



157. 670

ORIGINALE

Decreto Presidenziale N. 136 del 01 AGO. 2017

OGGETTO: Relazione sulla Performance anno 2016. Approvazione

PROPONENTE: Direttore Generale

L'anno duemiladiciasette il giorno UNO del mese di UGLIO, in Matera nella sede del palazzo della Provincia il Presidente Dott. Francesco De GIACOMO, con i poteri allo stesso conferiti dalle disposizioni di cui alla Legge 7 aprile 2014, n.56 e successive modifiche ed integrazioni, adotta il presente decreto in ordine all'argomento in oggetto.

IL PRESIDENTE

Visto il Dlgs 150/2009 con il quale le Pubbliche Amministrazioni si dotano di strumenti di programmazione e di strumenti per la misurazione e la valutazione della performance, al fine di favorire il loro buon andamento e funzionamento organizzativo, nonché implementare l'ottimizzazione delle risorse, la modernizzazione ed il miglioramento continuo ;

Visto che l'art. 7 del D.lgs 150/2009 impone alle Pubbliche Amministrazioni di valutare annualmente la performance organizzativa ed individuale attraverso un sistema di misurazione e valutazione approvato con apposito provvedimento ;

Visto il Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi adottato con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 56 del 14-3-2013;

Visto il Decreto del Presidente n. 196 del 13/10/2016 con la quale è stato approvato il Sistema di Misurazione e valutazione della Performance del personale;

Visto il Decreto Presidenziale n. 217 del 18/11/2016 successivamente integrato con Decreto Presidenziale n. 219 del 22/11/2016 con il quale è stato approvato il Piano della Performance 2016/2017;

CONSIDERATO che ai sensi del Sistema di misurazione e Valutazione, approvato con Decreto del Presidente n. 196 del 13.10.2016, l'OIV propone all'Organo di indirizzo politico amministrativo, la valutazione annuale dei dirigenti e l'attribuzione ad essi dell'indennità di risultato e delle risorse aventi carattere di premialità ;

DATO ATTO:

- che l' OIV ha effettuato il monitoraggio degli obiettivi collegati al risultato dei dirigenti ed ha provveduto a valutare i dirigenti anche sulla base del grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati con il Piano della performance 2016/2017;
- Il Segretario Generale, ha predisposto la Relazione sulla Performance 2016 -che depositato agli atti dell'ufficio del personale costituisce parte integrante e sostanziale;
- Che l'OIV ha provveduto alla validazione della Relazione sulla Performance , esercizio 2016 in data 14 febbraio 2017;

Vista la scheda del dirigente Dott. Enrico De Capua riguardante l'Area 2 obiettivo n. 8 " Direzione del Parco Archeologico Storico Naturale Regionale delle Chiese Rupestri del Materano" erroneamente inserito nel Piano Performance 2016/2017 in quanto non di competenza della Provincia, il punteggio di peso quattro sarà ridistribuito sugli altri obiettivi per il raggiungimento complessivo di 40 del fattore "B" così come previsto nel sistema di Misurazione della Performance del personale;

Evidenziato che il ciclo di gestione della performance è ispirato alla massima trasparenza in ogni fase di tale ciclo utilizzando la pubblicazione sul sito istituzionale della Provincia nella sezione "Amministrazione Trasparente - Performance";

- Considerato che il presente decreto comporta riflessi diretti sulla situazione economica – finanziaria dell'Ente;

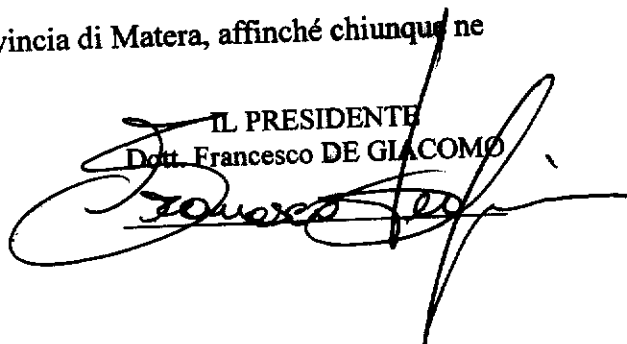
Dato atto che, al presente decreto, sono allegati i pareri resi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n.267/2000;

DECRETA

Per quanto citato in premessa:

- 1) di rettificare per le ragioni espresse in premessa la scheda riguardante l'Area 2 obiettivo n. 8 del Piano della Performance 2016/2017 " Direzione del Parco Archeologico Storico Naturale Regionale delle Chiese Rupestri del Materano "in quanto non di competenza della Provincia come riportato in allegato;
- 2) di prendere atto del documento di validazione della Relazione sulla Performance anno 2016, firmato dall'OIV in data 14/02/2017- che fa parte integrante e sostanziale del presente decreto;
- 3) di approvare la Relazione sulla Performance anno 2016, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 4) di disporre la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale dell'Ente nella Sezione "Amministrazione Trasparente – Performance " al fine di garantire la massima trasparenza in ogni fase del ciclo di gestione della Performance ;
- 5) il presente decreto:
 - Ha decorrenza immediata;
 - Viene pubblicato all'Albo Pretorio on-line della Provincia di Matera, affinché chiunque ne possa prendere conoscenza.

IL PRESIDENTE
Dott. Francesco DE GIACOMO





PROVINCIA DI MATERA

PARERI su DECRETO PRESIDENZIALE N. 136 del 01 AGO. 2017

OGGETTO: Relazione sulla Performance anno 2016. Approvazione

- Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Matera, li

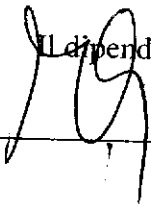
28/7/2017

Il Dirigente

ALLEGATO AL DECRETO PRESIDENZIALE N. 136 DEL 01 AGO. 2017

Il dipendente incaricato dal Segretario Generale attesta che il presente decreto presidenziale è stato pubblicato all'Albo Pretorio on-line il giorno 01 AGO. 2017 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Matera, li 01 AGO. 2017

Il dipendente incaricato




PIANO PERFORMANCE

2016-2017



Indice del documento

- a) Sintesi del piano**
- b) La Provincia in sintesi**
- c) Organigramma Ente Provinciale**
- d) Il ciclo della Performance: Fasi**
- e) Piano Dettagliato degli Obiettivi**
 - 1-Obiettivi di Performance Organizzativa;**
 - 2-Obiettivi di Performance Individuale;**
 - 3- Valutazione delle competenze professionali e delle capacità professionali e delle capacità manageriali**



Sintesi del piano

La disposizione di cui all'art. 3 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 (Attuazione della Legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni) e successive modifiche ed integrazioni, espressamente prescrive che le amministrazioni pubbliche devono adottare metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale ed organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi e degli interventi, al fine di assicurare elevati standard qualitativi ed economici.

La disposizione di cui all'art. 10, comma 1, del citato Decreto Legislativo dispone che il Piano della Performance è il documento programmatico triennale che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi dell'Ente e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse a disposizione, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della prestazioni dell'Amministrazione, dei dirigenti e dei dipendenti non dirigenti.

Gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale (e, a cascata, al personale titolare di posizione organizzativa e a tutti gli altri dipendenti provinciali) ed i relativi indicatori sono individuati annualmente e raccordati con gli obiettivi strategici e la pianificazione strategica pluriennale della Provincia. Pertanto il Piano delle Performance scaturisce innanzitutto dall'esigenza di raccordare tra loro le linee di mandato predisposte in sede di insediamento della nuova compagine amministrativa e le linee operative predisposte da ciascun dirigente nell'espletamento del proprio mandato. I destinatari delle informazioni di performance sono, di conseguenza, sia i soggetti interni all'Amministrazione che la collettività. Tra i soggetti interni, la compagine politica è tenuta a monitorare il livello di attuazione di quanto programmato e ad apportare eventuali modifiche di rotta, data la dinamicità delle esigenze che l'attività di gestione della comunità amministrata richiede. La dirigenza, che ha invece il compito di tradurre in azioni concrete i programmi politici, risulta interessata in prima persona delle informazioni presenti nel Piano: spetta ad essa, con l'ausilio del personale affidato al proprio settore, procedere al raggiungimento della missione dell'organizzazione, secondo criteri di efficienza, efficacia ed economicità nell'utilizzo delle risorse. I destinatari esterni sono rappresentati dalla collettività la quale potrà verificare ciò che è stato fatto e quanto rimane ancora da fare da parte dell'Amministrazione, rappresentando quindi parametro di valutazione della compagine politica alla guida della Comunità. L'attività di misurazione e valutazione della performance, in definitiva, è volta al miglioramento della qualità dei servizi offerti, nonché alla crescita delle competenze professionali.

Sicché il Piano della Performance diviene lo strumento necessario ad individuare nella sua interezza la chiara e trasparente definizione delle responsabilità dei diversi attori in merito alla definizione degli obiettivi ed al relativo conseguimento delle prestazioni attese e realizzate, al fine della successiva misurazione della performance organizzativa e della performance individuale dell'Ente. Il Piano della Performance, peraltro, è parte integrante del "ciclo di gestione della performance" che, in base all'art. 4 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, si articola nelle seguenti fasi: a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori; b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse; c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi; d) misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale; e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito; f) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.



La Provincia in sintesi

La provincia di Matera (provingè dë Matàèrë in lucano) è una provincia italiana della Basilicata di 200.597 abitanti.



Comuni più popolosi

Di seguito vengono elencati i comuni con più di 10.000 abitanti[2].

Stemma	Comune	Popolazione (settembre 2014)
	Matera	60.432
	Pisticci	17.852
	Policoro	17.126
	Bernalda	12.485
	Montescaglioso	10.039

Fu istituita nel 1927. Affacciata ad est sul mar Ionio, confina a nord con la Puglia (la città metropolitana di Bari e la provincia di Taranto), ad ovest con la provincia di Potenza, a sud con la Calabria (provincia di Cosenza).



PROVINCIA DI MATERA



La provincia di Matera è composta da una zona collinare ,collina materana, ed una pianeggiante, Metapontino, bagnata dal Mar Ionio. Questo luogo è reso celebre dai bellissimi “sassi” di Matera: un insieme di case e palazzi abitati fino alla metà del secolo scorso che sono stati costruiti scavando nella roccia.

Le molte chiese, costruite allo stesso modo, costituiscono un patrimonio artistico immenso tanto che l'intera zona è stata dichiarata dall' UNESCO Patrimonio Mondiale dell' Umanità. Procedendo verso la costa passiamo dai parchi protetti, come quello delle Piccoli Dolomiti Lucane, alle spiagge lucane lungo le rive del Mar Ionio, che sono i luoghi dove si è sviluppata la civiltà della Magna Grecia e si sono rivelate una grande risorsa per il turismo. C'è poi l'oasi wwf della costa del Bosco Pantano di Policoro in cui si fondono il verde dei boschi, il bianco della sabbia e l'azzurro delle acque e del cielo. Il litorale è quasi del tutto incontaminato. Per un tratto di pochi chilometri, nel Golfo di Policastro, la montagna calcarea lucana incontra il Mar Tirreno, creando un paesaggio di straordinaria suggestione, con pareti a strapiombo sul mare, piccole insenature con spiagge di ghiaia, sabbia finissima e promontori rocciosi che il mare periodicamente isola dalla terraferma. I fondali marini, profondi e incontaminati, sono l'ideale per gli amanti delle escursioni subacquee. In questo paesaggio fantastico, bagnato da uno dei mari più puliti d'Italia (Maratea è dotata di depuratori all'avanguardia in Europa), non mancano miriadi di piccole cale raggiungibili solo dal mare, o le stazioni balneari attrezzate per i turisti più esigenti, quali Acquafredda, Fiumicello, Santavenere, Porto, Marina e Castrocucco.

Il Metapontino è il cuore agricolo della provincia con un'agricoltura intensiva di tipo industriale, ma anche una buona presenza di piccole e medie industrie. È inoltre una zona a forte vocazione turistica con notevoli presenze nel periodo estivo sulle spiagge della costa jonica. Nella collina materana invece l'agricoltura è caratterizzata soprattutto da produzioni cerealicole, uliveti e vigneti. Gli insediamenti industriali più importanti si trovano nella valle del Basento e nel territorio di Matera, facente parte del Distretto del salotto. La città di Matera negli ultimi 15 anni ha avuto un notevole incremento del turismo sicuramente influenzato dalla vincita al titolo di capitale europea della cultura 2019.



Appartengono alla provincia di Matera i seguenti 31 comuni:

- Accettura
- Aliano
- Bernalda
- Calciano
- Cirigliano
- Colobraro
- Craco
- Ferrandina
- Garaguso
- Gorgoglione
- Grassano
- Grottole
- Irsina
- Matera
- Miglionico
- Montalbano Jonico
- Montescaglioso
- Nova Siri
- Oliveto Lucano
- Pisticci
- Policoro
- Pomarico
- Rotondella
- Salandra
- San Giorgio Lucano
- San Mauro Forte
- Scanzano Jonico
- Stigliano
- Tricarico
- Tursi
- Valsinni

Riserve naturali

Fanno parte del territorio provinciale tre riserve naturali regionali (la Riserva regionale San Giuliano, il Bosco Pantano di Policoro, Oasi del WWF, e la Riserva naturale speciale dei Calanchi di Montalbano Jonico), il Parco naturale di Gallipoli Cognato - Piccole Dolomiti Lucane, il Parco archeologico storico naturale delle Chiese rupestri del Materano, detto anche Parco della Murgia Materana, ed infine una piccola porzione del Parco nazionale del Pollino

Storia

La provincia di Matera è stata abitata senza soluzione di continuità dal Paleolitico fino ai nostri giorni: al Paleolitico risalgono alcuni insediamenti mentre nel Neolitico sorsero i villaggi agricoli organizzati nel Materano e nel Melfese. Dall'Eneolitico all'Età del Bronzo la regione divenne un importante centro di collegamento tra le popolazioni dello Jonio e del Tirreno e nel VIII secolo a.C. coloni greci approdarono sulle rive lucane dello Jonio, dando vita a quella fiorente civiltà che passerà alla storia come Magna Grecia.



