



PROVINCIA DI MATERA

COPIA

DECRETO PRESIDENZIALE

Numero 8 del 23-03-2023

OGGETTO: UFFICIO DI GABINETTO DEL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA DI MATERA. ATTRIBUZIONE INCARICO, AI SENSI DELL'ART.90 DEL D.LGS 267/2000 E DELL'ART.12 DEL REGOLAMENTO SULL'ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI.

IL PRESIDENTE

VISTO l'art.90, comma 1 del D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii. (Uffici di supporto agli organi di direzione politica) che così dispone: *"Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi può prevedere la costituzione di uffici posti alle dirette dipendenze del sindaco, del presidente della provincia, della giunta o degli assessori, per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo loro attribuite dalla legge, costituiti da dipendenti dell'ente, ovvero, salvo che per gli enti dissestati o strutturalmente deficitari, da collaboratori assunti con contratto a tempo determinato, i quali, se dipendenti da una pubblica amministrazione, sono collocati in aspettativa senza assegni"*;

RICHIAMATO l'art.12 del Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizio di questa Provincia, (*Supporto al Presidente*), così come da ultimo modificato dal Decreto Presidenziale n.109 del 11.07.2017;

CONSIDERATO che per la realizzazione degli obiettivi di questa Amministrazione, si rende necessario individuare adeguata figura professionale da assegnare all'ufficio di Gabinetto del Presidente della Provincia, in conformità con quanto statuito dall'art.90 del D.lgs. n.267/2000 e dal Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi di questa Provincia;

CONSIDERATA, in particolare, l'esigenza di poter disporre di personale di fiducia che sia di supporto per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo attribuite dalla legge, dallo statuto dell'Ente e dai regolamenti al Presidente della Provincia, assicurando, altresì, un efficace raccordo tra le funzioni di indirizzo e direzione politica ed i compiti di amministrazione dell'Ente;

VISTO il Decreto Presidenziale n.37 del 26.02.2019 con il quale, tra l'altro, si nominava il dott. Michele Marinaro, dipendente a tempo indeterminato dell'Ente, specialista in attività amministrative - cat. D, in servizio presso l'Area 1 dell'Ente, come capo dell'ufficio di gabinetto del Presidente della Provincia;

DATO ATTO che in data 03.12.2022 si sono svolte le elezioni del Presidente della Provincia di Matera, con l'elezione e riconferma dell'avv. Piero Marrese;

CONSIDERATO che, al fine di dover assicurare continuità dell'azione e delle funzioni istituzionali dell'Ente, si è prorogato con decreto presidenziale n.15 del 07.12.2022 al dr. Michele Marinaro, dipendente a tempo indeterminato dell'Ente, specialista in attività amministrative - cat. D, l'incarico di capo dell'ufficio di gabinetto del Presidente della Provincia, fino al 28.02.2023 nelle more dell'indizione di procedura di selezione per avviso interno, in ragione della specifica qualificazione professionale e culturale nonché del carico effettivo di lavoro commesso, senza soluzione di continuità, salvo revoca ad insindacabile giudizio del Presidente;

RICHIAMATO il Decreto Presidenziale n.8 del 07/02/2023, con il quale si è:

- disposto l'avvio delle procedure per il reclutamento di adeguata figura professionale interna all'Ente, da assegnare all'Ufficio di Gabinetto, ai sensi dell'art.90, del D.Lgs. 267/2000 e dell'art.12 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, da porre alle dirette dipendenze del Presidente e di supporto al Presidente per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo dell'organo politico;
- stabilito che il suddetto ufficio di Gabinetto del Presidente sia formato da n°1 figura di Cat. "D" - "Capo di Gabinetto-Addetto alle relazioni interne ed esterne", nelle funzioni di cui all'art.90 del D.Lgs. 267/2000, dipendente a tempo indeterminato di questa Provincia, in possesso di laurea magistrale o equivalente con vecchio ordinamento, che coadiuvi il Presidente;
- previsto per il Capo di Gabinetto un'indennità omnicomprensiva e sostitutiva del salario accessorio pari ad €22.500,00 emolumento comprensivo dei compensi per lavoro straordinario, produttività collettiva ed individuale e, comunque, non superiore all'istituto contrattuale accessorio vigente di valore massimo ammissibile;

