

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Avv. Marietta FERACO
Indirizzo	Piazzetta Silone n.17- 75100 Matera - Italia
Cellulare	(+ 39) 348.5214346 (+39) 338 1937616
Telefono	(+ 39) 0835.334134
Fax	(+ 39) 0835.333909
E-mail	m.feraco@provincia.matera.it
Nazionalità	Italiana
Luogo e data di nascita	Matera 1 SETTEMBRE 1959

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Periodo (da – a) **Dal 21 Aprile 2016 all'attualità**
- Nome e indirizzo datore di lavoro **AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE - Via Ridola n.60 -Matera**
- Tipo di azienda o settore **Ente Pubblico**
- Tipo di impiego **Contratto a tempo indeterminato- Categoria giuridica D3/ Economica D6**
- Principali mansioni e responsabilità **Funzionario Amministrativo Area III Servizio Affari General-i Organi Istituzionali**

- Periodo (da – a) **Dal 4 Novembre 2014 al 21 aprile 2016**
- Nome e indirizzo datore di lavoro **AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE - Via Ridola n.60 -Matera**
- Tipo di azienda o settore **Ente Pubblico**
- Tipo di impiego **Contratto a tempo indeterminato- Categoria giuridica D3/ Economica D6**
- Principali mansioni e responsabilità **Responsabile Coordinatore dei Servizi Risorse Umane Trattamento Giuridico ed Economico nonchè Dirigente Vicario in assenza o impedimento del Dirigente titolare Area I Amministrativa Gestione Risorse Umane ed Organizzazione**

- Periodo (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da Maggio 2005 a Maggio 2014

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE - Via Ridola n.60 - Matera

Ente Pubblico
 Contratto a tempo indeterminato- Categoria giuridica D3/ Economica D6
 Responsabile di Posizione Organizzativa
 Area I Amministrativa Gestione Risorse Umane ed Organizzazione

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Periodo (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Marzo 2006 – Luglio 2008

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE- Via Ridola n.60 -Matera

Ente Pubblico
 Contratto a tempo indeterminato- Categoria giuridica D3/ Economica D6
 Conferimento di delega di funzioni Dirigenziali dell'Area Risorse Umane

- Periodo (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Agosto 2001

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE - Via Ridola n.60 - Matera

Ente Pubblico
 Contratto a tempo indeterminato- Categoria giuridica D3/ Economica D5
 Conferimento temporaneo Funzioni Dirigenziali Area Risorse Umane

- Periodo (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Luglio 1994

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE - Via Ridola n.60 - Matera

Ente Pubblico
 Contratto a tempo indeterminato- Categoria giuridica D3
 Sostituzione Dirigenziale Area Ambiente e Forestazione

- Periodo (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

15 Gennaio 1991

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE - Via Ridola n.60 - Matera

Ente Pubblico
 Vincitore Concorso Pubblico per Capo Servizio Ufficio Studi e Programmazione
 8° qualifica funzionale (Categoria Giuridica D3)

- Periodo (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Febbraio 1987 - Gennaio 1991

Studio Legale Buccico
 Via Roma - Matera
 Studio legale

Avvocato : esercizio attività libero-professionale.
 Iscrizione all'Albo degli Avvocati di Matera dal 23/02/1987 al 10/01/1991.

Esercizio della libera professione di avvocato, gestione di controversie penali, civili, amministrative e giuslavoristiche a tutela sia di privati che di pubbliche amministrazioni. Redazione e predisposizione di atti giudiziari penali, civili ed amministrativi , attività di

Pagina 2 - Curriculum Vitae Avv. Mariella Feraco

udienza dinanzi a giudici monocratici e collegiali di diversi gradi e giurisdizioni.
Nominata legale di diverse Curatele Fallimentari

- Periodo (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di impiego

Settembre 1989 - Ottobre 1990

Ministero della Pubblica Istruzione

Docente per l'insegnamento delle materie Giuridiche ed Economiche presso gli Istituti di Istruzione Superiore di Secondo Grado

