico Industriale "Cassola", dell'IPSIA e del Liceo Scientifico di Ferrandina | lavori in corso | € 115.000,00 |
| 4 | Programma straordinario stralcio di interventi urgenti sul patrimonio scolastico finalizzati alla messa in sicurezza e alla prevenzione e riduzione del rischio connesso alla vulnerabilità degli elementi anche non strutturali degli edifici scolastici - Istituto Professionale per l'Agricoltura di Garaguso scalo | lavori realizzati nel 2016 | € 65.000,00 |
| 5 | Lavori di messa in sicurezza ed alla prevenzione e riduzione del rischio connesso alla vulnerabilità degli elementi strutturali non del Liceo Artistico “C. Levi” Via Cappuccini di Matera. | lavori realizzati nel 2016 | € 140.000,00 |
| 6 | Lavori di realizzazione di n.3 aule all'IIS di Stigliano | Appaltati ed in fase di contrattualizzazione | € 150.000,00 |
| 7 | Lavori di riqualificazioen dell'I.P.S.S.A.R "Turi" di Matera | appaltati, consegnati ed in corso di esecuzione | € 425.000,00 |
| 8 | Lavori di completamento del Polivalente di marconia | approvato studio di fattibilità ed avviate le procedure per la gara di progettazione | € 4.700.000,00 |
| 9 | Realizzazione di una scuola innovativa-Istituto Agrario di Matera | partecipazione al bando con successo | € 3.250.000,00 |

| **AREA 5** |
| --- |
| SERVIZIO 1 : LEGALE |
| DIRIGENTE<br>**Avv. Rosina D'Onofrio** |

| N. OBIETTIVO | DENOMINAZIONE OBIETTIVO | PUNTEGGIO OBIETTIVO (PESO DELL'OBIETTIVO) |
|---|---|---|
| 1 | Report contenzioso pendente ed analisi del trend relativo alle causali delle controversie | 20 |
| 2 | Analisi del rapporto tra controversie assegnate ai singoli avvocati e cause vittoriosamente concluse | 20 |

**OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE**

**Obiettivo N° 1**

| **Denominazione Obiettivo** | **Area 5** | **Dirigente** |
|---|---|---|
| Report contenzioso pendente ed analisi del trend relativo alle causali delle controversie | Servizio 1 legale | **Avv. Rosina D'Onofrio** |
| | | **Punti assegnati: 20** |
| **Condiviso con altri Settori: SI/NO** | | |

| | | | **2016** | | | | | | | | | | | | **2017** | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **N.** | **Attività** | | **G** | **F** | **M** | **A** | **M** | **G** | **L** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** | **G** | **F** | **M** | **A** | **M** | **G** | **L** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** |
| **1** | Realizzazione report contenzioso con analisi del trend relativo alle causali delle controversie | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**TEAM**

**-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-**

| Nome e Cognome | Categoria | Settore | Percentuale apporto all'obiettivo |
|---|---|---|---|
| Dott. Vincenzo Solimeno | D | Area Legale | 30% |
| Ins. Angela Diomede | C | Area Legale | 30% |
| Ins. Rosalba Morelli | C | Area Legale | 25% |
| Sig. De Bonis Pasquale | B | Area Legale | 15% |

| N. | Indicatore risultato | Peso | Ottenuto |
|---|---|---|---|
| **1** | **Rispetto tempistica** | **20%** | |
| **2** | **Completamento obiettivo** | **80%** | |
| **Totale** | | **100 %** | |

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

**OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE**

**Obiettivo N° 2**

| Denominazione Obiettivo | Area 5 | Dirigente |
|---|---|---|
| Analisi del rapporto tra controversie assegnate ai singoli avvocati e cause vittoriosamente concluse | SERVIZIO 1: legale | **Avv. Rosina D'Onofrio** |
| | | **Punti assegnati: 20** |
| **Condiviso con altri Settori: SI/NO** | | |

| | | | 2016 | | | | | | | | | | | 2017 | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **N.** | **Attività** | | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
| **1** | Realizzazione report contenzioso con analisi del trend relativo alle causali delle controversie | **previsto** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | **realizzato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**TEAM**

**-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-**

| Nome e Cognome | Categoria | Settore | Percentuale apporto all'obiettivo |
|---|---|---|---|
| Dott. Vincenzo Solimeno | D | Area Legale | 30% |
| Ins. Angela Diomede | C | Area Legale | 30% |
| Ins. Rosalba Morelli | C | Area Legale | 25% |
| Sig. De Bonis Pasquale | B | Area Legale | 15% |

| N. | Indicatore risultato | Peso | Ottenuto |
|---|---|---|---|
| **1** | **Rispetto tempistica** | **20%** | |
| **2** | **Completamento obiettivo** | **80%** | |
| **Totale** | | **100 %** | |

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

# PROVINCIA DI MATERA

PARERE su DECRETO PRESIDENZIALE N. 217 del 18 NOV. 2016

OGGETTO: Approvazione Piano della Performance 2016/2017

**PROPONENTE:** *DIRETTORE GENERALE*

- Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica

Matera, lì 17/11/2016

Il Dirigente dell'Area 1
Dott. Alfonso MARRAZZO

**ALLEGATO AL DECRETO PRESIDENZIALE N. 217 DEL 18 NOV. 2016**

Il dipendente incaricato dal Segretario Generale attesta che il presente decreto presidenziale è stato pubblicato all'Albo Pretorio on-line il giorno 18 NOV. 2016 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Il dipendente incaricato

*Matera, lì* 18 NOV. 2016