VISTI:

- la determinazione R.G. n.254 del 08/02/2023, ad oggetto: "Avvio di procedura per il reclutamento di figura professionale interna all'Ente da assegnare all'Ufficio di Gabinetto del Presidente. Approvazione avviso e modello di domanda";
- l'Avviso per l'individuazione di figura professionale interna all'Ente per l'incarico di Capo di Gabinetto del 08/02/2023 – prot.n.0002614, pubblicato dall'08/02/2023 al 18/02/2023 all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente;
- la nota del 23/02/2023, prot. n.0003651, a firma del dirigente dell'Area 1^ con la quale veniva trasmesso a questa Presidenza, ai sensi dell'art.4 del predetto avviso, il verbale relativo all'esito della verifica dei requisiti di ammissione richiesti dalla procedura in parola, dal quale si rileva che l'unico candidato partecipante è in possesso dei requisiti richiesti;

DATO ATTO che il dipendente che ha manifestato interesse risulta in possesso di tutti i titoli e requisiti di professionalità richiesti dal citato Decreto Presidenziale n.08 del 07/02/2023 e dal successivo avviso interno, prot. n.0002614 del 08/02/2023, per l'assolvimento delle funzioni innanzi sinteticamente richiamate;

RITENUTO, pertanto, poter nominare il dr. Michele Marinaro, dipendente a tempo indeterminato dell'Ente, Specialista in Attività Amministrative – cat. D3, in servizio presso l'Area 2 dell'Ente, come Capo dell'Ufficio di Gabinetto del Presidente della Provincia;

STABILITO che il Capo di Gabinetto dovrà:

- a) assicurare il supporto e l'assistenza al Presidente per lo svolgimento delle sue funzioni di indirizzo e di controllo e coordina le attività a supporto del Presidente nelle funzioni di competenza;

- b) fornire supporto agli organi di direzione politica per l'attuazione dei programmi strategici per l'Ente e per le attività di competenza inerenti all'attuazione del PNRR e delle Politiche di Coesione;
- c) curare, per conto del Presidente, i rapporti con gli organi istituzionali e con i singoli membri di tali organi, nonché il raccordo con gli organi della Provincia di Matera ed i rapporti con Ministeri, Enti, Associazioni ed Istituti Nazionali e con organismi regionali, nazionali ed europei;
- d) assicurare, per conto del Presidente, il presidio e lo sviluppo del rapporto sinergico e strategico attraverso strumenti di collaborazione tra gli Enti e promozione di iniziative sia a livello istituzionale che territoriale;
- e) assicurare il presidio su deleghe e specifiche attribuzioni del Presidente;
- f) curare il monitoraggio sull'attuazione delle procedure relative alle deleghe e attribuzioni del Presidente;
- g) curare il monitoraggio delle previsioni dei programmi e progetti finanziati dalla UE;
- h) curare lo sviluppo ed aggiornamento periodico delle linee programmatiche a supporto degli organi di direzione politica, in raccordo con la Direzione Generale e le strutture dell'Ente;
- i) coordinare l'attività di supporto degli uffici di diretta collaborazione del Presidente e le attività del cerimoniale del Presidente e fornire supporto e assistenza agli organi istituzionali per le manifestazioni pubbliche, incontri, convegni e visite ufficiali, nazionali e internazionali;
- j) fornire supporto al Presidente per le procedure di designazione e nomina dei rappresentanti della Provincia in Enti, società e Organismi;
- k) assicurare il supporto al Presidente per lo svolgimento delle funzioni di indirizzo e monitoraggio inerenti all'attuazione, per quanto di competenza dell'Ente, dei programmi e delle attività del PNRR e delle Politiche di Coesione, nonché nei rapporti con gli organi istituzionali di ogni livello competenti per l'attuazione del PNRR e delle Politiche di Coesione;
- l) coordinare e monitorare, nell'ambito delle funzioni di indirizzo e monitoraggio, le attività svolte da tutte le strutture organizzative coinvolte nella attuazione delle attività del PNRR di competenza dell'Ente e delle Politiche di Coesione.
- m) rispondere esclusivamente al Presidente.