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Periodo (da – a)
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Periodo (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dall'1 Settembre 1986 al 29 Novembre 1986

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE - Via Ridola n.60 - Matera

Aiuto Bibliotecario

- Periodo (da – a)

Febbraio 1984 - Gennaio 1987

Studio Legale Buccico
Via Roma - Matera

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Studio legale

Praticante Procuratore: esercizio attività libero-professionale.
Iscrizione all'Albo dei Praticanti Procuratori di Matera dal 3/02/1984 al 22/02/1987.

- Principali mansioni e responsabilità
- Periodo (da – a)

Esercizio del prescritto tirocinio forense, collaborazione di studio con predisposizione di atti giudiziari (atti di citazione, ricorsi, memorie ecc) e svolgimento attività di ricerca giurisprudenziale e dottrinale. Partecipazione alle udienze.

Febbraio 1984 - Gennaio 1987

- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Studio Notarile DI SABATO
Via Roma - Matera

Studio notarile

Pratica notarile.

- Principali mansioni e responsabilità
- Periodo (da – a)

Esercizio del prescritto tirocinio notarile, collaborazione di studio con predisposizione di atti e svolgimento attività di ricerca giurisprudenziale e dottrinale.

- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di impiego

Dall'1 Maggio 1982 al 30 Giugno 1982

Ministero della Pubblica Istruzione

Docente per l'insegnamento di Educazione Fisica presso un Istituto di Istruzione Superiore di Primo Grado di Matera

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Qualifica conseguita
- Qualifica conseguita

CORSI DI FORMAZIONE E SEMINARI

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

1979 - 1983

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI BARI

Tesi in Procedura Penale "L'Autorizzazione a procedere"

Laurea in Giurisprudenza

1975 - 1979

Istituto Magistrale "T. Stigliani" - Matera

Diploma di maturità

Anno Integrativo necessario per l'iscrizione universitaria alla Facoltà di Giurisprudenza

"Tutela delle Acque" - Matera 1994

"Prodotti Attività e Servizi per gli Enti Locali" - Bari 1996

"I diritti del cittadino e delle imprese nel sistema delle garanzie costituzionali" - Matera 1998

"Congedi parentali, nuova disciplina e obblighi per il Datore di Lavoro" - Bari 2000

"Le Posizioni Organizzative nell'attuale quadro giuridico ed attuativo" - Bari 2001

"Legge Finanziaria 2005, federalismo fiscale e controlli interni" - Matera 2005

"Dotazioni Organiche e forme flessibili di impiego di personale negli Enti Locali" - Potenza 2005

"Il Controllo di Gestione" - Matera 2005

"Il Procedimento Amministrativo" - Matera 2005

Supporto ai Comuni, Province e Comunità Montane per la elaborazione dei nuovi statuti comunali" - Matera 2005

"Sviluppo delle competenze manageriali" - Matera 2006

"Il diritto dei cittadini alla buona Amministrazione" - Matera 2006

"Indirizzo e vigilanza dell'I.N.P.D.A.P." - Matera 2010

"Il decreto Legislativo 81/2008 e gli adempimenti in materia di sicurezza sul lavoro" - Matera 2011

"La costituzione e la ripartizione del fondo della contrattazione decentrata..." - Bari 2011