I Lucani intanto si insediano nelle zone più interne poi, spinti dalla ricerca di nuove terre da coltivare, attaccano le colonie greche della costa ionica mentre i Romani in continua espansione si spingono in Lucania. I Lucani non volendosi sottomettere al dominio romano si alleano con i Sanniti e la colonia greca di Taranto contro i Romani. Intanto nel 291 a.C. Venusia (oggi Venosa) diventa la prima colonia romana in terra lucana. Il 280 a.C. vede la fine storica della civiltà della Magna Grecia. Nel II secolo a.C. la Lucania è sotto il dominio di Roma. Intanto i Lucani, popolo fiero e guerriero, si ribellano a Roma che impone il latifondo e subiscono la disfatta. Dal 27 a.C. al 14 d.C., sotto l'Impero di Augusto, la Lucania viene divisa in due e accorpata all'Apulia, Regio II, e al Brutium, Regio III. Alla fine del III secolo Diocleziano la riunisce accorpandola al solo Brutium. Durante l'età classica, prima greca e poi romana, Matera subisce l'iniziativa dei popoli che giungono alternativamente da Settentrione o dalla costa. Il Medioevo Con la decadenza dell'Impero Romano d'Occidente la regione, nel Medioevo, torna nel più profondo isolamento che ne distrugge la già povera economia. Successivamente la Lucania viene annessa al Ducato di Benevento mentre i Saraceni, con le loro incursioni, costringevano le popolazioni lucane ad arroccarsi sulle montagne e sulle colline. Tra l'VIII e il IX secolo Matera viene annessa al Ducato di Benevento mentre il resto della regione passa sotto il dominio bizantino. I Normanni conquistano la Lucania facendone, tra l'XI e il XII secolo, il centro della vita politica italiana. Melfi nel 1059 è capitale del Regno normanno. Finito il dominio normanno, Svevi e Angioini si contendono la Lucania e l'Italia meridionale. Durante il feudalesimo nascono in Lucania molte signorie ed iniziano sanguinose ribellioni dei contadini contro i baroni che sfruttano le terre costringendo alla fame il popolo. Nel 1707 l'esercito austro-sabaudo occupa la Lucania che passa a Carlo VI di Austria. Con la pace di Aquisgrana il potere ritorna ai Borboni. L'Ottocento e il Novecento L'Ottocento a Matera è centrato in gran parte sulla questione della ripartizione ai privati delle terre demaniali e confiscate ai baroni ed alle chiese, che però viene effettuata molto lentamente e provoca numerosi contrasti. Tra il 1861 e il 1868 tutta la regione è interessata al fenomeno del brigantaggio, ribellione al potere generata dalla estrema indigenza in cui tutto il popolo versava e successivamente a

causa della povertà che ha raggiunto livelli inaccettabili, comincia l'emigrazione. Nel 1943 Matera è la prima provincia del meridione a ribellarsi all'occupazione nazifascista. Finita la guerra diventa poi necessario affrontare il problema dei Sassi di Matera che, mentre alla fine del 1700 erano un esempio di integrazione perfetta fra l'uomo e l'ambiente, successivamente a causa del grande degrado subito negli ultimi due secoli e per il sovrappopolamento, erano divenuti malsani tanto da essere portati all'appellativo di "vergogna nazionale". Diventano una sorta di ghetto contadino dove le condizioni sociali si fanno sempre più difficili.

Nel 1952 una legge dello Stato decreta lo sfollamento dei rioni Sassi. Nel 1986 lo Stato finanzia con una legge il risanamento dei Sassi di Matera e la costruzione di nuovi quartieri residenziali che avrebbero costituito la città nuova nella quale far confluire le persone che abitavano le case-grotta. Agli inizi del 1994 l'UNESCO dichiara i Sassi di Matera "patrimonio dell'umanità da tramandare alle generazioni future" e li annovera tra i territori sotto la sua tutela.

Trasporti e vie di comunicazione

Linee ferroviarie

Sono due le compagnie che gestiscono la rete ferroviaria nella provincia: RFI e le Ferrovie Appulo Lucane.

Le reti ferroviarie di RFI sono:

- Battipaglia-Potenza-Metaponto (elettrificata e a binario semplice)
- Ferrovia Jonica (a binario semplice ed elettrificata fino a Sibari).

Fatto di rilievo è che non è presente una stazione gestita da RFI nel capoluogo della provincia.

Le linee ferroviarie delle Ferrovie Appulo Lucane sono:

- Altamura-Avigliano Lucania-Potenza
- Ferrovia Bari-Matera-Montalbano Jonico

Nel 1986 iniziarono i lavori per collegare la città alla rete ferroviaria nazionale presso la stazione di Ferrandina, ma non sono mai stati ultimati e la linea Matera-Ferrandina è rimasta un'incompiuta[3]. A tutt'oggi la città risulta essere l'unico capoluogo di provincia a non essere servito dalle Ferrovie dello Stato

Linee stradali

Strade statali e provinciali

- Strada statale 7 Via Appia
- Strada statale 103 di Val d'Agri
- Strada statale 106 Jonica
- Strada statale 175 della Valle del Bradano
- Strada statale 176 della Valle del Basento
- Strada statale 277 di Calle
- Strada statale 380 dei Tre Confini
- Strada statale 407 Basentana
- Strada statale 598 di Fondo Valle d'Agri

Porti e aeroporti

Porti: Nel territorio sono presenti: il porto turistico di Pisticci e il porto turistico di Policoro.

Aeroporti: Nella provincia è presente l'Avio superficie di Pisticci, che si vuole rendere un aeroporto.

ORGANIGRAMMA PROVINCIA DI MATERA
(ai sensi del Decreto del Presidente n.35 del 14/03/16 della Provincia di Matera)

AREA 1
SERVIZIO 1: RISORSE UMANE, TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO - ASSISTENZA AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI
SERVIZIO 2: BILANCIO
SERVIZIO 3: RAGIONERIA – CONTROLLO DI GESTIONE
SERVIZIO 4: ECONOMATO – PROVVEDITORATO
SERVIZIO 5 : PROGRAMMAZIONE STRATEGICA
AREA 2
SERVIZIO 1: CONTROLLO STRATEGICO, CONTROLLO ORGANISMI ESTERNI, CONTROLLO AMMINISTRATIVO - TRASPARENZA – ANTICORRUZIONE - ASSISTENZA AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI
• UFFICIO STATISTICO PROVINCIALE • UFFICIO FORESTAZIONE TUTELA E VALORIZZAZIONE AREE NATURALISTICHE PROTETTE - POLITICHE ITTICO VENATORIE
AREA 3
SERVIZIO 1 : AFFARI GENERALI - ORGANI ISTITUZIONALI – PROTOCOLLO, ARCHIVIO, ALBO INFORMATICO - SICUREZZA NEGLI AMBIENTI DI LAVORO E SORVEGLIANZA SANITARIA - SISTEMI INFORMATIVI - CONTROLLO DEI FENOMENI DISCRIMINATORI IN AMBITO OCCUPAZIONALE E PROMOZIONE PARI OPPORTUNITA' SUL TERRITORIO DI COMPETENZA PROVINCIALE
SERVIZIO 2: TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE - CICLO DEI RIFIUTI – PIANIFICAZIONE DEI TRASPORTI – AUTORIZZAZIONE E CONTROLLO IN MATERIA DI TRASPORTO PRIVATO - APPALTI DI SERVIZI E/O FORNITURE DI COMPETENZA DELL'AREA
• UFFICIO ASSISTENZA AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI
AREA 4
SERVIZIO 1 : PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE NUOVE OPERE – GESTIONE GIURIDICA DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE PROVINCIALE
SERVIZIO 2: URBANISTICA – PIANO TERRITORIALE DI COORDINAMENTO
SERVIZIO 3: MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL PATRIMONIO SCOLASTICO E DEGLI IMMOBILI PROVINCIALI - PROGRAMMAZIONE DELLA RETE SCOLASTICA
SERVIZIO 4: MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLE STRADE PROVINCIALI, INCLUSO IL CONTROLLO E LA SORVEGLIANZA DELLA RETE VIARIA
SERVIZIO 5: S.U.A. - ESPROPRI E CONCESSIONI – APPALTI DI COMPETENZA DELL'AREA
• UFFICIO ASSISTENZA TECNICO/AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI
AREA 5
SERVIZIO 1 : LEGALE

IL CICLO DELLA PERFORMANCE: FASI

1. Acquisizione di proposte di ipotesi di obiettivi formulate dai Dirigenti ad opera della Segreteria Generale.
2. Confronto tra la Segreteria Generale e Presidenza dell'Ente per la definizione e l'assegnazione degli obiettivi, target e rispettivi indicatori;
3. Individuazione retribuzione di risultato complessiva da assegnare ai Dirigenti;
4. Acquisizione report periodici e conclusivi dai Dirigenti ed adozione di eventuali interventi correttivi;
5. Valutazione Dirigenti da parte dell'Organo di Valutazione; valutazione dei dipendenti da parte dei Dirigenti;
6. Attribuzione ai Dirigenti della retribuzione di risultato; attribuzione di premi ai dipendenti;
7. Pubblicazione esiti sul sito istituzionale .

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI

ANNO 2016-2017

Il presente documento - denominato “Piano della Performance – Piano dettagliato degli Obiettivi 2016-2017” – rappresenta uno strumento di sviluppo delle attività programmatiche che la Provincia di Matera ha intrapreso nel corso degli ultimi anni, utile per la realizzazione dell’obiettivo della premialità del merito, in applicazione di un caposaldo dell’azione riformatrice del lavoro pubblico, avviata con il D. Lgs. 150/2009.

Il documento, come già accaduto in passato, riassume in sé Piano Dettagliato degli Obiettivi, documento programmatico specifico già esistente per gli enti locali, essendo stato introdotto dal relativo Testo Unico, di cui al D. Lgs. 267/2000.

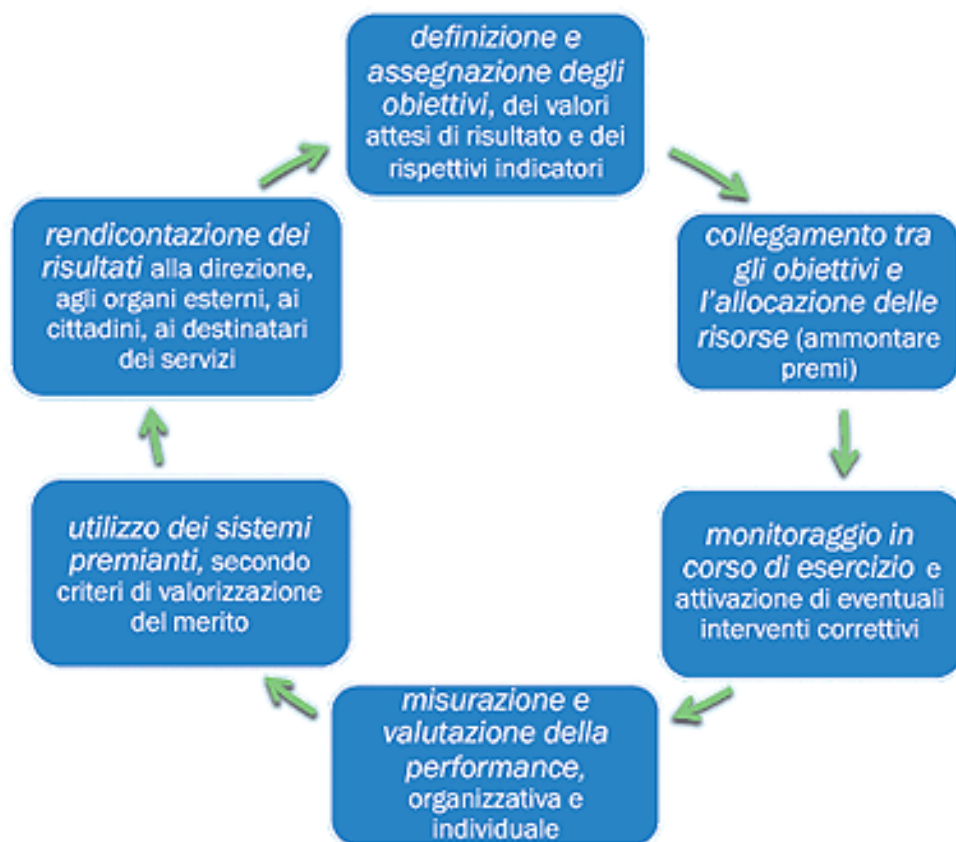
Il documento risulta espressivo del concetto-cardine della riforma del lavoro pubblico: la performance, sia individuale che organizzativa, mettendo a disposizione della dirigenza dell’Ente un’importante leva da utilizzare per stimolare l’impegno del personale dipendente, che a sua volta assume una maggiore consapevolezza dell’importanza del proprio apporto in vista del raggiungimento degli obiettivi ultimi dell’attività dell’Ente, con connessi positivi miglioramenti in termini di soddisfazione economica e motivazionale.

Nel sistema di misurazione e valutazione della performance del personale della Provincia di Matera viene prevista l’assegnazione a ciascun Dirigente di un punteggio massimo raggiungibile, quale somma degli obiettivi, pari a 100 punti, con la seguente suddivisione:

obiettivi di performance organizzativa: punteggio massimo = 30 punti (Si tratta di obiettivi uguali per ciascun Dirigente di Area);

obiettivi di performance individuale: punteggio massimo = 40 punti (Si tratta di obiettivi specifici assegnati a ciascun Dirigente di Area);

valutazione delle competenze professionali e delle capacità professionali e delle capacità manageriali: punteggio massimo = 30 punti.