RITENUTO, inoltre, che:

- il trattamento economico accessorio previsto dai contratti collettivi può essere sostituito da una indennità "ad personam" commisurata alla specifica qualificazione professionale e culturale nonché al carico di lavoro effettivamente commesso;
- in virtù di quanto innanzi, attribuire al dr. Michele Marinaro, un'indennità omnicomprensiva e sostitutiva del salario accessorio pari ad €22.500,00 annue, emolumento comprensivo dei compensi per il lavoro straordinario, produttività collettiva e per la qualità della prestazione individuale e, comunque, non superiore all'istituto contrattuale accessorio vigente di massimo valore ammissibile;

DATO ATTO che il presente provvedimento comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente;

VISTO il Decreto Presidenziale n.39 del 23/03/2023 ad oggetto "APPROVAZIONE DEL PIAO 2023 – 2025";

VISTI:

- l'art.90 del T.U.E.L. approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267;
- lo Statuto Provinciale e il Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

DATO ATTO che il presente decreto comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente;

ACQUISITI i relativi pareri resi ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii.;

Con i poteri conferitigli dalle disposizioni di cui alla Legge 7 aprile 2014, n.56 e successive modifiche ed integrazioni;

DECRETA

1) **DI PROCEDERE**, per le ragioni esposte in narrativa, ai sensi dell'art.12 del Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizio di questa Provincia alla nomina del dr. Michele Marinaro, dipendente a tempo pieno ed indeterminato dell'Ente, specialista in attività amministrative - categoria D3, in servizio presso l'Area 2 dell'Ente, come Capo dell'Ufficio di Gabinetto del Presidente della Provincia, come supporto per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo;

2) **DI ATTRIBUIRE** al dr. Michele Marinaro, un'indennità onnicomprensiva e sostitutiva del salario accessorio pari ad €22.500,00 annue, emolumento comprensivo dei compensi per il lavoro straordinario, produttività collettiva e per la qualità della prestazione individuale e, comunque, non superiore all'istituto contrattuale accessorio vigente di massimo valore ammissibile;

3) **DI STABILIRE** che il predetto incarico avrà durata pari al mandato elettivo di questo Presidente, salvo revoca ad insindacabile giudizio del sottoscritto;

4) **DI RINVIARE** ai Dirigenti Area 1[^] e Area 2[^] gli adempimenti amministrativi e contabili connessi e conseguenti per l'attuazione del presente provvedimento;

5) **DI COMUNICARE** il presente provvedimento all'interessato ed al Servizio Risorse Umane.

Il presente decreto:

- ha decorrenza immediata;
- viene pubblicato all'Albo Pretorio on-line della Provincia di Matera, affinché chiunque ne possa prendere conoscenza.

IL PRESIDENTE
Avv. Piero MARRESE

IL PRESIDENTE
F.to Avv. Piero Marrese

PARERE SULLA REGOLARITA' CONTABILE

(Art.49 T.U.E.L. 267/2000)

- Vista la proposta di Decreto in oggetto indicata ed esaminati gli atti ad essa inerenti, ai sensi dell'art.49, comma 1, del TUEL e delle disposizioni del vigente Regolamento di contabilità:

si esprime parere **FAVOREVOLE**

Data, 23-03-2023

IL RESPONSABILE
F.TO DR.SSA MARIA ANGELA ETTORRE

Il dipendente incaricato dal Serretario Generale attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo pretorio on-line il giorno 23-03-2023 e vi rimarrà 15 giorni consecutivi.

Matera, 23-03-2023

IL DIPENDENTE INCARICATO

E' copia conforme all'originale:

Matera, _____

IL RESPONSABILE