"Preposto alla sicurezza dei lavoratori" - Matera 2012

ITALIANO

INGLESE

Buono

Buono

Buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

SPAGNOLO

Buono
Buono
Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Capacità comunicative e competenze relazionali sono state acquisite negli anni lavorando in contesti di gruppo e a contatto con pluralità di persone.
Nel corso dell'attività svolta come avvocato ha sviluppato notevoli capacità di negoziazione e comunicazione svolgendo attività di udienza e di cancelleria, nella relazione con colleghi e periti nonché nella gestione dei rapporti con i clienti.
Nella attività lavorativa quale pubblico funzionario, si sono evidenziate ottime capacità relazionali acquisite attraverso l'esperienza di lavoro maturata anche con professionisti di diverse provenienze formative, occupando nel tempo incarichi in cui la circolazione comunicativa ed il coinvolgimento del personale nella individuazione di corrette prassi operative sono risultati di importanza fondamentale in quelle particolari situazioni in cui è richiesto un essenziale lavoro di squadra necessario al raggiungimento degli obiettivi.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Consolidata esperienza nel coordinamento e nella gestione di strutture organizzative complesse che ha comportato anche la contestuale direzione di più uffici dell'Amministrazione Pubblica.
Nel periodo di attività libero-professionale, si è evidenziata una capacità di direzione, pianificazione, organizzazione e coordinamento.
Tanto nell'attività libero-professionale quanto nella attuale lunga esperienza di funzionario pubblico si è dimostrata capacità di analisi e di soluzione dei problemi perseguendo obiettivi sfidanti e conseguendo risultati impegnativi.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Ottima conoscenza delle applicazioni informatiche di maggior diffusione (Word, Excel, Internet Explorer, Outlook, Power Point)

TITOLI E ABILITAZIONI

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di Istituzione • Titolo | <p>ata</p> <p>10/02/1987</p> <p>Corte di Appello di Potenza</p> <p>Abilitazione all'esercizio della Professione Forense</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e tipo di Istituzione • Titolo | <p>1987</p> <p>Ufficio Scolastico Regionale di Basilicata - Potenza</p> <p>Abilitazione all'insegnamento delle materie Giuridiche ed Economiche presso gli Istituti di Istruzione Superiore di Secondo Grado</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Data | <p>3/02/1984 – 23/02/1987</p> |

- Nome e tipo di Istituzione Ordine degli Avvocati della Provincia di Matera
- Titolo Iscrizione all'Albo professionale degli Avvocati della Provincia di Matera nel Registro Praticanti Procuratori e Procuratori Legali.
- Data **15 Gennaio 1991**
- Nome e tipo di Istituzione **AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI MATERA**
- Titolo Vincitore Concorso Pubblico per Capo Servizio Ufficio Studi e Programmazione 8° qualifica funzionale (Categoria giuridica D3)
- Data **1985**
- Nome e tipo di Istituzione **AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI MATERA**
- Titolo Idoneità al Concorso Pubblico per Ufficiale Amministrativo Capo Ufficio 7° qualifica funzionale
- PATENTE Patente di guida B

**ESPERIENZE PROFESSIONALI
PRESSO L'AMMINISTRAZIONE
PROVINCIALE**

Componente del SISTAN – gruppo di lavoro permanente- presso la Prefettura di Matera-1992-

Componente della Commissione relativa alla predisposizione delle graduatorie dei docenti per i corsi di riqualificazione degli addetti al Comparto Forestale -1994-

Direttore dei corsi di Formazione Professionale SINERGIA destinati ai dipendenti provinciali-1995-

Responsabile unico in materia di Conto Annuale del Personale Provinciale

Responsabile unico in materia di Anagrafe delle Prestazioni

Responsabile unico sugli adempimenti di cui agli artt. 3 e 4 della Legge n. 127/1997

Responsabile del gruppo di lavoro per l'istituzione del Settore Programmazione

Affidamento funzioni di Capo Servizio AA. GG.-1996

Segretaria della commissione ex art.6 comma 3 Legge n. 287/1991 in materia di aggiornamento della normativa sull'insediamento e sulla attività dei pubblici esercizi

**ESPERIENZE PROFESSIONALI
PRESSO L'AMMINISTRAZIONE
PROVINCIALE**

Affidamento funzioni di Capo Servizio AA.GG. addetto al trattamento economico,assicurativo,infortunistico,previdenziale e di quiescenza del personale provinciale-2003