E' appena il caso di sottolineare che, quale documento di programmazione, il Piano non ha un carattere di staticità, ma può essere corretto, integrato, migliorato nel corso dell'annualità, con l'introduzione di nuove schede obiettivo o l'accantonamento motivato di alcuni obiettivi divenuti irrealizzabili per sopravvenute ed imprevedibili ragioni.

OBIETTIVI DI
PERFORMANCE
ORGANIZZATIVA

DENOMINAZIONE OBIETTIVO	PUNTEGGIO OBIETTIVO (PESO DELL'OBIETTIVO)
Miglioramento della trasparenza dell'ente	10
Redazione dei contratti in modalità elettronica	10
Controllo successivo di regolarità amministrativa degli atti, ex art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000, artt. 2-4-7	10

MIGLIORAMENTO DELLA TRASPARENZA DELL'ENTE

Punteggio obiettivo (peso dell'obiettivo): 10

Nome e Cognome	Categoria	Percentuale apporto all'obiettivo
PERSONALE DI TUTTI I SETTORI	VARIE CATEGORIE	100%

N.	Attività		2016												2017											
			G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Analisi dei contenuti esistenti nelle varie Sottosezioni della Sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale della Provincia di Matera	previsto																								
		realizzato																								
2	Attività di formazione del personale dell'Ente in materia di trasparenza	previsto																								
		realizzato																								
3	Avvio implementazione dei contenuti della Sezione "Amministrazione trasparente" con richiesta, a cura del Responsabile della Trasparenza ai Referenti settoriali di procedere alla pubblicazione dei dati mancanti	previsto																								
		realizzato																								
4	Avvio monitoraggio – a cura della Segreteria Gen–dell'aggiornamento dei dati	previsto																								
		realizzato																								

PARAMETRI				INDICATORI DI MISURABILITA'	
SERVIZI	RISORSE ASSEGNATE	ATTIVITA'	RIFERIMENTI/OBIETTIVI	EFFICIENZA 80%	EFFICACIA 20%
tutti	Tutto il Personale	Dati soggetti alla pubblicazione nella Sezione "Amministrazione trasparente"	D.Lgs. 33/'13 e Programma triennale per la trasparenza e integrità 2016-2017/ implementazione dei contenuti della Sezione "Amministrazione trasparente"	Tempestività della pubblicazione dei contenuti nella Sezione "Amministrazione trasparente"	Sensibile riduzione della carenza dei dati pubblicati

N.B.: l'attuazione dell'obiettivo ha inizio nel 2016 e prosegue nel corso del 2017 .

REDAZIONE DEI CONTRATTI IN MODALITÀ ELETTRONICA

Punteggio obiettivo (peso dell'obiettivo): 10

Nome e Cognome	Categoria	Percentuale apporto all'obiettivo
PERSONALE DI TUTTI I SETTORI	VARIE CATEGORIE	100%

			2016												2017											
N.	Attività		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Predisposizione ed inoltro ai Settori da parte della Segreteria Generale di una circolare in materia di stipula dei contratti in modalità elettronica.	previsto																								
		realizzato																								
2	Attività formative del personale interessato	previsto																								
		realizzato																								
3	Predisposizione ed inoltro da parte della Segreteria Generale di modelli tipo di contratti per le varie tipologie in uso (appalti di lavori, beni, servizi; cottimi fiduciari, affidamenti incarichi tecnici).	previsto																								
		realizzato																								
4	Trasmissione ai Settori dell'Ente della modulistica predisposta	previsto																								
		realizzato																								
5	Avvio monitoraggio da parte del Settore Contratti dell'utilizzo della modulistica predisposta	previsto																								
		realizzato																								

	PARAMETRI			INDICATORI DI MISURABILITA'	
SERVIZI	RISORSE ASSEGNATE	ATTIVITA'	RIFERIMENTI/OBIETTIVI	EFFICIENZA 80%	EFFICACIA 20%
tutti	Personale dei Settori	Atti soggetti al controllo	Art. 11, comma 13 del D. Lgs. 163/'06; Art. 6, comma 4 del D.L. 18 ottobre 2012, n. 179; Art. 6, comma 7 del D. L. 23.12.'13; comunicato del Presidente dell'ANAC del 4 novembre 2015 / miglioramento della tipologia degli atti e redazione in modalità elettronica.	Tempestività dell'adozione degli atti in modalità elettronica.	Eliminazione degli atti non redatti in modalità elettronica

N.B.: l'attuazione dell'obiettivo ha inizio nel 2016 e prosegue nel corso del 2017

**CONTROLLO SUCCESSIVO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA DEGLI ATTI, EX ART. 147 BIS DEL
D.LGS. 267/2000, ARTT. 2-4-7 DEL REGOLAMENTO SUL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI**

Punteggio obiettivo (peso dell'obiettivo): 10

Nome e Cognome	Categoria	Percentuale apporto all'obiettivo
PERSONALE DI TUTTI I SETTORI	VARIE CATEGORIE	100%

			2016												2017											
N.	Attività		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Richiesta da parte della Segreteria Generale di acquisizione atti ai Settori con cadenza trimestrale	previsto																								
		realizzato																								
2	Raccolta dati e loro inserimento in programma Excel ideato dalla Segreteria Generale per successiva individuazione, a campione e in modo casuale degli stessi nella misura del 10%	previsto																								
		realizzato																								
3	Compilazione di apposita Scheda di qualità dell'Atto per ciascun provvedimento sottoposto a controllo successivo	previsto																								
		realizzato																								
4	Trasmissione trimestrale da parte della Segreteria Generale del controllo effettuato per ciascun singolo Settore e Trasmissione Report agli Organi di Amministrazione e Controllo dell'Ente	previsto																								
		realizzato																								

	PARAMETRI			INDICATORI DI MISURABILITA'	
SERVIZI	RISORSE ASSEGNATE	ATTIVITA'	RIFERIMENTI/OBIETTIVI	EFFICIENZA 80%	EFFICACIA 20%
tutti	Personale dei Settori	Atti soggetti al controllo	art. 147 bis del d. lgs. 267/2000, artt. 2-4-7 del regolamento sul sistema dei controlli interni	Tempestività dell'effettuazione dei controlli	Sensibile riduzione dei rilievi critici riscontrati in sede di controllo, tramite la segnalazione delle criticità ai Dirigenti dei Settori

N.B.: l'attuazione dell'obiettivo ha inizio nel 2016 e prosegue nel corso del 2017.

POLIZIA PROVINCIALE
SERVIZIO 1 : Vigilanza caccia e pesca, aree naturali protette (parchi e Riserve Naturali) patrimonio dell'Ente, funghi e tartufi, servizi di rappresentanza istituzionali, servizi di ordine pubblico; SERVIZIO 2: vigilanza ambientale ed attività di Polizia Giudiziaria
IL COMANDANTE Cap. Domenico Grieco

N. OBIETTIVO	DENOMINAZIONE OBIETTIVO	PUNTEGGIO OBIETTIVO (PESO DELL'OBIETTIVO)
1	Posti di controllo strade provinciali	12
2	Servizi di ordine pubblico e rappresentanza	8
3	Controlli in materia di caccia e pesca, funghi e tartufi, aree naturali protette, guide turistiche	12
4	Controlli in materia di ambiente ed attività di polizia giudiziaria	8

OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE

Obiettivo N° 1

Denominazione Obiettivo	Polizia Provinciale	Comandante
Accertamento violazioni alla circolazione stradale, salvaguardia della rete viaria	SERVIZIO 1: Tutela del Patrimonio dell'Ente (strade provinciali) •	Cap. Domenico Grieco
		Punti assegnati: 12
Condiviso con altri Settori: NO		

			2016												2017											
N.	Attività		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Controlli rete viaria prov.le	previsto																								
		realizzato																								
2	Controlli patrimonio	previsto																								
		realizzato																								
3		previsto																								
		realizzato																								

TEAM

-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-

Nome e Cognome	Categoria	Polizia Provinciale	Percentuale apporto all'obiettivo
FINAMORE O.	C		20%
URICCHIO P.	C		20%
LICCESE M.B.	C		20%
TRIVIGNO P.	C		20%
LACERTOSA G.	C		20%

N.	Indicatore risultato	Peso	Ottenuto
1	Rispetto tempistica	20%	
2	Completamento obiettivo	80%	
Totale		100 %	

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE

Obiettivo N° 2

Denominazione Obiettivo	Polizia Provinciale	Comandante
Servizi di Ordine Pubblico e Rappresentanza	SERVIZIO 1: di rappresentanza Istituzionale ed ordine pubblico	Cap. Domenico Grieco
		Punti assegnati: 8
Condiviso con altri Settori: NO		

			2016												2017											
N.	Attività		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	- Rappresentanza istituzionale	previsto																								
		realizzato																								
2	- Servizi di Ordine - Pubblico anche su disposizione della Questura	previsto																								
		realizzato																								

TEAM

-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-

Nome e Cognome	Categoria	POLIZIA PROVINCIALE	Percentuale apporto all'obiettivo
LICCESE M.B.	C		10%
FERRARA A.	C		10%
TRIVIGNO P.	C		10%
LACERTOSA G.	C		10%
URICCHIO P.	C		10%
FINAMORE O.	C		10%
DI CUIA O.	C		10%
RAUCCI G.	C		10%
MONTEMURRO C.	C		10%
RUGGIERI G.	C		10%

N.	Indicatore risultato	Peso	Ottenuto
1	Rispetto tempistica	20%	
2	Completamento obiettivo	80%	
Totale		100 %	

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE

Obiettivo N° 3

Denominazione Obiettivo	Polizia Provinciale	Comandante
Controlli in Materia di caccia e pesca, funghi, tartufi, aree naturali protette, guide turistiche	SERVIZIO 1	Cap. Domenico Grieco
		Punti assegnati: 12
Condiviso con altri Settori: NO		

			2016												2017											
N.	Attività		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Controllo della flora e della fauna	previsto																								
		realizzato																								
2	Contestazione di violazioni rivenienti	previsto																								
		realizzato																								

TEAM
-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-

Nome e Cognome	Categoria	Polizia Provinciale	Percentuale apporto all'obiettivo
DI CUIA O.	C		10%
FERRARA A.	C		10%
URICCHIO P.	C		10%
RAUCCI G.			10%
FINAMORE O.	C		10%
POTENZA M.	C		10%
LICCESE M.B	C		10%
TRIVIGNO G.	C		10%
LACERTOSA G.	C		10%
MONA F.M.	C		10%

N.	Indicatore risultato	Peso	Ottenuto
1	Rispetto tempistica	20%	
2	Completamento obiettivo	80%	
Totale		100 %	

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE

Obiettivo N° 4

Denominazione Obiettivo	Polizia Provinciale	Comandante
Controlli in materia ambientale ed attività di polizia giudiziaria.	SERVIZIO 2 :	Cap. Domenico Grieco
		Punti assegnati: 8
Condiviso con altri Settori: NO		

			2016												2017											
N.	Attività		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Mappa di abbandoni abusivi di rifiuti, controllo di ambienti naturali con particolare attenzione alle aree protette	previsto																								
		realizzato																								
2	Disbrigo di atti ed attività di Polizia Giudiziaria	previsto																								
		realizzato																								

TEAM

-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-

Nome e Cognome	Categoria	Settore	Percentuale apporto all'obiettivo
MONTEMURRO C.	C		50%
RUGGIERI G.	C		50%

N.	Indicatore risultato	Peso	Ottenuto
1	Rispetto tempistica	20%	
2	Completamento obiettivo	80%	
Totale		100 %	

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

AREA 1
SERVIZIO 1: RISORSE UMANE, TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO-ASSISTENZA AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI SERVIZIO 2: BILANCIO SERVIZIO 3: RAGIONERIA – CONTROLLO DI GESTIONE SERVIZIO 4: ECONOMATO – PROVVEDITORATO SERVIZIO 5 : PROGRAMMAZIONE STRATEGICA
DIRIGENTE Dott. Alfonso MARRAZZO

N. OBIETTIVO	DENOMINAZIONE OBIETTIVO	PUNTEGGIO OBIETTIVO (PESO DELL'OBIETTIVO)
1	Supporto alla segreteria generale e Direzione generale	4
2	Semplificazione amministrativa e dematerializzazione dei documenti	4
3	Partecipazione al processo di attribuzione delle funzioni e alla riforma della governance regionale	4
4	Progettazione e avvio di servizi a favore degli enti locali	8
5	Gestione dell'acquisizione dei beni, delle risorse strumentali e dei servizi e delle procedure sul mercato elettronico	4
6	Predisposizione documenti di programmazione finanziaria nel rispetto della struttura e dei principi contabili di cui al D.Lgs.118/2011e s.m.i.	8
7	Monitoraggio rispetto vincoli patto di stabilità	4
8	Gestione attiva flussi di cassa dei pagamenti e incassi dell'Ente	4

OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE

Obiettivo N° 1

Denominazione Obiettivo	Area 1	Dirigente
Supporto alla segreteria generale e Direzione generale		Dr. Alfonso Marrazzo
		Punti assegnati: 4
Condiviso con altri Settori: NO		

			2016												2017											
N.	Attività		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	supporto all'attività deliberativa degli organi della provincia e delle aree	previsto																								
		realizzato																								
2	Supporto tecnico specialistico alla definizione degli obiettivi strategici	previsto																								
		realizzato																								
		realizzato																								

TEAM

-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-

Nome e Cognome	Categoria	Settore	Percentuale apporto all'obiettivo
Agostinacchio Carmela	D	Segreteria generale	40%
Paradiso Antonio	C	Segreteria generale	30%
Marinaro Michele	D	Servizio Programmazione strategica	30%

N.	Indicatore risultato	Peso	Ottenuto
1	Rispetto tempistica	20%	
2	Completamento obiettivo	80%	
Totale		100 %	

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE**Obiettivo N° 2**

Denominazione Obiettivo	Area 1	Dirigente
Semplificazione amministrativa e dematerializzazione dei documenti		Dr. Alfonso Marrazzo
		Punti assegnati: 4
Condiviso con altri Settori: NO		