Responsabile al supporto amministrativo del Medico Competente previsto dal Dlgs n. 626/1994

Segretaria commissione esaminatrice relativo al concorso pubblico per la nomina del Dirigente dell'Area Tecnica

Componente di due commissioni esaminatrici per la selezione di disabili ai sensi della legge n. 68/1999

Componente di 2 commissioni esaminatrici per la selezione di volontari al progetto API ed al progetto PROVINCIA IN CENTRO

Componente della commissione esaminatrice per l'inserimento del personale AGEFORMA in Ruolo Sovrannumerario

Componente esterna di commissione esaminatrice per Progressione Verticale presso il Comune di San Mauro Forte(MT)

Componente di n. 13 commissioni esaminatrici per Progressioni Verticali del Personale Provinciale di categoria B,C e D

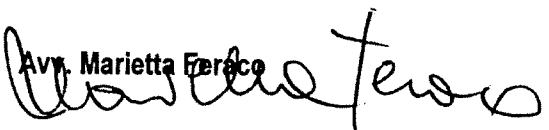
Rappresentante dell'Ente in seno al Collegio di Conciliazione – Pubblico Impiego presso l'Ufficio Provinciale del Lavoro e della Massima Occupazione di Matera.

Redattrice,relativamente al contenzioso afferente le competenze del Servizio Risorse Umane , di dettagliate relazioni inviate al Dirigente dell' Avvocatura in ordine all'assunto di parte avversa.

Redattrice di un progetto di telelavoro fatto proprio dall'Ente ed attuato presso AGEFORMA

Autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della vigente normativa sulla Privacy (D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.)

Matera li, 25 Luglio 2016

Avv. Marietta Feraco


Oggetto: Dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n 445)**

La sottoscritta Avv. MARIETTA FERACO nata a Matera il 01 settembre 1959, residente a Matera, P.tta Silone n. 17,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art.76 DPR 445/2000, sotto la mia personale responsabilità

DICHIARA

L'insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 39/2013, ed in particolare :

ai fini delle cause di inconferibilità:

di non avere riportato condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (disposizione prevista dall'art. 3 D.lgs. 39/2013) e cioè: Peculato (art. 314); Peculato mediante profitto dell'errore altrui (art. 316); Malversazione a danno dello Stato (art.316-bis); Indebita percezione di erogazioni a danno dello Stato (art. 316-ter); Concussione (art.317); Corruzione per l'esercizio della funzione (art. 318); Corruzione per un atto contrario ai doveri d'ufficio (art. 319); Corruzione in atti giudiziari (art. 319-ter); Induzione indebita a dare o promettere utilità (art.319-quater); Corruzione di persona incaricata di un pubblico servizio (art. 320); Istigazione alla corruzione (art.322); Peculato, concussione, induzione indebita dare o promettere utilità, corruzione e istigazione alla corruzione di membri degli organi delle Comunità europee e di funzionari delle Comunità europee e di Stati esteri (art. 322-bis) Abuso di ufficio (art. 323); Utilizzazione d'invenzioni o scoperte conosciute per ragione d'ufficio (art. 325); Rivelazione ed utilizzazione di segreti di ufficio (art. 326); Rifiuto di atti d'ufficio. Omissione (art. 328); Rifiuto o ritardo di obbedienza commesso da un militare o da un agente della forza pubblica (art. 329); Interruzione di un servizio pubblico o di pubblica necessità (art. 331); sottrazione o danneggiamento di cose sottoposte a sequestro disposto nel corso di un procedimento penale o dall'autorità amministrativa (art. 334); Violazione colposa di doveri inerenti alla custodia di cose sottoposte a sequestro disposto nel corso di un procedimento penale o dall'autorità amministrativa (art.335);

Solo per i dirigenti esterni:

- di non avere svolto incarichi e ricoperto cariche, nei due anni precedenti, in enti di diritto privati regolati o finanziati dalla Provincia di Matera (art. 4, comma 1 D.lgs. 39/2013);
- di non avere, nei due anni precedenti, svolto in proprio attività professionali regolate, finanziate o comunque retribuite dalla Provincia di Matera (art.4, comma 1 D.lgs. 39/2013);

- di non essere stato, nei due anni precedenti, componente del consiglio della Provincia di Matera (ente che conferisce l'incarico) (art.7, comma 2, D.lgs.3912013) (salvo che il dipendente all'atto di assunzione della carica politica non fosse già titolare di incarico);
- di non essere stato, nell'anno precedente, componente della giunta o del consiglio di una provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione, in regione Basilicata (srt. 7, comma 2 D.lgs. 39/2013) (salvo che il dipendente all'atto di assunzione della carica politica non fosse già titolare di incarico)
- di non essere stato, nell'anno precedente, presidente o amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico da parte di province, comuni e loro forme associative della regione Basilicata, intendendo a tal fine ente privato in controllo pubblico, ai sensi dell'art. 1 comma 2 ,lett. c) del D.lgs .3912013, le società e gli altri enti di diritto privato che esercitano funzioni amministrative, attività di produzione di beni e servizi a favore delle amministrazioni pubbliche o di gestione di servizi pubblici, sottoposti a controllo ai sensi dell'art. 2359 Codice Civile da parte di amministrazioni pubbliche, oppure gli enti nei quali siano riconosciuti alle pubbliche amministrazioni, anche in assenza di una partecipazione azionaria, poteri di nomina dei vertici o dei componenti degli organi (art. 7, comma 2 D.lgs. 3912013) (salvo che il dipendente all'atto di assunzione della carica politica non fosse già titolare di incarico)

ai fini delle cause di incompatibilità:

- di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 9 comma 1 del D.lgs.39/2013 come di seguito riportato:**

1. Gli incarichi amministrativi di vertice e gli incarichi dirigenziali, comunque denominati, nelle pubbliche amministrazioni, che comportano poteri di vigilanza o controllo sulle attività svolte dagli enti di diritto privato regolati o finanziati dall'amministrazione che conferisce l'incarico, sono incompatibili con l'assunzione e il mantenimento, nel corso dell'incarico, di incarichi e cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dall'amministrazione o ente pubblico che conferisce l'incarico.

- di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 9 comma 2 del D.lgs.39/2013 come di seguito riportato:**

2. Gli incarichi amministrativi di vertice e gli incarichi dirigenziali, comunque denominati, nelle pubbliche amministrazioni, gli incarichi di amministratore negli enti pubblici e di presidente e amministratore delegato negli enti di diritto privato in controllo pubblico sono incompatibili con lo svolgimento in proprio, da parte del soggetto incaricato, di un'attività professionale, se questa è regolata, finanziata o comunque retribuita dall'amministrazione o ente che conferisce l'incarico.

- di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 12 comma 1 del D.lgs.39/2013 come di seguito riportato:**

1. Gli incarichi dirigenziali, interni e esterni, nelle pubbliche amministrazioni, negli enti pubblici e negli enti di diritto privato in controllo pubblico sono incompatibili con l'assunzione e il mantenimento, nel corso dell'incarico, della carica di componente dell'organo di indirizzo nella stessa amministrazione o nello stesso ente pubblico che ha conferito l'incarico, ovvero con l'assunzione e il mantenimento, nel corso dell'incarico, della carica di presidente e amministratore delegato nello stesso ente di diritto privato in controllo pubblico che ha conferito l'incarico

- di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 12 comma 2 del D.lgs.39/2013 come di seguito riportato:**

1. Gli incarichi dirigenziali, interni e esterni, nelle pubbliche amministrazioni, negli enti pubblici e negli enti di diritto privato in controllo pubblico di livello nazionale, regionale e locale sono incompatibili con l'assunzione, nel corso dell'incarico, della carica di Presidente del Consiglio dei ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato e commissario straordinario del Governo di cui all'articolo 11 della legge 23 agosto 1988, n. 400, o di parlamentare.