			2016												2017											
N.	Attività		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	riprogettazione dei procedimenti amministrativi finalizzati alla dematerializzazione e gestione elettronica dei documenti prodotti;	previsto																								
		realizzato																								
2	efficientamento nell'espletamento di procedimenti amministrativi, con conseguente miglioramento dei servizi offerti dalla provincia di Matera;	previsto																								
		realizzato																								
		realizzato																								

TEAM

-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-

Nome e Cognome	Categoria	Settore	Percentuale apporto all'obiettivo
Agostinacchio Carmela	D	Segreteria generale	60%
Paradiso Antonio	C	Segreteria generale	40%

N.	Indicatore risultato	Peso	Ottenuto
1	Rispetto tempistica	20%	
2	Completamento obiettivo	80%	
Totale		100%	

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE

Obiettivo N° 3

Denominazione Obiettivo	Area 1	Dirigente
Partecipazione al processo di attribuzione delle funzioni e alla riforma della governance regionale	SERVIZIO 1: RISORSE UMANE, TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO-ASSISTENZA AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI	Dr. Alfonso Marrazzo
		Punti assegnati: 4
Condiviso con altri Settori: no		

			2016												2017											
N.	Attività		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Monitoraggio del processo di attribuzione delle funzioni e successivo accompagnamento per i profili organizzativi dei processi di trasferimento di funzioni e di conseguente riassetto interno.	previsto																								
		realizzato																								
		realizzato																								
		realizzato																								
		realizzato																								
		realizzato																								

TEAM

-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-

Nome e Cognome	Categoria	Settore	Percentuale apporto all'obiettivo
PIZZOLLA MICHELE	D1	RISORSE UMANE	10%
DIRAGO ALESSANDRO	C1	RISORSE UMANE	25%
NARDANDREA VINCENZO	C1	RISORSE UMANE	25%
MAZZEI ANTONIO	C4	RISORSE UMANE	20%
CAGNETTA ANNUNZIATA	C5	RISORSE UMANE	10%
MARAGNO STELLA	C5	RISORSE UMANE	10%

N.	Indicatore risultato	Peso	Ottenuto
1	Rispetto tempistica	20%	
2	Completamento obiettivo	80%	
Totale		100 %	

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE

Obiettivo N° 4

Denominazione Obiettivo	Area 1	Dirigente
Progettazione e avvio di servizi a favore degli enti locali	Servizio 5: Programmazione strategica	Dr. Alfonso Marrazzo
		Punti assegnati: 8
Condiviso con altri Settori: NO		

			2016												2017											
N.	Attività		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Analisi e valutazione dei servizi progettabili	previsto																								
		realizzato																								
2	Elaborazione programma sistema coordinato di pianificazione strategica e territoriale	previsto																								
		realizzato																								
3	Individuazione di un modello di area vasta di programmazione innovativo	previsto																								
		realizzato																								
4	Definizione delle linee guida	previsto																								
		realizzato																								
5	Programmazione di una sperimentazione di servizi di area vasta	previsto																								
		realizzato																								
		realizzato																								

TEAM

-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-

Nome e Cognome	Categoria	Settore	Percentuale apporto all'obiettivo
Marinaro Michele	D	Area 1 servizio 5	100%

N.	Indicatore risultato	Peso	Ottenuto
1	Rispetto tempistica	20%	
2	Completamento obiettivo	80%	
Totale		100%	

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE

Obiettivo N° 5

Denominazione Obiettivo	Area 1	Dirigente
Gestione dell'acquisizione dei beni, delle risorse strumentali e dei servizi e delle procedure sul mercato elettronico	SERVIZIO 4: ECONOMATO – PROVVEDITORATO	Dr. Alfonso Marrazzo
		Punti assegnati: 4
Condiviso con altri Settori: NO		

			2016												2017											
N.	Attività		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Gestione dell'acquisizione dei beni, delle risorse strumentali e dei servizi impiegati da parte di una pluralita' di uffici, assicurando l'esecuzione ed il controllo dei relativi contratti nel rispetto dei criteri di preferibilita' ambientale	previsto																								
		realizzato																								
2	Gestire la fornitura ed il monitoraggio dei consumi di gas, acqua ed energia elettrica per gli immobili adibiti ad uffici dell'ente	previsto																								
		realizzato																								
		realizzato																								

TEAM

-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-

Nome e Cognome	Categoria	Settore	Percentuale apporto all'obiettivo
Commisso Grazia	D1	Area 1 SERVIZIO 4: ECONOMATO – PROVVEDITORATO	30
Pizzilli Anna	C5	Area 1 SERVIZIO 4: ECONOMATO – PROVVEDITORATO	15
Casalino Antonella	C5	Area 1 SERVIZIO 4: ECONOMATO – PROVVEDITORATO	15
Porcari Antonietta	C1	Area 1 SERVIZIO 4: ECONOMATO – PROVVEDITORATO	15
Fiorino Domenico	B6	Area 1 SERVIZIO 4: ECONOMATO – PROVVEDITORATO	10
Colucci Francesco	B1	Area 1 SERVIZIO 4: ECONOMATO – PROVVEDITORATO	15

N.	Indicatore risultato	Peso	Ottenuto
1	Rispetto tempistica	20%	
2	Completamento obiettivo	80%	
Totale		100%	

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE

Obiettivo N° 6

Denominazione Obiettivo	Area 1	Dirigente
Predisposizione documenti di programmazione finanziaria nel rispetto della struttura e dei principi contabili di cui al D.Lgs.118/2011e s.m.i.	SERVIZIO 2: BILANCIO SERVIZIO 5 :PROGRAMMAZIONE STRATEGICA	Dr. Alfonso Marrazzo
		Punti assegnati: 8
Condiviso con altri Settori: NO		

			2016												2017											
N.	Attività		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Elaborazione del bilancio di previsione, redatto nel pieno rispetto dei nuovi principi contabili e nell'articolazione di cui all'allegato 4/ del D.Lgs.118/2011 e s.m.i.	previsto																								
		realizzato																								
2	Elaborazione del Documento unico di programmazione	previsto																								
		realizzato																								
		realizzato																								

TEAM

-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-

Nome e Cognome	Categoria	Settore	Percentuale apporto all'obiettivo
Paolicelli Carmela	D	Area 1 servizio 2	35%
D'Arecca Rosaria	D	Area 1 servizio 2	35%
Marinaro Michele	D	Area 1 servizio 5	30%

N.	Indicatore risultato	Peso	Ottenuto
1	Rispetto tempistica	20%	
2	Completamento obiettivo	80%	
Totale		100%	

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE

Obiettivo N° 7

Denominazione Obiettivo	Area 1	Dirigente
Monitoraggio rispetto vincoli patto di stabilità	SERVIZIO 2: BILANCIO SERVIZIO 3: RAGIONERIA CONTROLLO DI GESTIONE	Dr. Alfonso Marrazzo
		Punti assegnati: 4
Condiviso con altri Settori: NO		

			2016												2017											
N.	Attività		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	monitoraggio del rispetto dei vincoli in sede gestionale.	previsto																								
		realizzato																								
2	monitoraggio costante	previsto																								
	dell'andamento delle entrate al fine di una costante verifica della salvaguardia degli equilibri generali di	realizzato																								
	bilancio	realizzato																								

TEAM

-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-

Nome e Cognome	Categoria	Settore	Percentuale apporto all'obiettivo
D'Arecca Rosaria	D	Servizio 3	10
Paolicelli Carmela	D	Servizio 3	20
Tristano Caterina	D	Servizio 3	30
Montefinese Vincenza	C	Servizio 3	20
Grillo Giuseppe	C	Servizio 3	20

N.	Indicatore risultato	Peso	Ottenuto
1	Rispetto tempistica	20%	
2	Completamento obiettivo	80%	
Totale		100%	

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE

Obiettivo N° 8

Denominazione Obiettivo	Area 1	Dirigente
Gestione attiva flussi di cassa dei pagamenti e incassi dell'Ente	SERVIZIO 2: BILANCIO	Dr. Alfonso Marrazzo
	SERVIZIO 3: RAGIONERIA CONTROLLO DI GESTIONE	Punti assegnati: 4
Condiviso con altri Settori: si		

			2016												2017											
N.	Attività		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Analisi dell'andamento dei flussi di cassa in	previsto																								
	un'ottica di un'attenta	realizzato																								
	programmazione dei pagamenti in corso d'anno	realizzato																								

TEAM

-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-

Nome e Cognome	Categoria	Settore	Percentuale apporto all'obiettivo
D'Arecca Rosaria	D	Servizio 2	30
Paolicelli Carmela	D	Servizio 2	40
Grillo Giuseppe	C	Servizio 2	30

N.	Indicatore risultato	Peso	Ottenuto
1	Rispetto tempistica	20%	
2	Completamento obiettivo	80%	
Totale		100%	

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

AREA 2
SERVIZIO 1: CONTROLLO STRATEGICO, CONTROLLO ORGANISMO ESTERNI, CONTROLLO AMMINISTRATIVO-TRASPARENZA-ANTICORRUZIONE-ASSISTENZA AMMINISTRATIVA ENTI LOCALI • UFFICIO STATISTICO PROVINCIALE • UFFICIO FORESTAZIONE TUTELA E VALORIZZAZIONE AREE NATURALISTICHE PROTETTE- • POLITICHE ITTICO VENATORIE
DIRIGENTE Dott. Enrico L. DE CAPUA

N. OBIETTIVO	DENOMINAZIONE OBIETTIVO	PUNTEGGIO OBIETTIVO (PESO DELL'OBIETTIVO)
1	Aggiornamento Piano Trasparenza, AntiCorruzione e relativi dati sul sito provinciale .	4
2	Progettazione per nuovi interventi straordinari di valorizzazione delle Aree protette	2
3	Redazione ed approvazione del Programma di Gestione della Riserva dei Calanchi di Montalbano	2
4	Progettazione per attuazione del Piano di Forestazione Regionale	4
5	Progetto speciale "Interventi idonei a contrastare il fenomeno della crisi occupazionali tramite l'inserimento di lavoratori in attività di sorveglianza delle aree protette	4
6	Chiusura e rendicontazione del progetto Comunitario LIFE ARUPA	4
7	Istruttoria autorizzazioni progetti di taglio ed utilizzazioni forestali	2
8	Gestione straordinaria del servizio Formazione	4
9	Gestione straordinaria del servizio Uffici Provinciali del Lavoro	4
10	Gestione straordinaria settore cultura servizio biblioteca provinciale	4
11	Gestione straordinaria servizi di supporto scolastici	2
12	Redazione del Programma di gestione della Riserva Bosco Pantano di Policoro per l'approvazione in Consiglio Regionale	4

OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE

Obiettivo N° 1

Denominazione Obiettivo	Area n. 2	Dirigente
Aggiornamento Piano Trasparenza, AntiCorruzione e relativi dati sul sito provinciale .	SERVIZIO 1: CONTROLLO STRATEGICO, CONTROLLO ORGANISMO ESTERNI, CONTROLLO AMMINISTRATIVO-TRASPARENZA-ANTICORRUZIONE-ASSISTENZA AMMINISTRATIVA ENTI LOCALI - UFFICIO STATISTICO PROVINCIALE - UFFICIO FORESTAZIONE TUTELA E VALORIZZAZIONE AREE NATURALISTICHE PROTETTE-POLITICHE ITTICO VENATORIE	Dr. Enrico De Capua
		Punti assegnati: 4
Condiviso con altri Settori: NO		

			2016												2017											
N.	Attività		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Aggiornamento Piano Trasparenza e relativa pubblicazione delle informazioni sul sito provinciale.	previsto																								
		realizzato																								
2	Aggiornamento Piano AntiCorruzione e relativa pubblicazione delle informazioni sul sito provinciale.	previsto																								
		realizzato																								

TEAM

-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-

Nome e Cognome	Categoria	Settore	Percentuale apporto all'obiettivo
Dr. Nicola Savino	D		80
Marisa Marchetti	C1		20

N.	Indicatore risultato	Peso	Ottenuto
1	Rispetto tempistica	20%	
2	Completamento obiettivo	80%	
Totale		100 %	

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE

Obiettivo N° 2

Denominazione Obiettivo	Area n. 2	Dirigente
Progettazione per nuovi interventi straordinari di valorizzazione delle Aree protette finanziati per circa 850.000 € - Riserva naturale S. Giuliano, - Riserva Speciale dei Calanchi - Riserva Naturale Bosco Pantano	• UFFICIO FORESTAZIONE TUTELA E VALORIZZAZIONE AREE NATURALISTICHE PROTETTE-POLITICHE ITTICO VENATORIE	Dr. Enrico De Capua
		Punti assegnati: 2
Condiviso con altri Settori: NO		

			2016												2017											
N.	Attività		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Analisi degli aspetti territoriali	previsto																								
		realizzato																								
2	Definizione della pianificazioni	previsto																								
		realizzato																								
3	Realizzazione della progettazione esecutiva	previsto																								
		realizzato																								

TEAM

-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-

Nome e Cognome	Categoria	Settore	Percentuale apporto all'obiettivo
E. L: De Capua	Dirigente		75%
G. Soranno	C		25%

N.	Indicatore risultato	Peso	Ottenuto
1	Rispetto tempistica	20%	
2	Completamento obiettivo	80%	
Totale		100 %	

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE

Obiettivo N° 3

Denominazione Obiettivo	Area n. 2	Dirigente
Redazione ed approvazione del Programma di Gestione della Riserva dei Calanchi di Montalbano	- UFFICIO FORESTAZIONE - TUTELA E VALORIZZAZIONE AREE NATURALISTICHE - PROTETTE-POLITICHE ITTICO - VENATORIE	Dr. Enrico De Capua
		Punti assegnati: 2
Condiviso con altri Settori: NO		

			2016												2017											
N.	Attività		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Analisi e osservazioni in campo	previsto																								
		realizzato																								
2	-Studio della vegetazione -Studio della fauna -Analisi e formulazione degli interventi -Cartografia tematica	previsto																								
		realizzato																								
3	Redazione del Piano	previsto																								
		realizzato																								
4	Procedura di approvazione in Commissione e Consiglio Regionale	previsto																								
		realizzato																								

TEAM

-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-

Nome e Cognome	Categoria	Settore	Percentuale apporto all'obiettivo
E. L: De Capua	Dirigente		100%

N.	Indicatore risultato	Peso	Ottenuto
1	Rispetto tempistica	20%	
2	Completamento obiettivo	80%	
Totale		100 %	

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE

Obiettivo N° 4

Denominazione Obiettivo	Area n. 2	Dirigente
Progettazione per attuazione del Piano di Forestazione Regionale	UFFICIO FORESTAZIONE TUTELA E VALORIZZAZIONE AREE NATURALISTICHE PROTETTE-POLITICHE ITTICO VENATORIE	Dr. Enrico De Capua
		Punti assegnati: 4
Condiviso con altri Settori: NO		

			2016												2017											
N.	Attività		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Osservazione dei siti e scelta delle aree da sottoporre ad intervento	previsto																								
		realizzato																								
2	Redazione di progetti esecutivi Relazione tecnica Computo metrico Cartografie	previsto																								
		realizzato																								
3	Redazione di progetti esecutivi di Variante	previsto																								
		realizzato																								

TEAM

-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-

Nome e Cognome	Categoria	Settore	Percentuale apporto all'obiettivo
D. Venezia	C		20%
A Pierro	C		20%
G. Soranno	C		20%
Dr. E.L: de Capua	Dirigente		40%

N.	Indicatore risultato	Peso	Ottenuto
1	Rispetto tempistica	20%	
2	Completamento obiettivo	80%	
Totale		100 %	

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

OBBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE

Obiettivo N° 5

Denominazione Obiettivo	Area n. 2	Dirigente
Progetto speciale “Interventi idonei a contrastare il fenomeno della crisi occupazionali tramite l’inserimento di lavoratori in attività di sorveglianza delle aree protette.	UFFICIO FORESTAZIONE TUTELA E VALORIZZAZIONE AREE NATURALISTICHE PROTETTE-POLITICHE ITTICO VENATORIE	Dr. Enrico De Capua
		Punti assegnati: 4
Condiviso con altri Settori: NO		

			2016												2017											
N.	Attività		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	- Pianificazione degli interventi da svolgere	previsto																								
		realizzato																								
2	-Coordinamento delle attività.	previsto																								
		realizzato																								
3	-Verifica e rendicontazione delle attività	previsto																								
		realizzato																								

TEAM

-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-

Nome e Cognome	Categoria	Settore	Percentuale apporto all'obiettivo
E. L. de Capua	Dirigente		80%
Personale Forestazione			10%
F. Colucci			10%

N.	Indicatore risultato	Peso	Ottenuto
1	Rispetto tempistica	20%	
2	Completamento obiettivo	80%	
Totale		100 %	

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE

Obiettivo N° 6

Denominazione Obiettivo	Area n. 2	Dirigente
Chiusura e rendicontazione del progetto Comunitario LIFE ARUPA	UFFICIO FORESTAZIONE TUTELA E VALORIZZAZIONE AREE NATURALISTICHE PROTETTE- POLITICHE ITTICO VENATORIE	Dr. Enrico De Capua
		Punti assegnati: 4
Condiviso con altri Settori: no		

[illegible]

TEAM

-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-

Nome e Cognome	Categoria	Settore	Percentuale apporto all'obiettivo
E. L. de Capua	Dirigente		80%
Personale Forestazione			10%
F. Colucci			10%

N.	Indicatore risultato	Peso	Ottenuto
1	Rispetto tempistica	20%	
2	Completamento obiettivo	80%	
Totale		100 %	

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE

Obiettivo N° 7

Denominazione Obiettivo	Area n. 2	Dirigente
Istruttoria progetti di taglio ed utilizzazioni forestali	UFFICIO FORESTAZIONE TUTELA E VALORIZZAZIONE AREE NATURALISTICHE PROTETTE-POLITICHE ITTICO VENATORIE	Dr. Enrico De Capua
		Punti assegnati: 2
Condiviso con altri Settori: NO		

			2016												2017											
N.	Attività		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	- Sopralluoghi in campo	previsto																								
		realizzato																								
2	- Studio ed analisi dei progetti	previsto																								
		realizzato																								
3	- Formulazione dei pareri e delle autorizzazioni	previsto																								
		realizzato																								

TEAM

-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-

Nome e Cognome	Categoria	Settore	Percentuale apporto all'obiettivo
Dr. E. L. de Capua	Dirigente		40%
A:Pierro	C		30%
D. Venezia			30%
G. soranno			30%

N.	Indicatore risultato	Peso	Ottenuto
1	Rispetto tempistica	20%	
2	Completamento obiettivo	80%	
Totale		100 %	

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE

Obiettivo N° 8

Denominazione Obiettivo	Area n. 2	Dirigente
Gestione straordinaria del Servizio Formazione	FORMAZIONE PO FSE Basilicata 2007-2013 – Intesa Interistituzionale Triennio 2011-2013 Attività di chiusura del Programma Operativo 2007-2013. adempimenti chiusura del P.O. FSE 2007-2013,	Dr. Enrico De Capua
		Punti assegnati: 4
Condiviso con altri Settori: NO		

N.	Attività		2016												2017											
			G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Analisi di tutte le spese sostenute a detta data dall'Ageforma, attraverso il completamento dei controlli desk di I livello su tutte le operazioni inserite in SIRFO, con conseguente validazione, approvazione totale o parziale delle singole spese;	previsto																								
		realizzato																								
2	stesura degli atti relativi all'approvazione dei rendiconti finali di tutte le operazioni concluse dall'Ageforma; per l'Autorità di Gestione del PO FSE Basilicata 2007-2013 – dichiarazione di spesa finale (30/04/2016) a chiusura di tutte le operazioni attinenti all'Intesa Interistituzionale 2011-2013;	previsto																								
		realizzato																								

[illegible]

[illegible]

Denominazione Obiettivo	Area n. 2	Dirigente
Gestione straordinaria del servizio Formazione e Lavoro	Attività formative	
Condiviso con altri Settori: no		

[illegible]

TEAM

-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-

Nome e Cognome	Categoria	Settore	Percentuale apporto all'obiettivo
Dr. Enrico L. de Capua	Dirigente		60%
Supporto del personale della Formazione (trasferito alla Regione)	B		40%

N.	Indicatore risultato	Peso	Ottenuto
1	Rispetto tempistica	20%	
2	Completamento obiettivo	80%	
Totale		100 %	

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE

Obiettivo N° 9

Denominazione Obiettivo	Area n. 2	Dirigente
Gestione straordinaria del servizio Uffici Provinciali del Lavoro – Centri per l'impiego	POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	Dr. Enrico De Capua
		Punti assegnati: 4
Condiviso con altri Settori: NO		

			2016												2017											
N.	Attività		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	- Gestione degli Centri per L'Impiego dislocati in provincia di Matera	previsto																								
		realizzato																								
2	- Coordinamento del Programma Garanzia Giovani	previsto																								
		realizzato																								
3	- Coordinamento dei Tirocini Formativi	previsto																								
		realizzato																								
4	- Coordinamento del Collocamento Obbligatorio	previsto																								
		realizzato																								
5	- Contratti di Apprendistato	previsto																								
		realizzato																								

TEAM

-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-

Nome e Cognome	Categoria	Settore	Percentuale apporto all'obiettivo
Dr. Enrico L. de Capua	Dirigente		50%
Supporto del personale del servizio Politiche Attive del Lavoro	B		50%

N.	Indicatore risultato	Peso	Ottenuto
1	Rispetto tempistica	20%	
2	Completamento obiettivo	80%	
Totale		100 %	

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE

Obiettivo N° 10

Denominazione Obiettivo	Area n. 2	Dirigente
Gestione straordinaria settore cultura servizio BIBLIOTECA PROVINCIALE	CULTURA	Dr. Enrico De Capua
		Punti assegnati: 4
Condiviso con altri Settori: NO		

			2016												2017											
N.	Attività		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	- Gestione straordinaria del servizio biblioteca	previsto																								
		realizzato																								
2	- Rapporti con la Regione Basilicata per il Coordinamento delle attività	previsto																								
		realizzato																								

TEAM

-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-

Nome e Cognome	Categoria	Settore	Percentuale apporto all'obiettivo
Dr. Enrico L. de Capua	Dirigente		30%
D. Staffieri Personale della Biblioteca provinciale	D		70%

N.	Indicatore risultato	Peso	Ottenuto
1	Rispetto tempistica	20%	
2	Completamento obiettivo	80%	
Totale		100 %	

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE

Obiettivo N° 11

Denominazione Obiettivo	Area n. 2	Dirigente
Gestione straordinaria Supporto organizzativo del servizio di istruzione per gli alunni disabili nelle scuole superiori	ISTRUZIONE	Dr. Enrico De Capua
		Punti assegnati: 2
Condiviso con altri Settori: NO		

			2016												2017											
N.	Attività		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	- Gestione trasporto scolastico disabili	previsto																								
		realizzato																								
2	- Rapporti con la Regione Basilicata per il Coordinamento delle attività	previsto																								
		realizzato																								
3	- Determinazione assegnazione contributo per trasporto alunni disabili	previsto																								
		realizzato																								
4	- Gara per l'affidamento di servizio di assistenza educativa specialistica per disabili nelle scuole superiori	previsto																								
		realizzato																								
5	- Convenzioni per il servizio di accompagnamento al trasporto per disabili nelle scuole superiori	previsto																								
		realizzato																								

TEAM

-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-

Nome e Cognome	Categoria	Settore	Percentuale apporto all'obiettivo
Dr. Enrico L. de Capua	Dirigente		40%
M. Marchetti	C		60%

N.	Indicatore risultato	Peso	Ottenuto
1	Rispetto tempistica	20%	
2	Completamento obiettivo	80%	
Totale		100 %	

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE

Obiettivo N° 12

Denominazione Obiettivo	Area n. 2	Dirigente
Redazione del Programma di gestione della Riserva Bosco Pantano di Policoro per l'approvazione in Consiglio Regionale	UFFICIO FORESTAZIONE TUTELA E VALORIZZAZIONE AREE NATURALISTICHE PROTETTE-POLITICHE ITTICO VENATORIE	Dr. Enrico De Capua
		Punti assegnati: 4
Condiviso con altri Settori: NO		

			2016												2017											
N.	Attività		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Analisi e osservazioni in campo	previsto																								
		realizzato																								
2	-Studio della vegetazione -Studio della fauna -Analisi e formulazione degli interventi -Cartografia tematica	previsto																								
		realizzato																								
3	Redazione del Piano	previsto																								
		realizzato																								
4	Procedura di approvazione in Commissione e Consiglio Regionale	previsto																								
		realizzato																								

TEAM

-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-

Nome e Cognome	Categoria	Settore	Percentuale apporto all'obiettivo
E. L: De Capua	Dirigente		100%

N.	Indicatore risultato	Peso	Ottenuto
1	Rispetto tempistica	20%	
2	Completamento obiettivo	80%	
Totale		100 %	

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

AREA 3

SERVIZIO 1 : AFFARI GENERALI-ORGANI ISTITUZIONALI-PROTOCOLLO ARCHIVIO,ALBO INFORMATICO-SICUREZZA NEGLI AMBIENTI DI LAVORO E SORVEGLIANZA SANITARIA-SISTEMI INFORMATIVI-CONTROLLO DEI FENOMENI DISCRIMINATORI IN AMBITO OCCUPAZIONALE E PROMOZIONE PARI OPPORTUNITA' SUL TERRITORIO DI COMPETENZA PROVINCIALE

SERVIZIO 2: TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE-CICLO DEI RIFIUTI –PIANIFICAZIONE DEI TRASPORTI –AUTORIZZAZIONE E CONTROLLO IN MATERIA DI TRASPORTO PRIVATO-APPALTI DI SERVIZI E/O FORNITURE DI COMPETENZA DELL'AREA

- UFFICIO ASSISTENZA AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI

DIRIGENTE

Dott. Salvatore Vito VALENTINO

N. OBIETTIVO	DENOMINAZIONE OBIETTIVO	PUNTEGGIO OBIETTIVO (PESO DELL'OBIETTIVO)
1	Riaccertamento straordinario entrate diritti istruttori-Dlgs 152/2006 e s.m.i.	4
2	Autorizzazione Unica Ambientale	14
3	Aggiornamento titoli professionali Insegnanti e Istruttori Scuola Guida	4
4	Implementazione Piattaforma "Procedimento Fascicolo Digitale "	4
5	Sorveglianza Sanitaria e Sicurezza Ambiente di Lavoro	6
6	Attivazione ed utilizzo nuovo software di protocollazione	4
7	Istituzione e tenuta registro ordinanze e Decreti Presidenziali	4

OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE

Obiettivo N° 1

Denominazione Obiettivo	Area n. 3	Dirigente
Riaccertamento straordinario entrate diritti istruttori dlgs 152/2006 e s.m.i.	SERVIZIO 2: TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE- CICLO DEI RIFIUTI –PIANIFICAZIONE DEI TRASPORTI –AUTORIZZAZIONE E CONTROLLO IN MATERIA DI TRASPORTO PRIVATO-APPALTI DI SERVIZI E/O FORNITURE DI COMPETENZA DELL'AREA • UFFICIO ASSISTENZA AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI	Dr. Vito Valentino
		Punti assegnati: 4
Condiviso con altri Settori: NO		

			2016												2017											
N.	Attività		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Estrazione copia attestazioni di versamento	previsto																								
		realizzato																								
2	Riscontro dati con incassi Ragioneria	previsto																								
		realizzato																								
3	atto di accertamento	previsto																								
		realizzato																								

TEAM

-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-

Nome e Cognome	Categoria	Settore	Percentuale apporto all'obiettivo
M.L. CARRIERO	C		100%

N.	Indicatore risultato	Peso	Ottenuto
1	Rispetto tempistica	20%	
2	Completamento obiettivo	80%	
Totale		100 %	

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE

Obiettivo N° 2

Denominazione Obiettivo	Area n. 3	Dirigente
Autorizzazione Unica Ambientale (A.U.A.)	SERVIZIO 2: TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE- CICLO DEI RIFIUTI –PIANIFICAZIONE DEI TRASPORTI –AUTORIZZAZIONE E CONTROLLO IN MATERIA DI TRASPORTO PRIVATO-APPALTI DI SERVIZI E/O FORNITURE DI COMPETENZA DELL'AREA UFFICIO ASSISTENZA AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI	Dr. Vito Valentino
		Punti assegnati: 14
Condiviso con altri Settori: NO		

			2016												2017											
N.	Attività		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	- Rimodulazione del personale	previsto																								
		realizzato																								
2	- Istruttoria pratiche SUAP con verifica ai sensi della L.R. 49/'15 e della D.G.R. 689/'16 per lo scarico delle acque reflue - Convocazione Conferenza di Servizi - Autorizzazione AUA e invio al SUAP - Controllo della regolarità d'esercizio	previsto																								
		realizzato																								

TEAM

-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-

Nome e Cognome	Categoria	Settore	Percentuale apporto all'obiettivo
F.sco MALVASI	D		30%
E. MONTEMURRO	C		10%
M. VIZZIELLO	C		10%
A. FONTANA	C		10%
A. MANOLIO	C		10%
F.P. MANICONE	C		10%
P. DI NOIA	C		10%
D. MUSILLO	D		10%

N.	Indicatore risultato	Peso	Ottenuto
1	Rispetto tempistica	20%	
2	Completamento obiettivo	80%	
Totale		100 %	

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE

Obiettivo N° 3

Denominazione Obiettivo	Area n. 3	Dirigente
Aggiornamento titoli professionali Insegnanti Istruttori Scuole Guida	SERVIZIO 2: TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE- CICLO DEI RIFIUTI –PIANIFICAZIONE DEI TRASPORTI –AUTORIZZAZIONE E CONTROLLO IN MATERIA DI TRASPORTO PRIVATO-APPALTI DI SERVIZI E/O FORNITURE DI COMPETENZA DELL'AREA UFFICIO ASSISTENZA AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI	Dr. Vito Valentino
		Punti assegnati: 4
Condiviso con altri Settori: NO		

			2016												2017											
N.	Attività		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Istruttoria e verifica dei titoli presentati	previsto																								
		realizzato																								
2	Annotazione su fascicolo personale e rilascio tessera.	previsto																								
		realizzato																								

TEAM

-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-

Nome e Cognome	Categoria	Settore	Percentuale apporto all'obiettivo
N. QUINTANO	D		100%

N.	Indicatore risultato	Peso	Ottenuto
1	Rispetto tempistica	20%	
2	Completamento obiettivo	80%	
Totale		100 %	

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE

Obiettivo N° 4

Denominazione Obiettivo	Area n. 3	Dirigente
Implementazione Progetto Piattaforma “Fascicolo Digitale”	SERVIZIO 1 : AFFARI GENERALI- ORGANI ISTITUZIONALI- PROTOCOLLO ARCHIVIO,ALBO INFORMATICO-SICUREZZA NEGLI AMBIENTI DI LAVORO E SORVEGLIANZA SANITARIA-SISTEMI INFORMATIVI-CONTROLLO DEI FENOMENI DISCRIMINIATORI IN AMBITO OCCUPAZIONALE E PROMOZIONE PARI OPPORTUNITA’ SUL TERRITORIO DI COMPETENZA PROVINCIALE	Dr. Vito Valentino
		Punti assegnati: 4
Condiviso con altri Settori: NO		

			2016												2017											
N.	Attività		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Progettazione Sistema Informativo per la gestione dei documenti digitali ai sensi dell' art. 17 comma 2 del DPCM 13 novembre 2014 .	previsto																								
		realizzato																								
2	Realizzazione Sistema Informativo per la gestione dei documenti digitali ai sensi dell' art. 17 comma 2 del DPCM 13 novembre 2014 .	previsto																								
		realizzato																								

TEAM

-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-

Nome e Cognome	Categoria	Settore	Percentuale apporto all'obiettivo
A. FASANO	D		70%
F.sco SCHIUMA	C		30%

N.	Indicatore risultato	Peso	Ottenuto
1	Rispetto tempistica	20%	
2	Completamento obiettivo	80%	
Totale		100 %	

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE

Obiettivo N° 5

Denominazione Obiettivo	Area n. 3	Dirigente
Sorveglianza Sanitaria e Sicurezza Ambiente di Lavoro	SERVIZIO 1 : AFFARI GENERALI- ORGANI ISTITUZIONALI- PROTOCOLLO ARCHIVIO,ALBO INFORMATICO-SICUREZZA NEGLI AMBIENTI DI LAVORO E SORVEGLIANZA SANITARIA-SISTEMI INFORMATIVI-CONTROLLO DEI FENOMENI DISCRIMINATORI IN AMBITO OCCUPAZIONALE E PROMOZIONE PARI OPPORTUNITA' SUL TERRITORIO DI COMPETENZA PROVINCIALE	Dr. Vito Valentino
		Punti assegnati: 6
Condiviso con altri Settori: SI		

			2016												2017											
N.	Attività		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	- Appalto Servizio medico Competente	previsto																								
	- Individuazione RSPP	realizzato																								
2	- Analisi fattori di rischio alla luce del nuovo organigramma della Provincia	previsto																								
	- Aggiornamento Documento Valutazione Rischi - Eliminazione/attenzione programmata dei fattori di rischio attraverso verifiche periodiche	realizzato																								

TEAM

-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-

Nome e Cognome	Categoria	Settore	Percentuale apporto all'obiettivo
M. FERACO	D		50%
E. ELETTI	C		50%

N.	Indicatore risultato	Peso	Ottenuto
1	Rispetto tempistica	20%	
2	Completamento obiettivo	80%	
Totale		100 %	

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE

Obiettivo N° 6

Denominazione Obiettivo	Area n. 3	Dirigente
Attivazione ed utilizzo nuovo software di protocollazione	SERVIZIO 1 : AFFARI GENERALI- ORGANI ISTITUZIONALI- PROTOCOLLO ARCHIVIO,ALBO INFORMATICO-SICUREZZA NEGLI AMBIENTI DI LAVORO E SORVEGLIANZA SANITARIA-SISTEMI INFORMATIVI-CONTROLLO DEI FENOMENI DISCRIMINIATORI IN AMBITO OCCUPAZIONALE E PROMOZIONE PARI OPPORTUNITA' SUL TERRITORIO DI COMPETENZA PROVINCIALE	Dr. Vito Valentino
		Punti assegnati: 4
Condiviso con altri Settori: SI		

			2016												2017											
N.	Attività		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	- Formazione del personale.	previsto																								
		realizzato																								
2	- Utilizzo del nuovo software di gestione con protocollazione ed archiviazione - Invio note ai destinatari anche con modalità elettronica	previsto																								
		realizzato																								

TEAM

-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-

Nome e Cognome	Categoria	Settore	Percentuale apporto all'obiettivo
C. I. DI MARZIO	C		20%
M. DI FIGOLA	B		20%
R. TRISTANO	B		8%
D. ANDRISANI	B		8%
M. OLIVIERI	A		4%
T. CRISTALLO	B		20%
F. NUZZOLESE	B		20%

N.	Indicatore risultato	Peso	Ottenuto
1	Rispetto tempistica	20%	
2	Completamento obiettivo	80%	
Totale		100 %	

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE

Obiettivo N° 7

Denominazione Obiettivo	Area n. 3	Dirigente
Istituzione e tenuta registro ordinanze e Decreti Presidenziali	SERVIZIO 1 : AFFARI GENERALI- ORGANI ISTITUZIONALI- PROTOCOLLO ARCHIVIO,ALBO INFORMATICO-SICUREZZA NEGLI AMBIENTI DI LAVORO E SORVEGLIANZA SANITARIA-SISTEMI INFORMATIVI-CONTROLLO DEI FENOMENI DISCRIMINIATORI IN AMBITO OCCUPAZIONALE E PROMOZIONE PARI OPPORTUNITA' SUL TERRITORIO DI COMPETENZA PROVINCIALE	Dr. Vito Valentino
		Punti assegnati: 4
Condiviso con altri Settori: SI		

			2016												2017											
N.	Attività		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	- Registrazione Ordinanze e Decreti ed invio in modalità elettronica all'Albo Pretorio On-line.	previsto																								
		realizzato																								
2	- Istituzione e tenuta registri cartacei per la registrazione Ordinanze e decreti Presidenziali	previsto																								
		realizzato																								

TEAM

-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-

Nome e Cognome	Categoria	Settore	Percentuale apporto all'obiettivo
E. FESTA	C		20%
C. GARIUOLO	B		20%
N. BRAIA	C		20%
V.G. ROMANO	C		20%
A.R. LAMACCHIA	B		10%
A. MONTEMURRO	B		10%

N.	Indicatore risultato	Peso	Ottenuto
1	Rispetto tempistica	20%	
2	Completamento obiettivo	80%	
Totale		100 %	

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

AREA 4
SERVIZIO 1 : PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE NUOVE OPERE –GESTIONE GIURIDICA DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE PROVINCIALE SERVIZIO 2: URBANISTICA –PIANO TERRITORIALE DI COORDINAMENTO SERVIZIO 3:MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL PATRIMONIO SCOLASTICO E DEGLI IMMOBILI PROVINCIALI-PROGRAMMAZIONE DELLA RETE SCOLASTICA SERVIZIO 4: MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLE STRADE PROVINCIALI ,INCLUSO IL CONTROLLO E LA SORVEGLIANZA DELLA RETE VIARIA SERVIZIO 5: SUA-ESPROPRI E CONCESSIONI –APPALTI DI COMPETENZA DELL’AREA • UFFICIO ASSISTENZA TECNICA /AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI
DIRIGENTE Dott. Ing. Domenico PIETROCOLA

N. OBIETTIVO	DENOMINAZIONE OBIETTIVO	PUNTEGGIO OBIETTIVO (PESO DELL'OBIETTIVO)
1	Completamento Progetti Fesr 2007-2013 ed avvio nuova programmazione 2014-2020 APQ – AIMT- Interventi per la tutela e la salvaguardia della viabilità provinciale. Delibera CIPE n. 88/2012 – FSC 2007/2013 (All. 1)	20
2	Manutenzione Ordinaria e Straordinaria del Patrimonio Scolastico e degli Immobili Provinciali (All. 2 e 3)	10
3	Manutenzione Ordinaria e Straordinaria delle Strade Provinciali	10

OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE

Obiettivo N° 1

Denominazione Obiettivo	Area n. 4	Dirigente
Completamento Progetti Fesr 2007-2013, Interventi per la tutela e la salvaguardia della viabilità provinciale (APQ – AIMT) ed avvio nuova programmazione 2014-2020 Partecipazione a Conferenze di servizio- Progettazione Piattaforma logistica Appalti di competenza dell'Area Tecnica ed assistenza amministrativa agli Enti Locali. Volture e trascrizioni immobili espropriati. Rilascio autorizzazioni Stazione Unica Appaltante: Appalti di competenza dell'Area Tecnica ed assistenza amministrativa agli Enti Locali	SERVIZIO 1 : PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE NUOVE OPERE – GESTIONE GIURIDICA DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE PROVINCIALE SERVIZIO 2: URBANISTICA- PIANIFICAZIONE TERRITORIALE SERVIZIO 5: SUA-ESPROPRI E CONCESSIONI –APPALTI DI COMPETENZA DELL'AREA	Ing. Domenico Pietrocola
		Punti assegnati: 20
Condiviso con altri Settori: NO		

			2016												2017											
N.	Attività		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Completamento Progetti Fesr 2007-2013 entro i termini previsti	previsto																								
		Realizzato 100%																								
2	Avvio nuova programmazione 2014-2020	previsto																								
		realizzato																								
3	Esecuzione interventi per la tutela e	previsto																								

TEAM

- Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo -

Attività n. 1 - Completamento Progetti F.E.S.R. 2007 - 2013 entro i termini previsti

Nome e Cognome	Categoria	Servizio	Percentuale apporto all'obiettivo
OLIVERI Ignazio	D	Viabilità	25
RINALDI Pietro	D	Viabilità	50
DISISTO Franca	C	Viabilità	10
GAROFALO Domenico	B	Ufficio Copie	5
LUCISANO Mario	B	Ufficio Copie	5
SCARCIOLLA Donato Vito	A	Protocollo Area	5

Attività n. 2 - Avvio nuova programmazione 2014-2020

Nome e Cognome	Categoria	Servizio	Percentuale apporto all'obiettivo
OLIVERI Ignazio	D	Viabilità	40
GAUDIANO Giuseppe	D	Viabilità	40
DISISTO Franca	C	Viabilità	15
SCARCIOLLA Donato Vito	A	Protocollo Area	5

Attività n. 3 - Esecuzione interventi per la tutela e salvaguardia della viabilità provinciale APQ –AIMT

Nome e Cognome	Categoria	Servizio	Percentuale apporto all'obiettivo
OLIVERI Ignazio	D	Viabilità	10
GAUDIANO Giuseppe	D	Viabilità	10
TRISTANO Giuseppe	D	Appalti, Espropri e concessioni	5
COMANDA Francesco	D	Viabilità	12

RINALDI Pietro	D	Viabilità	12
DISISTO Biagio	D	Viabilità	12
LINSALATA Giuseppe	D	Viabilità	12 (N.B. in servizio fino al 30/09/16)
DE SIMMEO Michele	D	Viabilità	12 (N.B. in servizio fino al 31/03/16)
CANUSO Mario	C	Viabilità	3
DISISTO Franca	C	Viabilità	3
CASTROVILLARI Rosa	C	Viabilità	3
SCHIUMA Annunziata	C	Viabilità	3
GAROFALO Domenico	B	Ufficio Copie	1
LUCISANO Mario	B	Ufficio Copie	1
SCARCIOLLA Donato Vito	A	Protocollo Area	1

Attività n. 4 - Conferenze di servizio presso Enti Locali - Progettazione Piattaforma logistica

Nome e Cognome	Categoria	Servizio	Percentuale apporto all'obiettivo
TRISTANO Giuseppe	D	Appalti, Espropri e concessioni	30
DE ANGELIS Giancarlo	D	Urbanistica- Pianificazione Territoriale	50
FABRIZIO Nicola	C	Urbanistica- Pianificazione Territoriale	10
DI CUIA Stefania	C	Urbanistica- Pianificazione Territoriale	10

Attività n. 5 – Espropri e concessioni. Volture e trascrizioni immobili espropriati. Rilascio autorizzazioni

Nome e Cognome	Categoria	Servizio	Percentuale apporto all'obiettivo
TRISTANO Giuseppe	D	Appalti, Espropri e concessioni	35
IAVARONE Stanislao	C	Espropri	20
PORCARI Lucio Vincenzo	C	Appalti	10
PELLEGRINO Salvatore	B	Viabilità	10
GAROFALO Domenico	B	Ufficio Copie	10
LUCISANO Mario	B	Ufficio Copie	10
SCARCIOLLA Donato Vito	A	Protocollo Area	5

Attività n. 6 – Stazione Unica Appaltante: Appalti di competenza dell'Area Tecnica ed assistenza amministrativa agli Enti Locali

Nome e Cognome	Categoria	Servizio	Percentuale apporto all'obiettivo
TRISTANO Giuseppe	D	Appalti, Espropri e concessioni	35
IAVARONE Stanislao	C	Espropri	20
PORCARI Lucio Vincenzo	C	Appalti	20
GAROFALO Domenico	B	Ufficio Copie	10
LUCISANO Mario	B	Ufficio Copie	10
SCARCIOLLA Donato Vito	A	Protocollo Area	5

N.	Indicatore risultato	Peso	Ottenuto
1	Rispetto tempistica	20%	20%
2	Completamento obiettivo	80%	80%
Totale		100 %	100%

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE

Obiettivo N° 2

Denominazione Obiettivo	Area n. 4	Dirigente
Manutenzione Ordinaria e Straordinaria del Patrimonio Scolastico e degli Immobili Provinciali.	SERVIZIO 3: MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL PATRIMONIO SCOLASTICO E DEGLI IMMOBILI PROVINCIALI- PROGRAMMAZIONE DELLA RETE SCOLASTICA	Ing. Domenico Pietrocola
		Punti assegnati: 10
Condiviso con altri Settori: NO		

N.	Attività		2016												2017											
			G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Ricognizione e riprogrammazione degli interventi in base alle risorse stanziare nel PEG	previsto																								
		realizzato																								
2	Attuazione e completamento degli interventi	previsto																								
		realizzato																								
3	Progettazione nuove opere ed interventi di adeguamento e messa in sicurezza	previsto																								
		realizzato																								
4	Interventi di manutenzione edifici scolastici e indagini	previsto																								
		realizzato																								

TEAM

- Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo –

Attività n. 1 – Ricognizione e riprogrammazione degli interventi in base alle risorse stanziare nel PEG

Nome e Cognome	Categoria	Settore	Percentuale apporto all'obiettivo
PONTILLO Michele	D	Edilizia	50
SASSO Angela	D	Edilizia	50

Attività n. 2 – Attuazione e completamento degli interventi

Nome e Cognome	Categoria	Settore	Percentuale apporto all'obiettivo
PONTILLO Michele	D	Edilizia	10
SASSO Angela	D	Edilizia	10
CARMENTANO Dario	D	Edilizia	14
DELL'OLIO Giacomo	D	Edilizia	14
LAURIA Donato	D	Edilizia	14
NICOLETTI Vito	D	Edilizia	14 (N.B. in servizio fino al 31/10/2016)
PIETRANTONIO Giuseppe	D	Edilizia	14
ALVARO Michele	B	Edilizia	5
GAROFALO Domenico	B	Ufficio Copie	2
LUCISANO Mario	B	Ufficio Copie	2
SCARCIOLLA Donato Vito	A	Protocollo Area	1

Attività n. 3 – Progettazione nuove opere ed interventi di adeguamento e messa in sicurezza

Nome e Cognome	Categoria	Settore	Percentuale apporto all'obiettivo
PONTILLO Michele	D	Edilizia	15
SASSO Angela	D	Edilizia	15
CARMENTANO Dario	D	Edilizia	10
DELL'OLIO Giacomo	D	Edilizia	10
LAURIA Donato	D	Edilizia	10
NICOLETTI Vito Davide	D	Edilizia	10 (N.B. in servizio fino al 31/10/2016)
PIETRANTONIO Giuseppe	D	Edilizia	10
ALVARO Michele	B	Edilizia	6
GAROFALO Domenico	B	Ufficio Copie	2
LUCISANO Mario	B	Ufficio Copie	2

Attività n. 4 – Interventi di manutenzione edifici scolastici e indagini

Nome e Cognome	Categoria	Settore	Percentuale apporto all'obiettivo
PONTILLO Michele	D	Edilizia	8
SASSO Angela	D	Edilizia	8
CARMENTANO Dario	D	Edilizia	10
DELL'OLIO Giacomo	D	Edilizia	10
LAURIA Donato	D	Edilizia	10
PIETRANTONIO Giuseppe	D	Edilizia	10
NICOLETTI Vito Davide	D	Edilizia	10 (N.B. in servizio fino al 31/10/2016)
ALVARO Michele	B	Edilizia	4
GAROFALO Domenico	B	Ufficio Copie	2

LUCISANO Mario	B	Ufficio Copie	2
SCARCIOLLA Donato Vito	A	Protocollo Area	1
ARMAIUOLI Giuseppe	B	Edilizia	5
BENEDETTO Domenico	B	Edilizia	5
CRISTALLO Nicola	B	Edilizia	5
DIPERSIA Rocco	B	Edilizia	5
PAPAPIETRO Giuseppe	B	Edilizia	5

N.	Indicatore risultato	Peso	Ottenuto
1	Rispetto tempistica	20%	20%
2	Completamento obiettivo	80%	80%
Totale		100 %	100%

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE

Obiettivo N° 3

Denominazione Obiettivo	Area n.4	Dirigente
Manutenzione Ordinaria e Straordinaria delle Strade Provinciali	SERVIZIO 4: MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLE STRADE PROVINCIALI , INCLUSO IL CONTROLLO E LA SORVEGLIANZA DELLA RETE VIARIA	Ing. Domenico Pietrocola
		Punti assegnati: 10
Condiviso con altri Settori: NO		

			2016												2017											
N.	Attività		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Ricognizione e programmazione degli interventi in base alle risorse stanziare nel PEG	previsto																								
		realizzato																								
2	Attuazione e completamento degli interventi	previsto																								
		realizzato																								
3	Gestione risorse in Esercizio Provvisorio	previsto																								
		realizzato																								

TEAM

-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-

Attività n. 1 – Ricognizione e programmazione degli interventi in base alle risorse stanziare nel PEG

Nome e Cognome	Categoria	Settore	Percentuale apporto all'obiettivo
COMANDA Francesco	D	Viabilità	20
RINALDI Pietro	D	Viabilità	20
DISISTO Biagio	D	Viabilità	20
LINSALATA Giuseppe	D	Viabilità	10 (N.B. in servizio fino al 30/09/16)
DE SIMMEO Michele	D	Viabilità	12 (N.B. in servizio fino al 31/03/16)
CANUSO Mario	C	Viabilità	3
DISISTO Franca	C	Viabilità	3
CASTROVILLARI Rosa	C	Viabilità	3
SCHIUMA Annunziata	C	Viabilità	3
GAROFALO Domenico	B	Ufficio Copie	2
LUCISANO Mario	B	Ufficio Copie	2
SCARCIOLLA Donato Vito	A	Protocollo Area	2

Attività n. 2 – Attuazione e completamento degli interventi

Nome e Cognome	Categoria	Settore	Percentuale apporto all'obiettivo
COMANDA Francesco	D	Viabilità	9
RINALDI Pietro	D	Viabilità	9
DISISTO Biagio	D	Viabilità	9
LINSALATA Giuseppe	D	Viabilità	6 (N.B. in servizio fino al 30/09/16)

DE SIMMEO Michele	D	Viabilità	3 (N.B. in servizio fino al 31/03/16)
CANUSO Mario	C	Viabilità	2
DISISTO Franca	C	Viabilità	2
CASTROVILLARI Rosa	C	Viabilità	2
SCHIUMA Annunziata	C	Viabilità	2
GAROFALO Domenico	B	Ufficio Copie	1
LUCISANO Mario	B	Ufficio Copie	1
SCARCIOLLA Donato Vito	A	Protocollo Area	1
FINAMORE Serafino	C	Viabilità	2
GIORDANO Leonardo	C	Viabilità	2
MONTANARO Vincenzo	C	Viabilità	2
PACIULLI Francesco	C	Viabilità	2
SILLETTI Giuseppe	C	Viabilità	2
AMATULLI Vitantonio	B	Viabilità	2
MONTESANO Salvatore	B	Viabilità	2
BORTACCIO Vito	B	Viabilità	2
PALLOTTA Domenico	B	Viabilità	2
DE MATTEO Franco	B	Viabilità	2
SAPONARA Antonio	B	Viabilità	2
FESTA Cosimo Damiano	B	Viabilità	1
FERRARA Giuseppe	B	Viabilità	1
ACITO Francesco P.	B	Viabilità	1
DI BIASE Pietro	B	Viabilità	1
FERRARA Giuseppe	B	Viabilità	1
POLICICCHIO Carmine	B	Viabilità	1
CLEMENTELLI Leonardo	B	Viabilità	1

DISANZA Antonio	B	Viabilità	1
D'ERRICO Salvatore	B	Viabilità	1
PETRACCA Antonio	B	Viabilità	1
ANGERAME Angelo	B	Viabilità	1
BARISANO Giuseppe	B	Viabilità	1
CELLI Angelo	B	Viabilità	1
CHIASCIONE Nicola	B	Viabilità	1
CHIUSOLO Benedetto	B	Viabilità	1
CIFARELLI Cosimo D.	B	Viabilità	1
CISTERNA Antonio	B	Viabilità	1
CISTERNA Giambattista	B	Viabilità	1
D'AFFUSO Pasquale	B	Viabilità	1
D'ALESSANDRO Rocco	B	Viabilità	1
D'ONOFRIO Giovanni	B	Viabilità	1
LANGELLOTTI Giuseppe	B	Viabilità	1
LAPELOSA Leonardo	B	Viabilità	1
MONTANO Michele	B	Viabilità	1
OLIVOPOTENZA Vincenzo	B	Viabilità	1
PAPANGELO Agostino	B	Viabilità	1
PARADISO Giuseppe	B	Viabilità	1
RASULO Andrea	B	Viabilità	1
ROTUNNO Alfredo	B	Viabilità	1
SERRA Pasquale	B	Viabilità	1
PILIERO Vincenzo	A	Viabilità	1

Attività n. 3 – Gestione risorse in Esercizio Provvisorio

Nome e Cognome	Categoria	Settore	Percentuale apporto all'obiettivo
COMANDA Francesco	D	Viabilità	9
RINALDI Pietro	D	Viabilità	9
DISISTO Biagio	D	Viabilità	9
LINSALATA Giuseppe	D	Viabilità	6 (N.B. in servizio fino al 30/09/16)
DE SIMMEO Michele	D	Viabilità	3 (N.B. in servizio fino al 31/03/16)
CANUSO Mario	C	Viabilità	2
DISISTO Franca	C	Viabilità	2
CASTROVILLARI Rosa	C	Viabilità	2
SCHIUMA Annunziata	C	Viabilità	2
GAROFALO Domenico	B	Ufficio Copie	1
LUCISANO Mario	B	Ufficio Copie	1
SCARCIOLLA Donato Vito	A	Protocollo Area	1
FINAMORE Serafino	C	Viabilità	2
GIORDANO Leonardo	C	Viabilità	2
MONTANARO Vincenzo	C	Viabilità	2
PACIULLI Francesco	C	Viabilità	2
SILLETTI Giuseppe	C	Viabilità	2
AMATULLI Vitantonio	B	Viabilità	2
MONTESANO Salvatore	B	Viabilità	2
BORTACCIO Vito	B	Viabilità	2
PALLOTTA Domenico	B	Viabilità	2
DE MATTEO Franco	B	Viabilità	2
SAPONARA Antonio	B	Viabilità	2

FESTA Cosimo Damiano	B	Viabilità	1
FERRARA Giuseppe	B	Viabilità	1
ACITO Francesco P.	B	Viabilità	1
DI BIASE Pietro	B	Viabilità	1
FERRARA Giuseppe	B	Viabilità	1
POLICICCHIO Carmine	B	Viabilità	1
CLEMENTELLI Leonardo	B	Viabilità	1
DISANZA Antonio	B	Viabilità	1
D'ERRICO Salvatore	B	Viabilità	1
PETRACCA Antonio	B	Viabilità	1
ANGERAME Angelo	B	Viabilità	1
BARISANO Giuseppe	B	Viabilità	1
CELLI Angelo	B	Viabilità	1
CHIASCIONE Nicola	B	Viabilità	1
CHIUSSOLO Benedetto	B	Viabilità	1
CIFARELLI Cosimo D.	B	Viabilità	1
CISTERNA Antonio	B	Viabilità	1
CISTERNA Giambattista	B	Viabilità	1
D'AFFUSO Pasquale	B	Viabilità	1
D'ALESSANDRO Rocco	B	Viabilità	1
D'ONOFRIO Giovanni	B	Viabilità	1
LANGELLOTTI Giuseppe	B	Viabilità	1
LAPELOSA Leonardo	B	Viabilità	1
MONTANO Michele	B	Viabilità	1
OLIVOPOTENZA Vincenzo	B	Viabilità	1
PAPANGELO Agostino	B	Viabilità	1
PARADISO Giuseppe	B	Viabilità	1

RASULO Andrea	B	Viabilità	1
ROTUNNO Alfredo	B	Viabilità	1
SERRA Pasquale	B	Viabilità	1
PILIERO Vincenzo	A	Viabilità	1

N.	Indicatore risultato	Peso	Ottenuto
1	Rispetto tempistica	20%	20%
2	Completamento obiettivo	80%	80%
Totale		100 %	100%

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

*** N.B. il personale ex. ANAS percepisce la produttività mensilmente come disposto nel decreto di trasferimento nei ruoli della Provincia di Matera**

All. 1

Codice	APQ – AIMA- Interventi per la tutela e la salvaguardia della viabilità provinciale. Delibera CIPE n. 88/2012 – FSC 2007/2013	Importo
AIMT01	S.P.ex S.S.104- Consolidamento e messa in sicurezza	500 000,00
AIMT02	INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DELLA S.P.POLICORO-POLICORO TURSI (tratto Policoro - Pane e Vino)	400 000,00
AIMT03	S.P. MATERA-GRAVINA - Realizzazione di gabbionate e protezione della sede stradale ed del rilevato, realizzazione di fossi di guardia e opere di regimazione idraulica	500 000,00
AIMT04	S.P. MATERA-GRASSANO - Opere di consolidamento e regimazione idraulica	650 000,00
AIMT05	S.P. ex S.S. 175 - Paratia di sottoscarpa al km.8+900, interventi diffusi di consolidamento e disciplinamento acque meteoriche	400 000,00
AIMT06	S.P. Pomarico-Baracche - Realizzazione di muri di sostegno e di adeguamento tombini	500 000,00
AIMT07	S.P. Fondovalle Basentello. Opere di ricostruzione corpo stradale in vari tratti	200 000,00
AIMT08	S.P. ex SS 277 - Tratto bivio Calle - confine provinciale. Interventi tra le progressive km. 7+000 e 9+000	650 000,00
AIMT09	S.P. n. 1 (ex. S.S. 7). Interventi di consolidamento corpo stradale in vari tratti	1 400 000,00
AIMT10	S.P. Molino di Grassano. Interventi di consolidamento corpo stradale in vari tratti	500 000,00
AIMT11	S.P. 209 4° tronco. Interventi di consolidamento corpo stradale in vari tratti	100 000,00
AIMT12	S.P. ex S.S. 96 (tratto Irsina - confine di Provincia). Interventi di consolidamento corpo stradale in vari tratti	600 000,00
AIMT13	S.P. Accettura - Gallipoli - Ponte Balzano. Opere di consolidamento.	1 000 000,00
AIMT14	S.P. ex ss.103. Opere di consolidamento e regimazione acque.	500 000,00
AIMT15	S.P. Craco - San Mauro Forte. Opere di consolidamento e regimazione acque.	600 000,00
AIMT16	S.P. ex ss.103. Consolidamento e regimazione idraulica tra il centro abitato di Stigliano e Craco Peschiera.	1 050 000,00
AIMT17	S.P. ex ss.176. Ricostruzione ponte al Km.4+100.	650 000,00
AIMT17a	SP Marconia - Basentana - interventi di ripristino e consolidamento del corpo stradale in tratti saltuari	418 314,00
AIMT18	S.P. ex ss.277 (Garaguso-Scalo). Opere di consolidamento.	750 000,00

AIMT19	S.P.ex ss.277 (Accettura - Garaguso). Opere di consolidamento.	700 000,00
AIMT20	S.P. Stigliano-Gannano. Opere di consolidamento e regimazione idraulica.	200 000,00
AIMT21	S.P. Val d'Agri. Opere di consolidamento corpo stradale e regimazione idraulica in località Scorciabuoi.	600 000,00
AIMT22	S.P. Ferrandina-Stigliano. Opere di consolidamento corpo stradale e regimazione idraulica.	400 000,00
AIMT23	S.P. Ferrandina-Salandra. Opere di consolidamento, regimazione acque di ingegneria naturalistica.	450 000,00
AIMT24	S.P. Acinello - Aliano - Ponte Agri. Interventi di consolidamento corpo stradale.	200 000,00
AIMT25	S.P. Salandra - Garaguso. Interventi di consolidamento corpo stradale tra Salandra e la Cavonica	150 000,00
AIMT26	S.P. ex SS 103 (tratto Bivio Stigliano-Cirigliano e Bivio Fondovalle Fiumara). Opere di consolidamento.	200 000,00
AIMT27	S.P. Salandra-Grottole. Opere di consolidamento.	650 000,00
AIMT28	S.P. 15 (BERNALDA- 175) Opere di consolidamento corpo stradale.	650 000,00
AIMT29	S.P. 154 V° tronco - Opere di consolidamento.	300 000,00
AIMT30	S.P. Montescaglioso Scalo - Realizzazione di gabbionate e muri di sottoscarpa, fossi di guardia.	600 000,00
AIMT31	S.P. POZZITELLO - PISTICCI - Opere di consolidamento e sistemazione idraulica	850 000,00
AIMT32	S.P.RABATANA DI TURSI. Consolidamento e messa in sicurezza	800 000,00
AIMT33	S.P.FOSSO LUPO- DIGA DI GANNANO. Consolidamento e messa in sicurezza	800 000,00
AIMT34	S.P.NOVA SIRI- NOVA SIRI SCALO E S.P. DELLA SULLA. Consolidamento e messa in sicurezza	800 000,00
AIMT35	S.P.ex S.S. 104. Consolidamento al Km. 165+180 e messa in sicurezza	450 000,00
AIMT36	S.P.VALSINNI -NOEPOLI. Consolidamento e messa in sicurezza	250 000,00
	TOTALE	20 000 000,00

Codice	Nuova programmazione 2014-2020	Importo
01	Lavori di realizzazione delle complanari alla S.S. 99 "di Matera" - Completamento complanari tra il km. 12+700 ed il km. 15+600	6 000 000,00

AII.2

ELENCO LAVORI MANUTENZIONE "edilizia scolastica" ESEGUITI NEL 2016			
N.	tipo intervento	note	IMPORTO
1	Lavori sulla centrale termica del Liceo artistico di Matera	lavori realizzati nel 2016	€ 40.000,00
2	Rifacimento impermeabilizzazione corpo B IST. ALBERGHIERO sede Centrale di Matera	lavori realizzati nel 2016	€ 17.000,00
3	Lavori di impermeabilizzazione ed adeguamento bagni e laboratori dell'IST. MAGISTR. Di Montalbano J	lavori realizzati nel 2016	€ 140.000,00
4	Sistemazione ingressi e scale esterne e bagni dell'ITAS di Matera	lavori realizzati nel 2016	€ 41.000,00
5	Lavori di ripristino palestra, pittura scala esterna e ripristino facciate esterne dell'IST. MAGISTRALE di Matera	lavori realizzati nel 2016	€ 114.000,00
6	Riparazione della tensostruttura del LICEO CLASSICO di Nova Siri	lavori realizzati nel 2016	€ 732,00
7	Lavori di realizzazione di un'ulteriore aula didattica LICEO CLASSICO di Nova Siri	lavori realizzati nel 2016	€ 15.000,00
8	Riscaldamento laboratori dell'IPIA di Ferrandina	lavori realizzati nel 2016	€ 11.300,00
9	Realizzazione impianto ascensore dell'I.T.I.S. di Ferrandina	appaltati	€ 60.000,00
10	Esecuzione di indagini diagnostiche sui solai di n. 7 edifici scolastici	lavori realizzati nel 2016	€ 103.000,00
11	Lavori di manutenzione dell'Isituto professionale "L. Vinci" in c.da Rondinelle di Matera	lavori realizzati nel 2016	€ 62.000,00
12	Completamento riscaldamento aula magna dell'I.T.C. LOPERFIDO di Matera	lavori realizzati nel 2016	€ 5.000,00
13	Impermeabilizzazione atrio ingresso dell'I.T.C. LOPERFIDO di Matera	lavori realizzati nel 2016	€ 35.000,00
14	Ripristino facciate in cls del LICEO SCIENTIFICO di Policoro	lavori realizzati nel 2016	€ 70.000,00
15	Completamento aula magna del POLIVALENTE di PISTICCI	lavori realizzati nel 2016	€ 42.000,00
16	Lavori di manutenzione straordinaria finalizzati alla messa in sicurezza dell'Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri – via S. Quaranta ” di Tursi	in fase di appalto	€ 290.000,00
17	Lavori di manutenzione straordinaria finalizzati alla messa in sicurezza dell'Istituto Magistrale “T. Stigliani” di Matera	in fase di appalto	€ 400.000,00
	TOTALE		€ 1.446.032,00

All. 3

LAVORI E PROGETTAZIONE DEL 2016 EDILIZIA			
N.	tipo intervento	note	IMPORTO
1	Completamento Polivalente Stigliano	Consegnato ad aprile 2016 e lavori in corso	€ 2.950.000,00
2	Lavori di adeguamento sismico dell'IPSIA di Ferrandina - Progetto di completamento	in fase di appalto	€ 725.000,00
3	Programma straordinario stralcio di interventi urgenti sul patrimonio scolastico finalizzati alla messa in sicurezza e alla prevenzione e riduzione del rischio connesso alla vulnerabilità degli elementi anche non strutturali degli edifici scolastici - Istituto Tecnico Industriale "Cassola", dell'IPSIA e del Liceo Scientifico di Ferrandina	lavori in corso	€ 115.000,00
4	Programma straordinario stralcio di interventi urgenti sul patrimonio scolastico finalizzati alla messa in sicurezza e alla prevenzione e riduzione del rischio connesso alla vulnerabilità degli elementi anche non strutturali degli edifici scolastici - Istituto Professionale per l'Agricoltura di Garaguso scalo	lavori realizzati nel 2016	€ 65.000,00
5	Lavori di messa in sicurezza ed alla prevenzione e riduzione del rischio connesso alla vulnerabilità degli elementi strutturali non del Liceo Artistico "C. Levi" Via Cappuccini di Matera.	lavori realizzati nel 2016	€ 140.000,00
6	Lavori di realizzazione di n.3 aule all'IIS di Stigliano	Appaltati ed in fase di contrattualizzazione	€ 150.000,00
7	Lavori di riqualificazioen dell'I.P.S.S.A.R "Turi" di Matera	appaltati, consegnati ed in corso di esecuzione	€ 425.000,00
8	Lavori di completamento del Polivalente di marconia	approvato studio di fattibilità ed avviate le procedure per la gara di progettazione	€ 4.700.000,00
9	Realizzazione di una scuola innovativa-Istituto Agrario di Matera	partecipazione al bando con successo	€ 3.250.000,00

AREA 5
SERVIZIO 1 : LEGALE
DIRIGENTE Avv. Rosina D'Onofrio

N. OBIETTIVO	DENOMINAZIONE OBIETTIVO	PUNTEGGIO OBIETTIVO (PESO DELL'OBIETTIVO)
1	Report contenzioso pendente ed analisi del trend relativo alle causali delle controversie	20
2	Analisi del rapporto tra controversie assegnate ai singoli avvocati e cause vittoriosamente concluse	20

OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE

Obiettivo N° 1

Denominazione Obiettivo	Area 5	Dirigente
Report contenzioso pendente ed analisi del trend relativo alle causali delle controversie	Servizio 1 legale	Avv. Rosina D'Onofrio
		Punti assegnati: 20
Condiviso con altri Settori: SI/NO		

			2016												2017											
N.	Attività		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Realizzazione report contenzioso con analisi del trend relativo alle causali delle controversie	previsto																								
		realizzato																								

TEAM

-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-

Nome e Cognome	Categoria	Settore	Percentuale apporto all'obiettivo
Dott. Vincenzo Solimeno	D	Area Legale	30%
Ins. Angela Diomede	C	Area Legale	30%
Ins. Rosalba Morelli	C	Area Legale	25%
Sig. De Bonis Pasquale	B	Area Legale	15%

N.	Indicatore risultato	Peso	Ottenuto
1	Rispetto tempistica	20%	
2	Completamento obiettivo	80%	
Totale		100 %	

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.

OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE

Obiettivo N° 2

Denominazione Obiettivo	Area 5	Dirigente
Analisi del rapporto tra controversie assegnate ai singoli avvocati e cause vittoriosamente concluse	SERVIZIO 1: legale	Avv. Rosina D’Onofrio
		Punti assegnati: 20
Condiviso con altri Settori: SI/NO		

			2016												2017											
N.	Attività		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Realizzazione report contenzioso con analisi del trend relativo alle causali delle controversie	previsto																								
		realizzato																								

TEAM

-Personale individuato per il raggiungimento dell'obiettivo-

Nome e Cognome	Categoria	Settore	Percentuale apporto all'obiettivo
Dott. Vincenzo Solimeno	D	Area Legale	30%
Ins. Angela Diomede	C	Area Legale	30%
Ins. Rosalba Morelli	C	Area Legale	25%
Sig. De Bonis Pasquale	B	Area Legale	15%

N.	Indicatore risultato	Peso	Ottenuto
1	Rispetto tempistica	20%	
2	Completamento obiettivo	80%	
Totale		100 %	

-se l'obiettivo è condiviso con altro Settore, la percentuale indicata è riferita al proprio.