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 12 comma 4 del D.lgs.39/2013 come di seguito riportato:

1. Gli incarichi dirigenziali, interni e esterni, nelle pubbliche amministrazioni, negli enti pubblici e negli enti di diritto privato in controllo pubblico di livello provinciale o comunale sono incompatibili:

- a) con la carica di componente della giunta o del consiglio della regione;
- b) con la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione, ricompresi nella stessa regione dell'amministrazione locale che ha conferito l'incarico;
- c) con la carica di componente di organi di indirizzo negli enti di diritto privato in controllo pubblico da parte della regione, nonché di province, comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di forme associative tra comuni aventi la medesima popolazione della stessa regione.

OPPURE

che sussistono le seguenti cause di inconfiribilità e/o incompatibilità ai sensi delle disposizioni sopra richiamate del D.lgs.39/2013 :

Lo svolgimento di incarichi in una delle situazioni di incompatibilità comporta la decadenza dall'incarico e la risoluzione del relativo contratto, di lavoro subordinato o autonomo, decorso il termine perentorio di 15 giorni dalla contestazione all'interessato dell'insorgere della causa di incompatibilità.

Restano ferme le disposizioni che prevedono il collocamento in aspettativa dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni in caso di incompatibilità

(N.B. ai sensi dell'art. 1, comma 2, D.lgs. 39/2013 si intendono: j) per <incarichi dirigenziali interni>, gli incarichi di funzione dirigenziale, comunque denominati, che comportano l'esercizio in via esclusiva delle competenze di amministrazione e gestione, nonché gli incarichi di funzione dirigenziale nell'ambito degli uffici di diretta collaborazione, conferiti a dirigenti o ad altri dipendenti, ivi comprese le categorie di personale di cui all'articolo 3 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, appartenenti ai ruoli dell' amministrazione che conferisce l'incarico ovvero al ruolo di altra pubblica amministrazione; k) per <incarichi dirigenziali esterni>, gli incarichi di funzione dirigenziale, comunque denominati, che comportano l'esercizio in via esclusiva delle competenze di amministrazione e gestione, nonché gli incarichi di funzione dirigenziale nell'ambito degli uffici di diretta collaborazione, conferiti a soggetti non muniti della qualifica di dirigente pubblico o comunque non dipendenti di pubbliche amministrazioni;)

Il Sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere, se del caso, una nuova dichiarazione sostitutiva. In base all'art.20 D.lgs. 39/2013, l'interessato deve presentare la dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilità all'atto del conferimento dell'incarico.

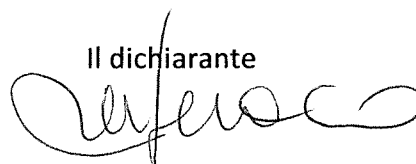
La presente dichiarazione è condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico. Nel corso dell'incarico l'interessato presenta annualmente una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità di cui al D. Lgs. 39/2013. La presente dichiarazione sarà pubblicata nel sito della Provincia di Matera (ente che ha conferito l'incarico). Si ricorda inoltre che, ai sensi dell'art. 20,

comma 5, del D. Lgs.39/2013, ferma ogni altra responsabilità, la dichiarazione mendace, accertata dalla stessa amministrazione, nel rispetto del diritto di difesa e del contraddittorio dell'interessato, comporta la inconfiribilità di qualsivoglia incarico di cui al presente decreto per un periodo di 5 anni.

Trattamento dati personali :

La Sottoscritta dichiara di essere stata informata, ai sensi dell'art.13 del Decreto legislativo 30 giugno 2003 n.196 circa il trattamento dei dati personali raccolti, ed in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione viene resa.

Matera, 02-11-2022

Il dichiarante


Ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e trasmessa insieme alla fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante